COMUNE DI MISINTO

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza P. Mosca n. 9 – 20826 MISINTO

tel. 02.96721010 – fax 02.96328437 C.F. 03613110158 – P.IVA 00758690960

e-mail: info@comune.misinto.mb.it

P.E.C.:comune.misinto@pec.regione.lombardia.it

www.comune.misinto.mb.it

Codice Ente 11035

Delibera N. 39 del 25/06/2014

Oggetto: **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2014/2016**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaQUATTORDICI addì VENTICINQUE del mese di GIUGNO alle ore 18.30 in MISINTO nella sede del comune si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi e forme di legge, con la presenza dei Signori:

N. ORDINE	NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
1	Dubini Giorgio	Sì	==
2	Monti Luisella Maria	Sì	==
3	Monti Giulia	Sì	==
4	Campi Luca	Sì	==
5	Basilico Alessandro Enrico	Sì	==

PRESENTI 05	ASSENTI ==

Assiste il Segretario Generale reggente **Dott. Luca Sparagna**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sindaco **Sig. Giorgio Dubini** e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI MISINTO

Provincia di Monza e della Brianza
Piazza P. Mosca n. 9 – 20020 MISINTO
tel. 02.96721010 – fax 02.96328437 C.F. 03613110158 – P.IVA 00758690960
e-mail: info@comune.misinto.mb.it
www.comune.misinto.mb.it

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2014/2016.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che "Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482";
- l'art. 91 del Testo Unico stabilisce che "Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 33 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come sostituito dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 stabilisce che "Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di sopranumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. Comma 2: Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere";

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 28/12/2009 approvante la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2010/2012 e rideterminazione dotazione organica dell'ente con riduzione dell'organico da n. 24 a n. 22 unità;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 22/12/2000 con la quale l'Amministrazione comunale aveva provveduto alla riorganizzazione burocratica dell'Ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 4/3/2002, n. 59 del 23/06/2003, n. 67 del 4/8/2003, n. 110 del 10.12.2003, n. 129 del 30/10/2006, n. 42 del 14/05/2008 e n. 106 in data 12/11/2008 con le quali veniva modificata la dotazione organica, nonché trasformati alcuni rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo part time;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 in data 14/01/2009 di approvazione della dotazione organica dell'ente rideterminata;
- la delibera di Giunta Comunale n. 5 del 14/02/2011 di conferma della dotazione organica vigente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 14/11/2011 approvante la "Modifica adozione del fabbisogno del personale per il triennio 2011/2013 inserendo per il periodo 2011/2013 la previsione di assunzione mediante convenzione con altro Ente di un istruttore amministrativo cat. C da destinare all'area servizi istituzionali (per 18 ore settimanali);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16/05/2012 approvante la "Programmazione triennale del personale anni 2012-2014;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20/05/2013 ad oggetto "programma triennale del personale anni 2013-2015";

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 25.06.2014 di valutazione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 D. Lgs. 165/2001", con la quale è stato deliberato che, sulla base delle dichiarazioni rese dai Responsabili di Area e risultanti agli atti, non risultano eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D.Lgs 165/2001;

PRECISATO che il Comune di Misinto, avendo al 31.12.2010 n. 5078 abitanti, deve rispettare le regole previste per i Comuni soggetti al patto di stabilità a partire dal 01.01.2012 (art. 156, comma 2 del T.U.E.L.);

ATTESO che, l'art. 76, comma 7, del D. L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che gli enti soggetti al patto di stabilità interno "possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente";

RICORDATO che da tale ultima limitazione sono escluse:
- le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla legge 68/1999, nel limite della quota d'obbligo;
- l'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, della quale è stata confermata la vigenza e l'applicabilità anche dalla Corte dei Conti della Lombardia (n. 79/2011), purchè il passaggio avvenga tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa;

VISTO il D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/10 che disciplina la materia delle assunzioni negli enti locali (ved. Art. 14, commi 9 e 10);

CONSIDERATO CHE:
- l'art. 4 comma 102 della legge di stabilità 2012, approvata con legge 12.11.2011, n. 183 – entrata in vigore dal 1° gennaio 2012 (art. 36) - ha modificato l'art. 9 co. 28 del D. Lgs. n.78/2010, convertito in legge 122/2010, aggiungendo espressamente "gli enti locali" alle figure che possono avvalersi di assunzioni a tempo determinato, solo a condizione che la spesa relativa non superi il 50% di quella sostenuta per le stesse finalità nel 2009;
- l'art. 6 bis del D. Lgs. 29.12.2011, n., 216 convertito in Legge 24.2.2012 n. 14, recante "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative", testualmente recita "Le disposizioni dell'art. 9 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, si applicano alle assunzioni del personale educativo e scolastico degli enti locali, nonché di personale destinato all'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'art. 21, comma 3, lett. b) della legge 5 maggio 2009, n. 42 ed ai lavoratori socialmente utili coinvolti in percorsi di stabilizzazione già avviati ai sensi dell'art. 1, comma 1156, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e succ. modificazioni, alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, nei limiti delle risorse già disponibili nel bilancio degli enti locali a tal fine destinate, a decorrere dall'anno 2013;

DATO ATTO CHE:
- con determinazione n. 100 del 26/10/2009 è cessato dal servizio a far data dal 31/12/2009 a seguito mobilità volontaria n. 1 Istruttore Amministrativo, in servizio presso l'Area Economico Finanziaria – cat. Giur. C - pos. econ. C5;
- con deliberazione n. 12 del 08/03/2010 è cessato dal servizio a far data dal 01/04/2010 a seguito mobilità volontaria n. 1 Agente Istruttore Polizia Locale, in servizio presso l'Area Polizia Locale – cat. Giur. C – pos. econ. C4;
- con determinazione n. 186 del 20/07/2010 è cessata dal servizio a far data dal 01/08/2010 a seguito mobilità volontaria n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, in servizio presso l'Area Servizi Istituzionali - part time 25 ore settimanali – cat. Giur. C – pos. econ. C1;
- con determinazione n. 220 del 18/09/2010 si è provveduto all'assunzione a seguito mobilità volontaria a far data dall'1/11/2010 n. 1 Agente Istruttore Polizia Locale, in servizio presso l'Area Polizia Locale – cat. Giur. C – pos. econ. C1;

- con decorrenza 08/01/2011 è decaduto il rapporto contrattuale con n. 1 Addetto Servizi Amministrativi e di supporto – part time 28 ore – cat. Giur. B1 – pos. econ. B1;
- con decorrenza 01/12/2012 è stato collocato a riposo il Sig. Beretta Enrico Francesco (ultimo giorno di servizio 30/11/2012) – Addetto Servizi Tecnici e di Supporto – cat. Giur. B1 – pos. Econ. B2;
- con decorrenza 01/01/2014 è stata collocata a riposo la sig.a Licia Cornelia Moreschi (ultimo giorno di servizio 31/12/2013) - Addetta ai Servizi Amministrativi e di Supporto, a tempo pieno, in servizio presso l'Area Economico Finanziaria -cat. giur. B1 – pos. econ. B3;

DATO ATTO che sulla base di quanto fin qui espresso il costo tabellare per il personale in dotazione organica del comune di Misinto risulta come segue:

categoria	*dotazione*		*costo dotazione*
D3	2	€	55.104,49
D	4	€	104.520,76
C	7	€	159.584,86
B3	5	€	91.257,11
	18	€	410.467,22

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, comma 4-bis il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

ATTESO che:
- sussiste una carenza di organico che rende sempre più difficoltoso mantenere ad un livello adeguato i servizi comunali, anche a fronte delle sempre più numerose incombenze amministrative previste dalle recenti disposizioni legislative (vedi: nuovo Codice dei controlli, nuove disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, questionari SOSE, referendum, etc.);
- tutta la più recente normativa è finalizzata al contenimento delle spese ordinarie di funzionamento degli Enti, in particolare incentivando la gestione associata dei servizi tramite convenzioni (art. 30 T.U.E.L.)

RICHIAMATO l'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (legge finanziaria 2002) che recita: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'art. 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

Atteso che la possibilità di assumere per gli enti locali sottoposti al patto di stabilità deve tener conto di quanto previsto dalla seguenti normativa:

1) l'art. 76 comma 7 della L. 122/2008, il quale prevede che i comuni rispettosi del patto di stabilità nell'anno precedente e nei quali l'incidenza delle spese di personale non sia pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti, possano procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Inoltre le assunzioni a tempo indeterminato del personale da utilizzare per lo svolgimento delle funzioni fondamentali di polizia locale, pubblica istruzione e servizi sociali sono da conteggiare nella misura del 50%. Questa agevolazione si applica con riferimento al tetto alla spesa del personale ed al tetto alle assunzioni, mentre non si applica per la determinazione del rapporto tra spesa del personale e spesa corrente;
2) l'art. 1, comma 557, L. 296/2006, come riscritto dall'14, comma 7, DL 78/2010 il quale prevede che: "..gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, ..con azioni …rivolte…ai seguenti ambiti…:

- riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti...;
- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative...;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa...;"

Dato atto che il comune di Misinto ha rispettato il patto di stabilità nell'anno 2013 e che la spesa del personale dipendente è inferiore al 50% delle spese correnti;

Dato atto che una dipendente di categoria C, posizione economica C3, assegnata all'area servizi istituzionali – servizio demografico, ha manifestato la propria intenzione ad avvalersi dell'istituto della mobilità per il trasferimento presso altro ente locale e che si rende indispensabile individuare una nuova figura in sostituzione al fine di non lasciare scoperto un servizio obbligatorio e fondamentale per il comune;

Vista la nota del 16 gennaio 2014 del il Ministero dell'Interno, che precisa, richiamando il parere 5/2010 della Funzione Pubblica, "*che la procedura di mobilità, dal punto di vista della spesa di personale globalmente considerata, è operazione neutra per la finanza pubblica se effettuata tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato. In tal caso, infatti, la mobilità non è qualificabile come assunzione da parte dell'amministrazione ricevente unità di personale e i nuovi ingressi non vanno ad incidere sulla quota di assunzioni prevista dalla normativa vigente, così come la mobilità stessa non può essere computata come cessazione da parte dell'ente che cede personale in mobilità, al fine di procedere a nuove assunzioni al di fuori dei limiti previsti dalla disciplina vigente*". E quindi che "***la copertura di un posto mediante la procedura di mobilità, non intacca la percentuale del 40 per cento della spesa delle cessazioni verificatesi nell'anno precedente,*** *che l'ente ha a disposizione ai fini delle facoltà assunzionali previste dal richiamato art. 76, comma 7 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni dalla legge 133/2008 come modificato dall'art. 4-ter del D.L. 16/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 44/2012*".

Ritenuto, pertanto, di procedere ad individuare tramite mobilità tra enti e al fine di formazione di una graduatoria ricognitoria, una figura di categoria C da assegnare all'area amministrativa – servizio demografico;

RITENUTO di provvedere alla comunicazione alle OO.SS. che hanno sottoscritto il CCNL il presente provvedimento;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.e i.;

VISTO il parere favorevole, allegato, in merito alla regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 ed in base all'art. 4 – comma l) – del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere favorevole, allegato, in merito alla regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge:

D E L I B E R A

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale del Comune di Misinto per il triennio 2014-2016, come da allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di ricordare che il presente atto di programmazione, potrà essere modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare;

4. di dare atto che la programmazione triennale di cui al presente atto risulta coerente con la conferma della dotazione organica di cui al presente provvedimento;

5. di trasmettere copia del presente atto al Revisore dei Conti per l'accertamento di cui all'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001;

6. di trasmettere copia della presente al Revisore dei Conti per la verifica della compatibilità economico finanziaria e alle OO.SS.

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza, con voti unanimi, espressi nei modi di legge:

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.vo 18.08.2000, n . 267.

ALLEGATO 1)

AREA SERVIZI ISTITUZIONALI				
Cat. Giuridica	Cat. Economica	Qualifica Professionale	N. Posti coperti	N. posti non coperti
B1 part-time/20 ore set.	B2	Addetta ai Servizi Tecnici e di supporto	1	/
B1	B3	Addetto ai Servizi Amministrativi e di supporto	1	/
B1	B3	Addetto Servizi Tecnici e di supporto (A.S.A.)	1	/
B1	B5	Addetto ai Servizi Amministrativi e di supporto	1	/
C1	C4	Istruttore Amministrativo Contabile	1	/
C1	C3	Istruttore Amministrativo Contabile	1	/
D1	D1	Assistente Sociale	1	/
D1	D3	Specialista in attività amministrative e contabili	1	/
		TOTALI	**8**	**0**

AREA TECNICA				
Cat. Giuridica	Cat. Economica	Qualifica Professionale	N. Posti coperti	N. posti non coperti
B1	B1	Addetto ai Servizi Tecnici e di supporto	1	/
C1	C1	Istruttore Amministrativo Contabile	1	/
C1	C5	Istruttore Amministrativo Contabile	1	/
D3	D4	Funzionario esperto	1	/
		TOTALI	**4**	**0**

AREA POLIZIA LOCALE				
Cat. Giuridica	Cat. Economica	Qualifica Professionale	N. Posti coperti	N. posti non coperti
D1	D3	Responsabile Servizio P.L.	1	/
C1	C1	Agente Istruttore P.L.	1	/
D1	D3	Specialista Attività Amministrative e Contabili	1	/
		TOTALI	**3**	**0**

ECONOMICO FINANZIARIA				
Cat. Giuridica	Cat. Economica	Qualifica Professionale	N. Posti coperti	N. posti non coperti
C1	C1	Istruttore Amministrativo Contabile	1	/
B1	B3	Istruttore Amministrativo Contabile	0	1
C1	C5	Istruttore Amministrativo Contabile	1	/
D3	D3	Funzionario esperto	1	/
		TOTALI	**3**	**1**

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA 2014-2016 PARI A N. 19 UNITÀ

PIANO OCCUPAZIONALE anno 2014

AREA SERVIZI ISTITUZIONALI SERVIZIO DEMOGRAFICO			
Cat. contrattuale	Qualifica Professionale	Tipologia	Modalità reclutamento
C1	Istruttore Amministrativo Contabile Servizi demografici	Tempo pieno e indeterminato	MOBILITA' Oppure CONCORSO

PIANO OCCUPAZIONALE anno 2015

Non sono previste assunzioni per l'anno 2015			
Cat. contrattuale	Qualifica Professionale	Tipologia	Modalità reclutamento

PIANO OCCUPAZIONALE anno 2016

Non sono previste assunzioni per l'anno 2016			
Cat. contrattuale	Qualifica Professionale	Tipologia	Modalità reclutamento

COMUNE DI MISINTO

Provincia di Monza e della Brianza
Piazza P. Mosca n. 9 – 20020 MISINTO
tel. 02.96721010 – fax 02.96328437 C.F. 03613110158 – P.IVA 00758690960
e-mail: info@comune.misinto.mb.it
www.comune.misinto.mb.it

Deliberazione G.C. n. **39** del **25.06.2014** a oggetto:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ANNI 2014-2016.

Il sottoscritto, Responsabile area Servizi Istituzionali visto il disposto dell'art. 49 del D.Lgs.vo 267 del 18/08/2000, esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto indicata.

Esprime, inoltre parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni.

Misinto, lì 25.06.2014.

Il Responsabile Area Servizi Istituzionali
Segretario Generale
dott. Luca Sparagna

Il sottoscritto, Responsabile Area Finanziaria visto il disposto dell'art. 49 del D.Lgs.vo 267 del 18/08/2000, esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto indicata.

Misinto, 25.06.2014

Il Responsabile Area Finanziaria
Raffaella Di Losa

COMUNE DI MISINTO

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza P. Mosca n. 9 – 20826 MISINTO

tel. 02.96721010 – fax 02.96328437 C.F. 03613110158 – P.IVA 00758690960

e-mail: info@comune.misinto.mb.it

P.E.C.:comune.misinto@pec.regione.lombardia.it

www.comune.misinto.mb.it

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Giorgio Dubini

IL SEGRETARIO GENERALE reggente
Dott. Luca Sparagna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPI CONSILIARI
(art. 124 – comma 1 – D.Lgs.18/08/2000, n. 267)
(art. 125 – comma 1 – D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

Del presente atto deliberativo viene data oggi la pubblicazione all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi, con contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 – comma 1 – del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Addì, - 8 AGO. 2014

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ISTITUZIONALI
SEGRETARIO GENERALE reggente
Dott. Luca Sparagna

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'
(art. 134 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

[X] Si certifica che questa deliberazione è stata resa IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Addì 25 GIU. 2014

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ISTITUZIONALI
SEGRETARIO GENERALE reggente
Dott. Luca Sparagna

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

[X] Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata dal - 8 AGO. 2014 al _____ senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Addì _____

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ISTITUZIONALI
SEGRETARIO GENERALE reggente
Dott. Luca Sparagna

25/06/2014 n. 39