

# COMUNE DI MISINTO

## Relazione al Rendiconto di Gestione

# 2019

# Indice generale

---

La relazione al rendiconto.....	1
Quadro normativo di riferimento.....	1
Criterio generale di attribuzione dei valori contabili.....	2
Considerazioni di carattere generale.....	3
Il risultato di amministrazione .....	4
Analisi delle entrate.....	5
Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa.....	7
Trasferimenti correnti.....	8
Entrate extratributarie.....	9
Entrate in conto capitale.....	10
Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	12
Accensione di prestiti.....	13
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.....	15
Le missioni e i programmi.....	16
Prospetto economico riepilogativo delle missioni.....	17
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	19
Missione 2 - Giustizia.....	23
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza.....	24
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio.....	26
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali.....	28
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali.....	29
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	30
Missione 7 - Turismo.....	32
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa.....	33
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.....	34
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità.....	36
Missione 11 - Soccorso civile.....	38
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	40
Missione 13 - Tutela della salute.....	43
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività.....	44
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.....	45
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	46
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche.....	47

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali.....	48
Missione 19 - Relazioni internazionali.....	49
Missione 20 - Fondi e accantonamenti.....	50
Missione 50 - Debito pubblico.....	51
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie.....	52
Analisi della spesa.....	53
La spesa corrente.....	55
SPESA PER IL PERSONALE.....	58
.....	59
.....	59
.....	59
RISPETTO LIMITI A SINGOLE VOCI DI SPESA E ART. 6 DL 78/10.....	60
ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2019.....	60
I SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE.....	61
dati a consuntivo 2019.....	61
La spesa in conto capitale.....	62
La spesa per incremento di attività finanziarie.....	66
La spesa per rimborso di prestiti.....	69
La spesa per chiusura di anticipazioni dal Tesoriere.....	70
Grado di realizzazione delle previsioni di entrata.....	71
Parte Entrata.....	71
Parte Spesa.....	72
Il risultato della gestione di competenza.....	73
La gestione e il fondo di cassa.....	75
La gestione dei residui.....	84
Analisi delle missioni in rapporto ai titoli di spesa.....	86
Il conto economico.....	94
Lo stato patrimoniale.....	96
L'equilibrio di bilancio.....	100
Conclusioni.....	102

# Indice delle tabelle

---

Tabella 1: Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.....	4
Tabella 2: Grado di accertamento delle entrate.....	5
Tabella 3: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative.....	7
Tabella 4: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti.....	8
Tabella 5: Grado di accertamento delle entrate extratributarie.....	9
Tabella 6: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale.....	10
Tabella 7: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	12
Tabella 8: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti.....	13
Tabella 9: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni.....	15
Tabella 10: Prospetto economico riepilogativo delle missioni.....	17
Tabella 11: Prospetto economico della Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	19
Tabella 12: Prospetto economico della Missione 2 - Giustizia.....	23
Tabella 13: Prospetto economico della missione Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza.....	24
Tabella 14: Prospetto economico della Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio.....	26
Tabella 15: Prospetto economico della Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali .....	28
Tabella 16: Prospetto economico della Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	30
Tabella 17: Prospetto economico della Missione 7 - Turismo.....	32
Tabella 18: Prospetto economico della Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa.....	33
Tabella 19: Prospetto economico della - Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.....	34
Tabella 20: Prospetto economico della Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità.....	36
Tabella 21: Prospetto economico della Missione 11 - Soccorso civile.....	38
Tabella 22: Prospetto economico della Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	40
Tabella 23: Prospetto economico della Missione 13 - Tutela della salute.....	43
Tabella 24: Prospetto economico della Missione 14 - Sviluppo economico e competitività.....	44
Tabella 25: Prospetto economico della Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.....	45
Tabella 26: Prospetto economico della Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca...	46

Tabella 27: Prospetto economico della Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	47
Tabella 28: Prospetto economico della Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	48
Tabella 29: Prospetto economico della Missione 19 - Relazioni internazionali	49
Tabella 30: Prospetto economico della missione 20 - Fondi e accantonamenti	50
Tabella 31: Prospetto economico della missione - 50 Debito pubblico	51
Tabella 32: Prospetto economico della missione 60 - Anticipazioni finanziarie	52
Tabella 33: Analisi della spesa per titoli	54
Tabella 34: Prospetto economico della spesa corrente per macroaggregati	55
Tabella 35: La spesa corrente per missioni	56
Tabella 36: Prospetto economico della spesa in conto capitale per macroaggregati	62
Tabella 37: La spesa in conto capitale per missioni	64
Tabella 38: Prospetto economico della spesa per incremento di attività finanziarie per macroaggregati	68
Tabella 39: Prospetto economico della spesa per rimborso di prestiti per macroaggregati	69
Tabella 40: Prospetto economico della spesa per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere per macroaggregati	70
Tabella 41: Grado di realizzazione delle previsioni di entrata	71
Tabella 42: Il risultato della gestione di competenza	74
Tabella 43: La gestione di cassa e il grado di realizzo	76
Tabella 44: Fondo di cassa	76
Tabella 45: Residui attivi	85
Tabella 46: Residui passivi	85
Tabella 47: Conto economico	95
Tabella 48: Stato patrimoniale attivo	97
Tabella 49: Stato patrimoniale passivo	98
Tabella 50: Equilibrio economico-finanziario	101

---

# La relazione al rendiconto

---

## Quadro normativo di riferimento

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione dell'organo deliberante, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.118/11). Si è pertanto operato secondo questi presupposti ed agendo con la diligenza tecnica richiesta e questo sia per quanto riguarda il contenuto che la forma dei modelli o delle relazioni previste dall'importante adempimento. L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118" ( D.Lgs.126/14).

In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)" (D.Lgs.118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n.13 - Neutralità e imparzialità);
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. Per questo motivo, anche i dati e le informazioni riportate nella presente relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n.14 - Pubblicità);
- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (rispetto del principio n.18 - Prevalenza della sostanza sulla forma).

## Criterio generale di attribuzione dei valori contabili

Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità);
- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

## Considerazioni di carattere generale

### IL BILANCIO DI PREVISIONE E LA SUA EVOLUZIONE

Il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021 è stato approvato dal Consiglio Comunale, con la deliberazione n.10 del 14/03/2019, resa immediatamente eseguibile.

Nel corso dell'anno sono state apportate variazioni al bilancio di previsione, con le seguenti deliberazioni:

G.C. n. 40 del 21.03.2019 riaccertamento dei residui e contestuale variazione di cassa

G.C. n. 56 del 23.04.2019 prelevamento dal fondo di riserva

C.C. n. 29 del 31.07.2019 assestamento al bilancio d'esercizio 2019

C.C. n.36 del 14.10.2019 variazione Bilancio di previsione e cassa esercizio 2019. Previsione 2020 e 2021

C.C. n. 44 del 28.11.2019 variazione Bilancio di previsione e cassa esercizio 2019.

G.C. n. 127 del 05.12.2019 prelevamento dal fondo di riserva

Al bilancio di previsione 2019, in parte corrente, è stato applicato avanzo di amministrazione per €. 3.924.64, relativo alle indennità di fine mandato del Sindaco.

I proventi per permessi di costruire, inizialmente previsti nell'importo di €. 300.000,00, sono stati assestati nella previsione di €. 310.000,00 e accertati, a tutto il 31.12.2019, per €. 322.789,01, così utilizzati:

€. 167,100,00 in parte corrente

€. 142.900,00 in parte capitale

la differenza di €. 12.789,01 costituisce una maggiore entrata.

A chiusura del rendiconto 2019 risultano caricati ed emessi rispettivamente:

- n. 586 accertamenti
- n. 664 impegni
- n. 1761 reversali
- n. 1791 mandati

Gli ordinativi di pagamento sono stati emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono stati regolarmente estinti.

Non è stato fatto ricorso ad alcuna anticipazione di tesoreria in quanto non necessaria.

Non sono stati effettuati utilizzi, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 195 del D. Lgs. n.267/2000.



# Il risultato di amministrazione

Il quadro riporta il risultato di amministrazione dell'esercizio e ne individua l'esito finanziario, prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui. Il fondo finale di cassa è ottenuto sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio e sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo. Queste operazioni comprendono i movimenti di denaro che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in competenza) o rimanenze di esercizi precedenti (incassi e pagamenti su residui). I residui attivi e passivi, infine, individuano le posizioni creditorie e debitorie di fine esercizio mentre la consistenza del fondo pluriennale vincolato (FPV/U), se costituito, denota la presenza di impegni di spesa già finanziati ma imputati in esercizi futuri, in dipendenza del loro grado di esigibilità non riconducibile all'esercizio dell'attuale rendiconto.

Riguardo alla consistenza finale del fondo pluriennale vincolato è importante notare come questo importo produce effetti automatici sugli stanziamenti del triennio successivo, dato che il valore assunto dal FPV/U si ripercuote in modo automatico sulla consistenza iniziale del FPV/E stanziato nell'esercizio successivo.

Partendo da questi dati e delle informazioni al momento disponibili, si può ragionevolmente affermare che il risultato, come di seguito riportato, non produce né produrrà nell'immediato effetti distorsivi tali da alterare il normale processo di pianificazione, aggiornamento e gestione delle previsioni di entrata e uscita relative al bilancio in corso. L'ente, nel caso in cui questa condizione dovesse venire meno per il sopraggiungere di situazioni di sofferenza dovute al verificarsi di fenomeni non ancora manifestati e riconducibili ad esercizi precedenti, potrà intervenire con tempestività e ricorrere, ove la situazione lo dovesse richiedere, all'operazione di salvaguardia degli equilibri di bilancio prevista dall'attuale quadro normativo.

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio			1.690.048,26
Riscossioni	400.534,21	3.388.270,38	3.788.804,59 (+)
Pagamenti	629.731,43	3.197.904,81	3.827.636,24 (-)
Saldo di cassa al 31 dicembre			1.651.216,61 (=)
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00 (-)
Fondo di cassa al 31 dicembre			1.651.216,61 (=)
Residui attivi	427.928,75	557.306,58	985.235,33 (+)
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			0,00
Residui passivi	246.230,99	777.701,10	1.023.932,09 (-)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti <sup>(1)</sup>			9.862,23 (-)
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale <sup>(1)</sup>			237.160,90 (-)
<b>Risultato di amministrazione al 31 dicembre (A) <sup>(2)</sup></b>			<b>1.365.496,72 (=)</b>

Tabella 1: Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione

# Analisi delle entrate

Nella fase tecnica che preceduto la stesura del documento contabile, le componenti positive non realizzate non sono state contabilizzate mentre le componenti negative sono state contabilizzate, e quindi rendicontate, anche se non sono definitivamente realizzate (rispetto del principio n.9 - Prudenza).

Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza, mentre gli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

In linea di massima e salvo specifiche deroghe previste dalla legge o dai principi, l'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere.

Dopo questa doverosa premesse di carattere generale, il prospetto che segue mostra il riepilogo dell'entrata per titoli, in sintonia con quanto riportato nella prima parte del rendiconto ufficiale. Gli schemi successivi analizzano invece nel dettaglio ogni singolo argomento.

Titolo	Stanz. definitivi	Accertamenti	% Accertato
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.452.066,94	2.427.765,24	99,01%
2 - Trasferimenti correnti	165.655,00	143.972,97	86,91%
3 - Entrate extratributarie	466.390,48	418.226,54	89,67%
4 - Entrate in conto capitale	517.500,00	510.539,01	98,65%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>3.601.612,42</b>	<b>3.500.503,76</b>	<b>97,19%</b>

Tabella 2: Grado di accertamento delle entrate

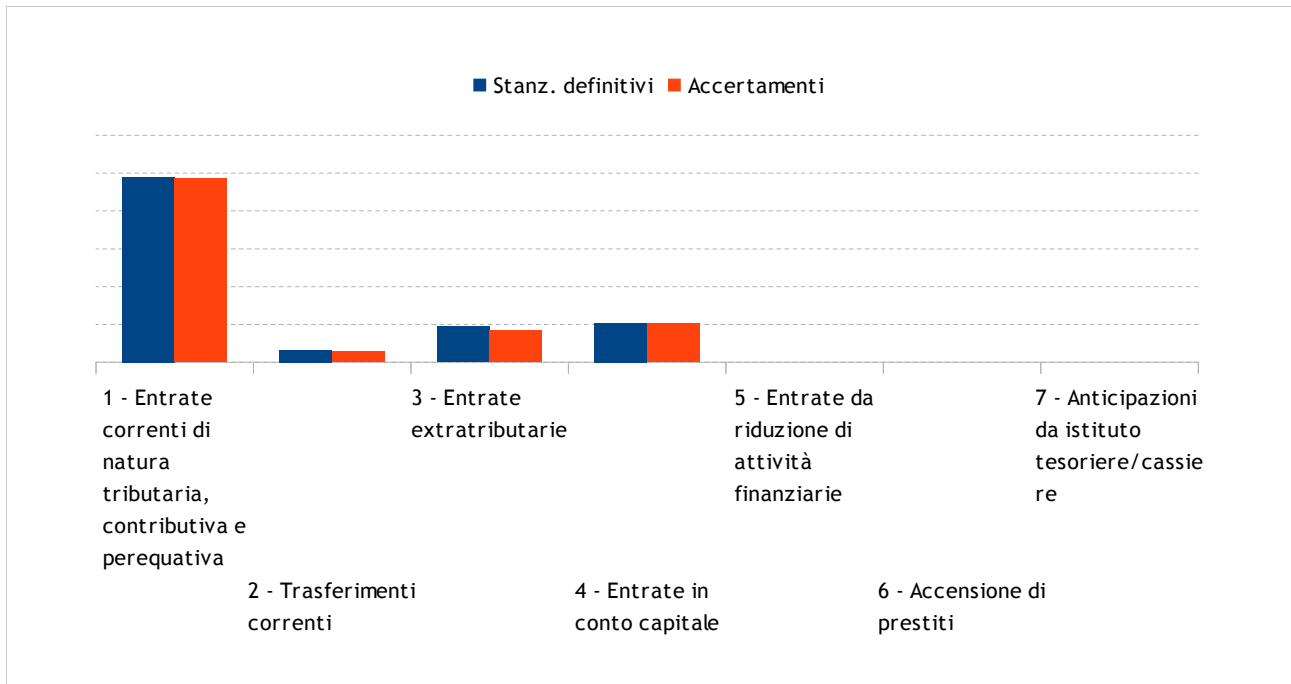


Diagramma 1: Grado di accertamento delle entrate

## Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Le entrate tributarie rappresentano la parte del bilancio nella quale l'Ente esprime la potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte e delle tasse, quale aspetto della propria autonomia. Sono quindi entrate che dipendono dalle volontà e dall'attività dell'ente, che stanno assumendo sempre maggiore rilevanza e che richiedono l'attivazione di responsabilità politiche e direzionali di particolare efficacia.

Nelle tabella sottostante viene presentata la composizione per tipologie del titolo I dell'entrata con riferimento agli accertamenti risultanti dal rendiconto:

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	2.046.270,00	2.019.980,47	98,72%
104 - Compartecipazioni di tributi	95.658,00	97.646,47	102,08%
301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	310.138,94	310.138,30	100,00%
302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>2.452.066,94</b>	<b>2.427.765,24</b>	<b>99,01%</b>

Tabella 3: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative

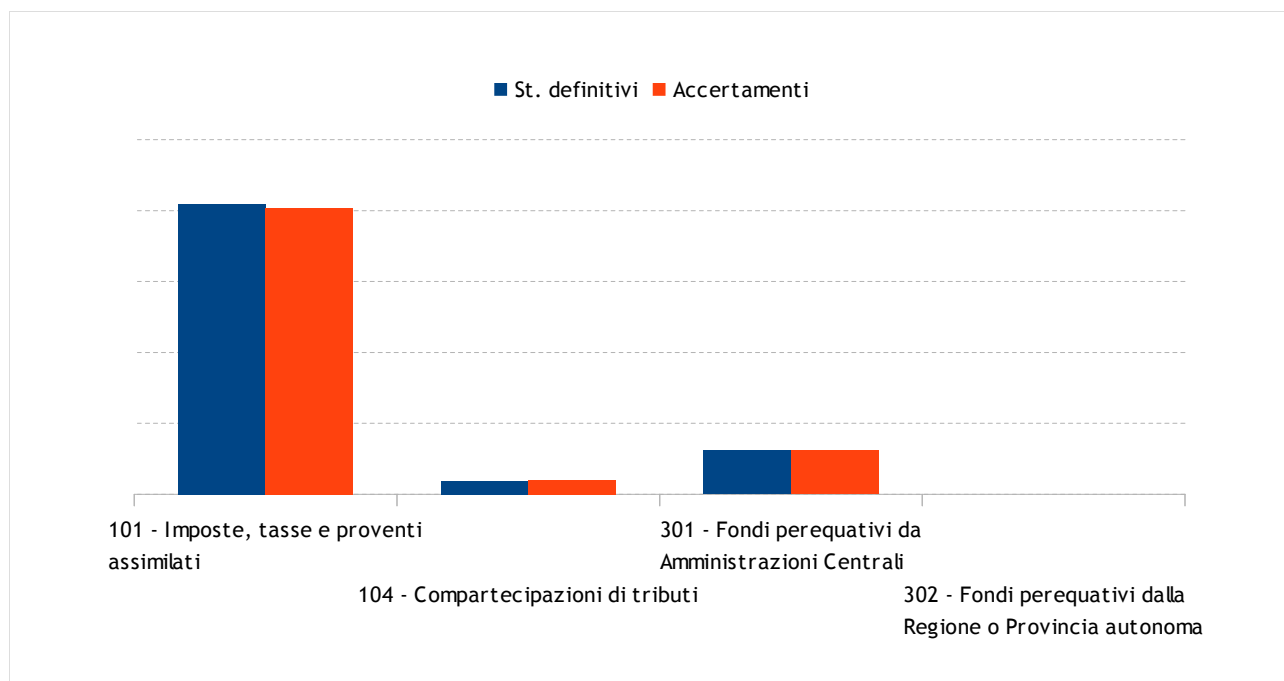


Diagramma 2: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative

## Trasferimenti correnti

Queste entrate rappresentano trasferimenti e contributi effettuati nell'ambito del settore pubblico (Stato, Regione, Province, Comuni, Altri) destinati a concorrere al finanziamento dell'attività ordinaria dell'Ente rivolta all'erogazione di servizi. E' quindi una classica entrata di natura derivata, sulla quale l'ente ha poco potere di attivazione e che sta assumendo decisamente un peso sempre meno incisivo.

Tenendo conto delle premesse fatte ed in attesa di nuovi indirizzi politici in grado di dare definitiva certezza al sistema dei trasferimenti, il titolo II delle entrate è classificato secondo tipologie che misurano la contribuzione da parte dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, ed in particolare della Regione e della Provincia, all'ordinaria gestione dell'Ente.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	108.270,00	87.475,55	80,79%
102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00%
103 - Trasferimenti correnti da Imprese	57.385,00	56.497,42	98,45%
104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00%
105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>165.655,00</b>	<b>143.972,97</b>	<b>86,91%</b>

Tabella 4: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti

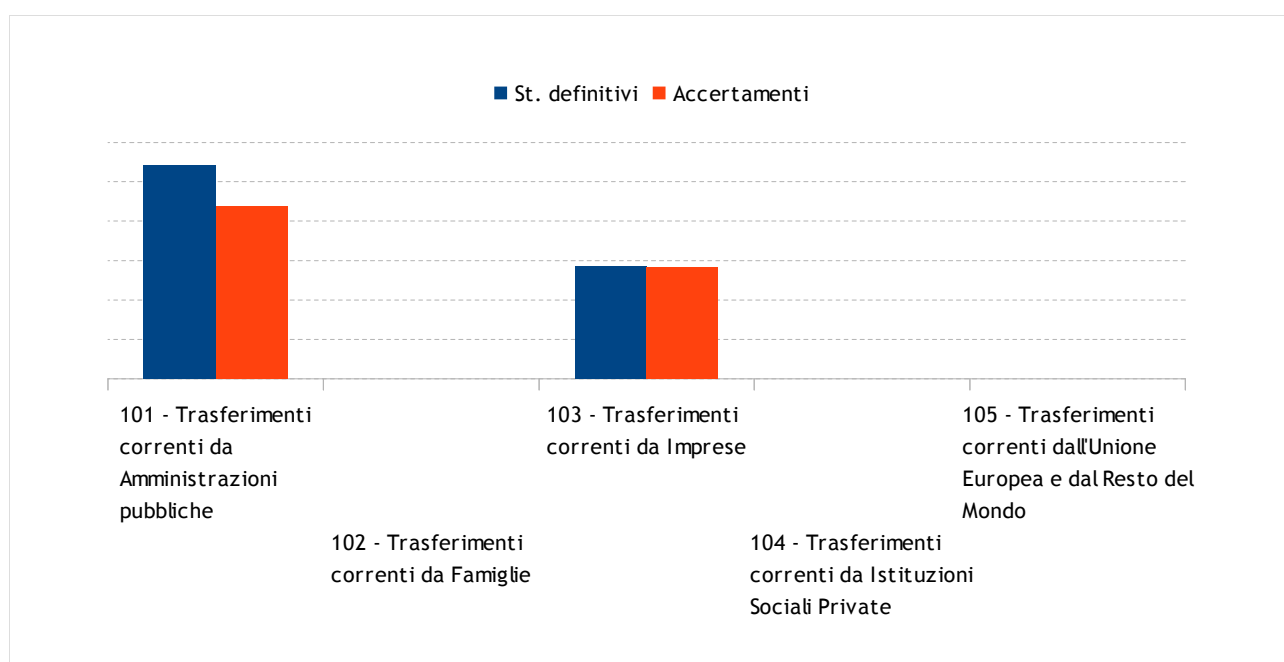


Diagramma 3: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti

## Entrate extratributarie

In questo titolo sono raggruppate le entrate proprie non aventi natura tributaria destinate al finanziamento della spesa corrente. Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'Ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.

Il valore complessivo del titolo è stato già analizzato. In questo paragrafo si vuole approfondire il contenuto delle varie tipologie riportate nella tabella seguente, dove viene proposto l'importo accertato nell'anno e la relativa percentuale.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	325.202,48	295.412,07	90,84%
200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo ed irregolarità	9.100,00	7.636,23	83,91%
300 - Interessi attivi	30,00	2,21	7,37%
400 - Altre entrate da redditi da capitale	42,00	32,44	77,24%
500 - Rimborsi e altre entrate correnti	132.016,00	115.143,59	87,22%
<b>Totali</b>	<b>466.390,48</b>	<b>418.226,54</b>	<b>89,67%</b>

Tabella 5: Grado di accertamento delle entrate extratributarie

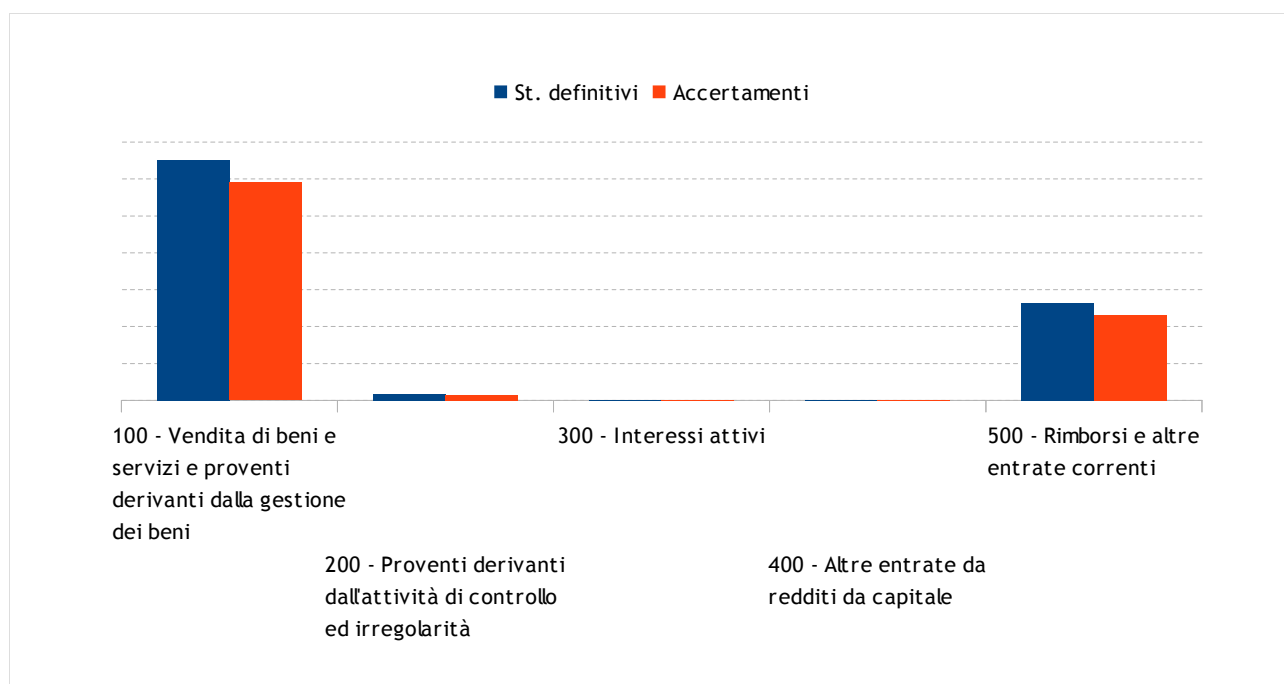


Diagramma 4: Grado di accertamento delle entrate extratributarie

## Entrate in conto capitale

Le risorse di questo genere, salvo deroghe espressamente autorizzate dalla legge, sono destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura. Sono comprese in questo titolo i tributi in conto capitale (Tip.100), i contributi agli investimenti (Tip.200), i trasferimenti in conto capitale (Tip.300), le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400), a cui va aggiunta la voce residuale delle altre entrate in conto capitale (Tip.500).

Gli accertamenti di rendiconto, con poche eccezioni riportate di seguito e in corrispondenza delle singole tipologie, sono stati formulati applicando il principio della competenza finanziaria potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventa esigibile. Questo criterio è stato adottato per ciascun anno del triennio autorizzatorio, compreso l'esercizio approvato con il presente rendiconto

La tabella sottostante ne riporta la suddivisione in tipologie.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00%
200 - Contributi agli investimenti	140.000,00	165.000,00	117,86%
300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00%
400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	57.500,00	22.750,00	39,57%
500 - Altre entrate in conto capitale	320.000,00	322.789,01	100,87%
<b>Totali</b>	<b>517.500,00</b>	<b>510.539,01</b>	<b>98,65%</b>

Tabella 6: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale

### Contributi agli investimenti

€. 70.000,00 dallo Stato per messa in sicurezza strade (art. 1 co. 107 L. 145/2018)

€. 70.000,00 dallo Stato per messa in sicurezza patrimonio (art. 30 co. 3 D.L. 34/2019 convertito in Legge 58/2019)

€. 25.000,00 dalla Regione per messa in sicurezza delle strade (DGR 1281/2019), che ha costituito una maggiore entrata, confluita in avanzo vincolato.

### Entrate da alienazioni

L'accertamento di €. 22.750,00 riguarda le concessioni cimiteriali, mentre non è stata realizzata l'entrata per alienazione di un'area comunale, prevista per €. 32.500,00.

Le spese previste al titolo secondo, che avrebbero dovuto essere finanziate con tale entrata, di fatto hanno trovato copertura con i proventi dei permessi di costruire, utilizzati in minor misura nella parte corrente .

La spesa per cimitero, correlata all'entrata per concessioni di cui sopra, risulta non impegnata per €. 21.938,70, confluendo nell'avanzo destinato agli investimenti.

#### Altre entrate in conto capitale

L'accertamento di €.322.789,01 è riferito esclusivamente ai proventi per permessi di costruire, di cui €. 12.789,01 costituisce una maggiore entrata, che al netto del vincolo del 10% per l'abbattimento di barriere architettoniche, confluisce per €. 11.510,00 nell'avanzo destinato agli investimenti.

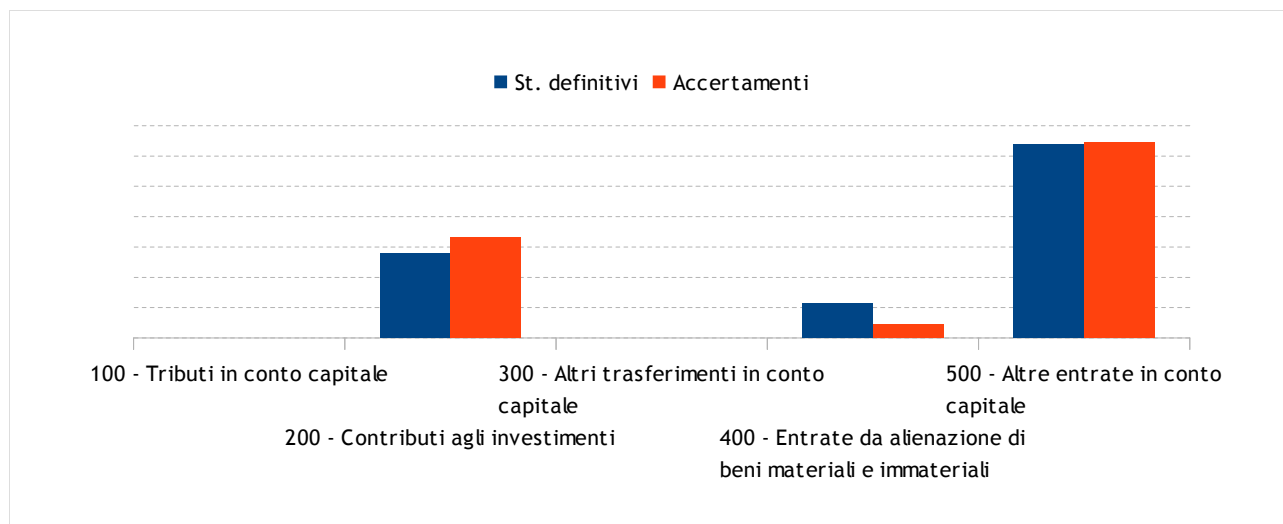


Diagramma 5: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale



## Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il titolo include l'alienazione di attività finanziarie (Tip.100), la riscossione di crediti a breve (Tip.200), a medio e lungo termine (Tip. 300) oltre alla voce residuale (Tip.400). Questi movimenti, ove siano stati realizzati, sono imputabili nell'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Senza la presenza di specifiche deroghe, pertanto, si applica il principio generale della competenza potenziata. Per quanto riguarda il contenuto specifico delle operazioni da cui hanno origine queste entrate, movimenti che sono di norma associati ad analoghe operazioni presenti in spesa, si rimanda al corrispondente argomento delle uscite (acquisizione di attività finanziarie).

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00%
300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00%
400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 7: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie

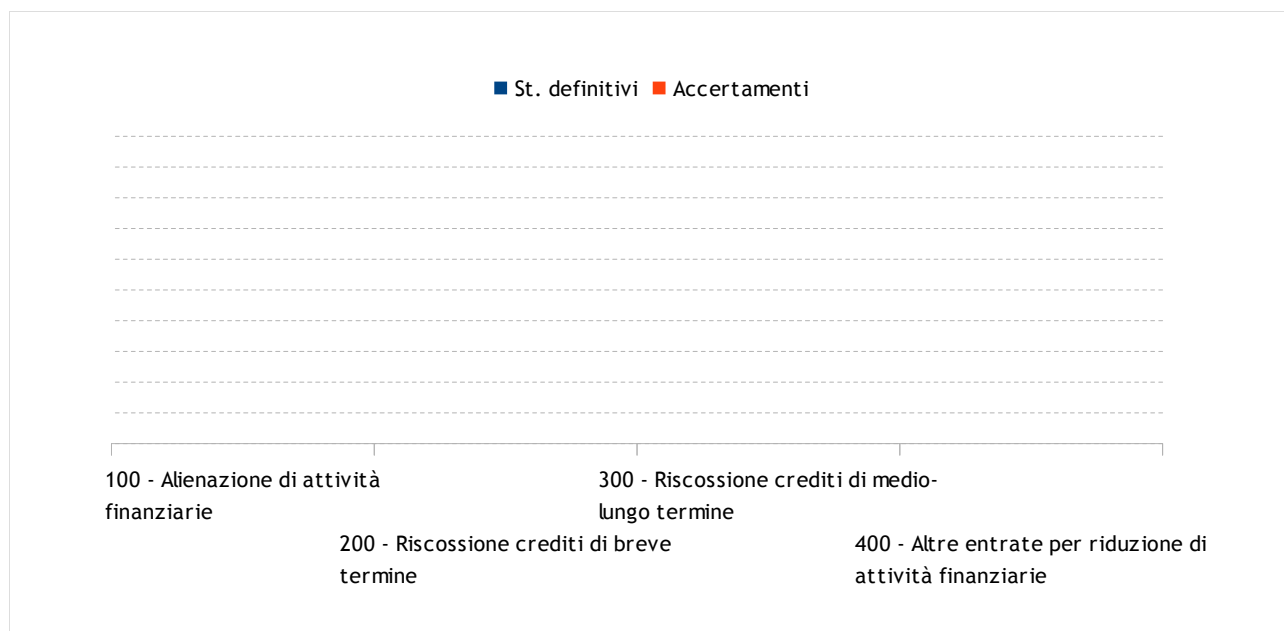


Diagramma 6: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie

## Accensione di prestiti

Questi movimenti, con poche eccezioni riportate di seguito, sono contabilizzati applicando il principio generale della competenza che richiede di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Rientrano in questo ambito gli stanziamenti per l'emissione di obbligazioni (Tip.100), l'accensione di prestiti a breve (Tip.200), l'accensione di mutui e altri finanziamenti a medio e lungo (Tip.300) ed altre forme di entrata residuali (Tip.400). In particolare, ed entrando quindi nello specifico dei singoli movimenti contabili:

- Assunzione di prestiti. L'accensione di mutui e le operazioni ad essa assimilate, se messe in atto nel periodo considerato, è imputabile solo negli esercizi in cui la somma diventerà realmente esigibile. Si tratta, pertanto, del momento in cui il finanziatore rende disponibile il finanziamento in esecuzione del relativo contratto;
- Contratti derivati. La rilevazione dei movimenti, conseguenti all'eventuale stipula di contratti di questa natura, è effettuata rispettando il principio dell'integrità del bilancio per cui i flussi finanziari attivi o passivi, prodotti dall'andamento aleatorio insito nell'essenza stessa di questo contratto atipico, devono essere contabilizzati in modo separato. I movimenti di segno positivo, ove presenti, sono pertanto accertabili tra le entrate degli esercizi in cui il corrispondente credito (saldo finanziario attivo) si presume diventerà esigibile.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00%
200 - Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00%
300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00%
400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 8: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti

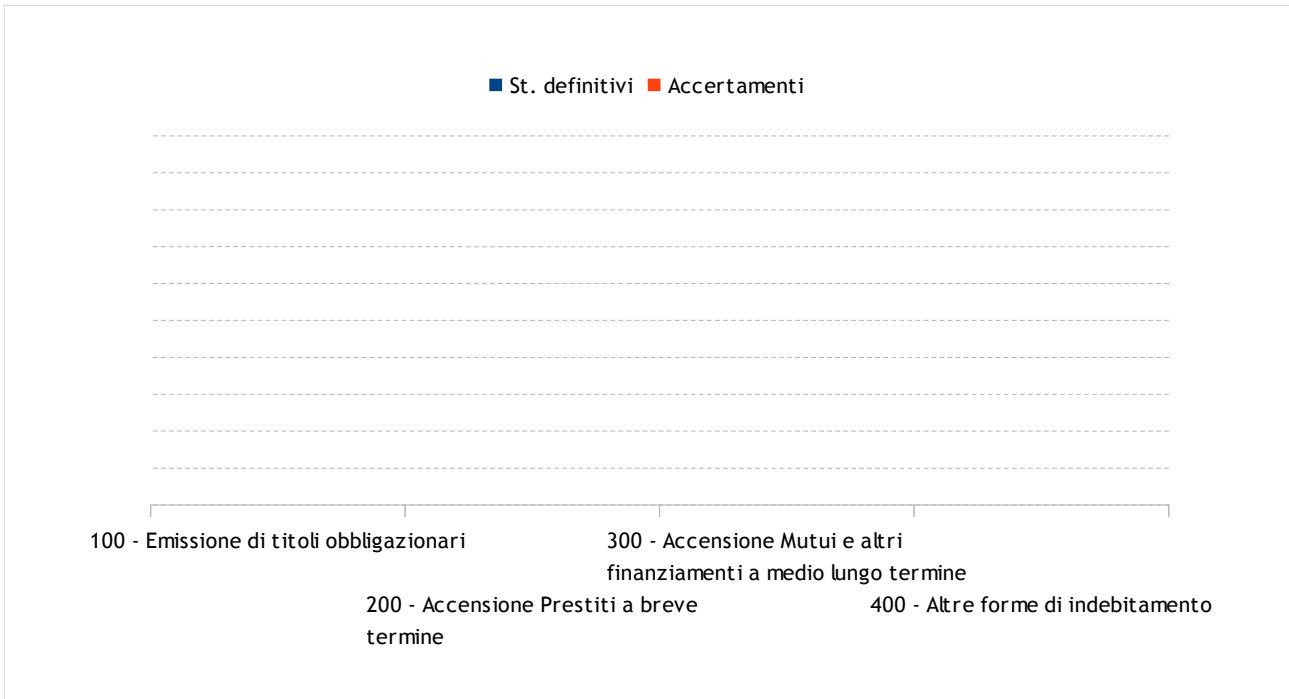


Diagramma 7: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti

## Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Questo titolo comprende le sole anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Tip.100). La previsione con il corrispondente accertamento, ove presente nel corrispondente aggregato, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinati a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità che sono estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento di entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura di anticipazioni), indica l'ammontare massimo dell'anticipazione che l'ente ha legittimamente utilizzato nell'esercizio. Il criterio di previsione adottato, al pari di quello della successiva imputazione contabile, è quello a carattere generale che attribuisce il relativo importo all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica si perfeziona, diventando così effettivamente esigibile.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 9: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni



Diagramma 8: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni

# Le missioni e i programmi

---

Le principali direttrici lungo le quali si articola l'attività dell'Area Contabile sono costituite dagli interventi in materia di gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato, di gestione delle entrate tributarie, di gestione dei beni demaniali e patrimoniali, di istruzione e diritto allo studio, di politiche giovanili, di sviluppo e valorizzazione del turismo, nonché di diritti sociali, politiche sociali e famiglia.

Per ciascuna di queste direttrici su cui vertono le scelte programmatiche complessive dell'Area possono essere individuate le finalità e motivazioni delle scelte assunte per la realizzazione del programma amministrativo nei settori interessati.

Viene qui di seguito riportata un'analisi delle missioni e, per ciascuna missione, dei relativi programmi attuativi dando particolare evidenza della percentuale di realizzazione di ciascuno di essi.

Il documento inizia con un'analisi macroscopica delle missioni per poi proseguire esaminando nel dettaglio ciascuna missione. Seguirà poi un incrocio tra le missioni e i primi tre titoli della spesa per illustrare, in ciascuna missione, la capacità di realizzare la spesa corrente, di effettuare investimenti e di rimborsare eventuali prestiti contratti negli anni precedenti.

## Prospetto economico riepilogativo delle missioni

Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.123.583,83	1.021.011,89	90,87%	902.952,48	88,44%
2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Ordine pubblico e sicurezza	97.885,55	88.945,54	90,87%	81.343,14	91,45%
4 - Istruzione e diritto allo studio	436.604,00	425.637,97	97,49%	289.547,53	68,03%
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	45.700,00	37.454,38	81,96%	32.041,69	85,55%
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	113.200,00	110.134,18	97,29%	79.574,51	72,25%
7 - Turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	13.100,00	8.999,58	68,70%	8.999,58	100,00%
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	645.064,00	599.962,17	93,01%	540.822,10	90,14%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	544.683,00	498.507,52	91,52%	382.361,11	76,70%
11 - Soccorso civile	4.000,00	4.000,00	100,00%	4.000,00	100,00%
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	879.092,05	588.472,52	66,94%	291.574,15	49,55%
13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14 - Sviluppo economico e competitività	2.500,00	2.500,00	100,00%	0,00	0,00%
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	22.837,00	22.836,68	100,00%	19.636,68	85,99%
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20 - Fondi e accantonamenti	73.170,89	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50 - Debito pubblico	122.200,00	122.070,28	99,89%	122.070,28	100,00%
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>4.123.620,32</b>	<b>3.530.532,71</b>	<b>85,62%</b>	<b>2.754.923,25</b>	<b>78,03%</b>

Tabella 10: Prospetto economico riepilogativo delle missioni

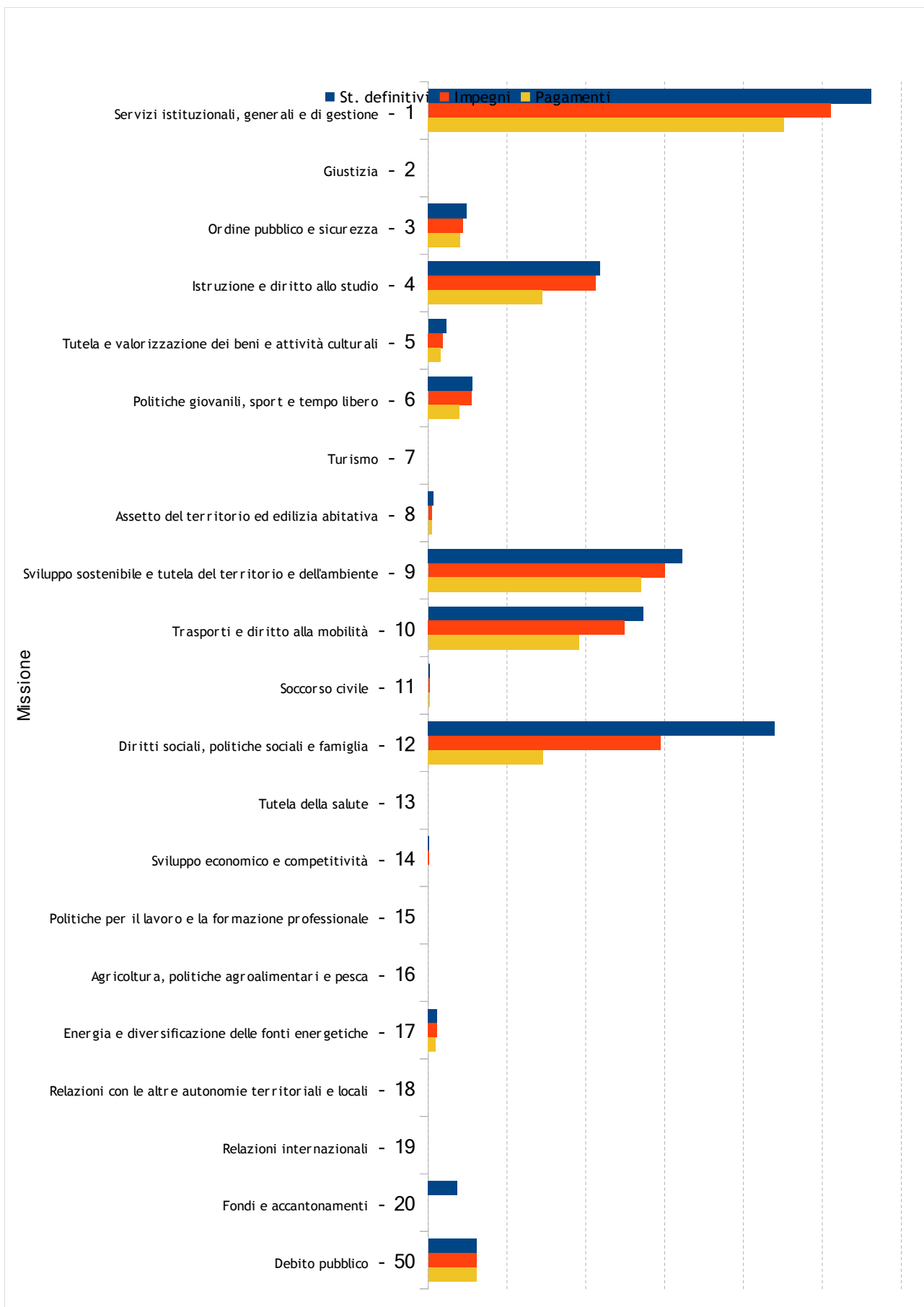


Diagramma 9: Prospetto economico riepilogativo delle missioni

## Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Organi istituzionali	53.564,64	50.003,99	93,35%	42.877,08	85,75%
2 - Segreteria generale	231.060,00	216.054,02	93,51%	208.383,06	96,45%
3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	161.251,91	150.213,66	93,15%	126.669,49	84,33%
4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	87.374,35	76.632,65	87,71%	69.132,69	90,21%
5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	165.112,00	159.022,92	96,31%	130.332,19	81,96%
6 - Ufficio tecnico	161.789,69	137.541,19	85,01%	127.081,26	92,40%
7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	61.910,00	60.559,29	97,82%	59.938,17	98,97%
8 - Statistica e sistemi informativi	12.362,00	9.271,17	75,00%	1.738,17	18,75%
9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
10 - Risorse umane	41.949,24	19.435,37	46,33%	12.917,84	66,47%
11 - Altri servizi generali	147.210,00	142.277,63	96,65%	123.882,53	87,07%
12 - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>1.123.583,83</b>	<b>1.021.011,89</b>	<b>90,87%</b>	<b>902.952,48</b>	<b>88,44%</b>

Tabella 11: Prospetto economico della Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione



## **Programma1**

### **Organi Istituzionali**

Nel corso del 2019 sono state garantite le seguenti attività:

- assistenza tecnico-giuridica ed amministrativa agli organi istituzionali dell'ente;
- gestione della segreteria generale;
- segreteria del sindaco e dei gruppi consiliari;
- organizzazione dei lavori della giunta comunale, della conferenza capigruppo e del consiglio comunale, in particolare, tutta l'istruttoria legata alle sedute consiliari, dalla convocazione all'assistenza alle sedute, alla verbalizzazione delle stesse, al completamento ed al controllo, preventivo e successivo, di tutti gli atti adottati;
- istituzione nuova commissione Regolamenti;
- adempimenti relativi all'applicazione dell'art. 3, della legge 213/2012 "obblighi di trasparenza dei titolari di cariche elettive di governo".

## **Programma2**

### **Segreteria Generale**

L'obiettivo strategico perseguito, per continuità dagli anni precedenti, ha riguardato la prevenzione della corruzione e dell'illegalità all'interno dell'amministrazione, in attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

Il PTCP costituisce lo strumento principale per prevenire la corruzione e l'illegalità, sintetizzando al suo interno la strategia elaborata dall'ente per conseguire tali finalità. È essenziale che il contenuto del PTCP risponda alle indicazioni e alle prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (PNA e suoi aggiornamenti annuali). È altrettanto essenziale che il PTCP sia integralmente attuato, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, il che implica processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

## **Programma4**

### **Gestione entrate tributarie**

Gli obiettivi del presente programma hanno riguardato il proseguimento dell'attività di controllo dei tributi locali, volta principalmente alla lotta all'evasione ed elusione, finalizzata al raggiungimento di una migliore equità contributiva e perequazione fiscale.

La costante bonifica delle banche dati comunali, in stretta collaborazione con il Polo Catastale, consente di disporre di informazioni il più possibile corrette, al fine di poter formulare una veritiera previsione della entrate tributarie.

Nel corso del 2019 è proseguita l'attività di accertamento per Tassa Rifiuti, relativa ad annualità pregresse a cura delle società Area Riscossioni SPA e Maggioli Tributi.

E' inoltre proseguita l'attività di verifica dell'IMU relativa agli anni dal 2013.

## **Programma5/6**

### **Gestione beni demaniali e ufficio tecnico**

Le finalità conseguite all'interno del presente programma hanno riguardato l'attività di gestione ordinaria dei fabbricati comunali e di tutto il patrimonio comunale.

L'attività di questo programma ha garantito la gestione complessiva della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale (beni mobili e immobili), l'acquisizione dei beni e dei servizi necessari al funzionamento dei servizi comunali gestiti dall'area tecnica (manutenzioni, patrimonio, opere pubbliche) e l'attivazione delle opere pubbliche programmate.

Si è implementata la cura/manutenzione del verde comunale, in particolare si è eseguita la potatura degli alberi dell'area circostante il Monumento ai Caduti, quella della Piazza Statuto e del viale del Cimitero.

E' stato inoltre predisposto il piano del diserbo comunale e un intervento straordinario di controllo delle infestanti su tutto il territorio.

La fonte di finanziamento per gli interventi di manutenzione straordinaria è data dagli introiti degli oneri di urbanizzazione.

## **Programma7**

### **Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

L'attività dei Servizi Demografici relativa alle materie di anagrafe della popolazione, stato civile, elettorale, toponomastica e numerazione civica, albi giudici popolari, leva militare, documentazione amministrativa, statistiche e censimenti demografici, rappresenta uno dei punti di contatto più diretto tra l'Amministrazione Comunale ed i cittadini. Per questo motivo si è perseguito l'obiettivo di garantire una migliore qualità dell'attività rivolta agli utenti attraverso la semplificazione delle procedure e l'incentivazione del ricorso allo strumento dell'autocertificazione.

Nel corso del 2019 è stato aumentato l'organico dell'ufficio portandolo a 2 dipendenti.

## **Programma8**

### **Statistica e sistemi informativi**

Le attività di questo programma rientrano nell'attività del programma precedente.

## **Programma 11**

### **Altri servizi generali**

In questo programma rientrano le spese trasversali a più uffici, ovvero le spese per gestione e funzionamento degli uffici, le spese di manutenzione della sede comunale, le spese per hardware e software e le spese per liti e arbitrati.

Il sito internet costituisce un elemento strategico della nuova comunicazione istituzionale e della piena applicazione del principio della trasparenza anche per permettere ai cittadini di svolgere il loro ruolo di partecipazione e di controllo.

## Missione 2 - Giustizia

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

<b>Programma</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
1 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 12: Prospetto economico della Missione 2 - Giustizia

## Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Polizia locale e amministrativa	97.885,55	88.945,54	90,87%	81.343,14	91,45%
2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>97.885,55</b>	<b>88.945,54</b>	<b>90,87%</b>	<b>81.343,14</b>	<b>91,45%</b>

Tabella 13: Prospetto economico della missione Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

## **Programma 1**

L'attività della polizia locale ha garantito i necessari controlli del traffico stradale, i controlli agli incroci oltre che all'ingresso della scuola elementare, nonché i pattugliamenti delle strade e le rilevazioni di incidenti.

Nel corso dell'anno l'attività è stata implementata con l'utilizzo di telelaser per il rilievo delle infrazioni relative alla copertura assicurativa ed alla revisione degli automezzi.

La presenza della polizia locale è stata garantita anche durante le manifestazioni pubbliche e/o religiose e in occasione delle consultazioni elettorali.

Oltre alle specifiche attività correlate agli interventi di polizia stradale e amministrativa, il personale di polizia locale ha garantito i controlli del mercato settimanale del Lunedì così come ha dato la massima disponibilità ad effettuare i sopralluoghi per gli accertamenti anagrafici e tributari negli orari più consoni agli utenti.

Tale attività ha riguardato anche gli accertamenti per conto di altri enti pubblici quali INPS, Agenzia delle Entrate, Autorità giudiziaria, ecc.

I principali obiettivi perseguiti nell'ambito di questo programma riguardano il controllo del rispetto del codice della strada, il controllo ai fini della sicurezza, anche attraverso il sistema di videosorveglianza nonché i controlli per contrastare l'abusivismo delle attività commerciali e/o itineranti.

E' partito l'iter di sostituzione dell'agente di Polizia Locale che nel mese di novembre ha raggiunto il pensionamento.

## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Istruzione prescolastica	107.600,00	107.527,00	99,93%	107.527,00	100,00%
2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	100.604,00	99.603,80	99,01%	8.517,37	8,55%
4 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Servizi ausiliari all'istruzione	177.000,00	172.861,15	97,66%	140.376,34	81,21%
7 - Diritto allo studio	51.400,00	45.646,02	88,81%	33.126,82	72,57%
8 - Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>436.604,00</b>	<b>425.637,97</b>	<b>97,49%</b>	<b>289.547,53</b>	<b>68,03%</b>

Tabella 14: Prospetto economico della Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

## **Programma 1**

Il Comune ha collaborato alla gestione delle scuole per l'infanzia "Maggi" e "San Bernardo" garantendo i contributi economici previsti dalle rispettive convenzioni; in particolare, con riferimento alla scuola "Maggi", ha finanziato attività didattiche integrative (psicomotricità e inglese), sgravando i genitori del relativo costo.

## **Programma 2/6/7**

### Scuola primaria:

Nell'ambito di questo programma sono stati assicurati i servizi di pre-scuola , di post-scuola (affidati in concessione a soggetto privato), di refezione scolastica con annessa gestione telematica dell'acquisto dei buoni-pasto (affidato in gestione a soggetto privato) di trasporto scolastico (affidato in appalto a soggetto privato) e di servizio Piedibus (che si è protratto sino a Novembre inoltrato) grazie all'aiuto di alcuni componenti del gruppo volontari civici.

Sono stati inoltre finanziati i progetti previsti nell'ambito del piano per il diritto allo studio.

Infine, il Comune ha fornito assistenza alle famiglie per la compilazione delle domande volte ad ottenere i contributi regionali per la dote scuola.

### Scuola secondaria di primo grado:

Con riferimento alla scuola secondaria sono stati finanziati i progetti previsti nell'ambito del piano per il diritto allo studio.

Sono stati attribuiti gli assegni di studio come previsto dal regolamento comunale.

Infine, il Comune ha fornito assistenza alle famiglie per la compilazione delle domande volte ad ottenere i contributi regionali per la dote scuola.

### Scuole di grado superiore.

Per gli studenti delle scuole di grado superiore, l'amministrazione ha attribuito gli assegni di studio come da regolamento comunale e sono state gestite le pratiche per l'erogazione dei contributi regionali per la dote scuola.



## Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	2.200,00	2.057,30	93,51%	2.057,30	100,00%
2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	43.500,00	35.397,08	81,37%	29.984,39	84,71%
3 - Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>45.700,00</b>	<b>37.454,38</b>	<b>81,96%</b>	<b>32.041,69</b>	<b>85,55%</b>

Tabella 15: Prospetto economico della Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

## Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

L'Amministrazione Comunale, in un'ottica di promozione e valorizzazione di diverse iniziative, ha inteso consolidare le proposte di promozione culturale, così come già avviate nel corso degli anni precedenti, che hanno arricchito l'offerta culturale sul territorio, intercettando nuove e più ampie fasce di popolazione ed offrendo occasioni di riflessione su importanti tematiche che interpellano la quotidianità con spettacoli teatrali, concerti, incontri e conferenze su temi attuali.

Il gradimento delle iniziative proposte è stato confermato dall'ampia adesione della cittadinanza, andando ad arricchire ed incrementare l'offerta culturale attivata con successo, ampliandone quindi i contenuti e gli interessi. Queste iniziative intendono fornire ai cittadini occasioni di socialità e aggregazione, nonché di valorizzazione e di crescita culturale.

Si è riusciti a realizzare proposte culturali che hanno intercettato gli interessi delle diverse fasce d'età, declinate nelle diverse espressioni culturali: dalla musica al teatro, all'arte, alla letteratura e alla storia.

Talune iniziative sono state rese possibili grazie anche all'intervento economico di aziende presenti nel nostro Comune.

Nel novembre 2019 è stata nominata la nuova Commissione biblioteca che da subito si è adoperata per incrementare ulteriormente l'offerta culturale con l'intenzione di aumentare corsi (inglese, fotografia, informatica...) uscite a teatro e incontri con gli autori per ogni fascia di età.

Inoltre la nuova Amministrazione comunale si è mossa per poter procedere all'affidamento della biblioteca ad una cooperativa esterna, nell'ottica di migliorarne il servizio.

## Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sport e tempo libero	113.200,00	110.134,18	97,29%	79.574,51	72,25%
2 - Giovani	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>113.200,00</b>	<b>110.134,18</b>	<b>97,29%</b>	<b>79.574,51</b>	<b>72,25%</b>

Tabella 16: Prospetto economico della Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

## **Programma 1**

Si ritiene di ricordare la Festa del Paese e il Falò di Natale, così come le manifestazioni civili (25 aprile, 4 novembre, etc). Si mantiene sempre elevata e proficua la disponibilità a collaborare con le associazioni che operano sul territorio per la promozione, l'organizzazione e il coordinamento di loro iniziative, molte delle quali sono ormai una tradizione caratterizzante del paese (si pensi alla "Misinto Bierfest", ai concerti della Banda, alla bicicletata ecologica, all'evento "Spruzzer", alla festa delle Associazioni e ai tradizionali tornei sportivi).

Nel corso del 2019 grazie al forte impulso della giovane associazione "Sapori di Cascina" anche la frazione di Cascina Nuova è stata protagonista di numerose iniziative realizzate con il supporto dell'amministrazione comunale di Misinto e di Cogliate.

## **Programma 1/2/3/4**

Questo programma ha riguardato direttamente le azioni rivolte alla tutela e alla valorizzazione dell'ambiente e delle aree verdi attraverso la loro cura e manutenzione. Nello specifico sono stati eseguiti diversi interventi di potatura e in particolare dell'area del Monumento ai Caduti di Via dei Caduti.

Per il capitolo della manutenzione delle aree a verde, per la realizzazione del progetto piedibus rivolto ai ragazzi della scuola primaria, così come per altre piccole manutenzioni, ci si è avvalsi della collaborazione dei Volontari Civici che, a titolo gratuito, hanno supportato ed integrato l'attività degli operai della Cooperativa che ha in appalto tali servizi oltre che di soggetti privati che si sono resi disponibili alla cura di aree verdi attraverso l'iniziativa "adotta un'aiuola".

I servizi di igiene urbana offerti dal Comune, che dal 2019 sono stati affidati, per l'intero ciclo, alla Società Gelsia srl, di cui il comune di Misinto ne è socio, suddivisi essenzialmente nelle seguenti attività:

- servizio di raccolta differenziata dei rifiuti con il sistema porta a porta.
- servizio di trasporto e smaltimento dei rifiuti conferiti alla piattaforma ecologica.
- servizio di pulizia del territorio (manuale e meccanizzata)
- Funziona regolarmente il servizio per la raccolta di abiti e calzature usate;
- il nuovo contratto, a differenza dei precedenti, prevede un introito.

Gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale ha perseguito nel settore della gestione dei rifiuti solidi urbani è stata quella di contenere la quantità di rifiuti prodotti (in particolare quelli indifferenziati che fanno lievitare i costi di smaltimento), di migliorare progressivamente la qualità dei materiali conferiti agli impianti e di mantenere il territorio comunale in adeguate condizioni di igiene, pulizia e decoro.

Tutti questi servizi, insieme all'organizzazione dei servizi cimiteriali, vengono finanziati dai cittadini tramite il versamento della TARI.

## Missione 7 - Turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 17: Prospetto economico della Missione 7 - Turismo

## Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Urbanistica e assetto del territorio	13.100,00	8.999,58	68,70%	8.999,58	100,00%
2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>13.100,00</b>	<b>8.999,58</b>	<b>68,70%</b>	<b>8.999,58</b>	<b>100,00%</b>

Tabella 18: Prospetto economico della Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

In questo programma è stato previsto il rimborso dei proventi per permessi di costruire

## Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Difesa del suolo	5.000,00	5.000,00	100,00%	3.835,33	76,71%
2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	27.200,00	25.556,75	93,96%	18.994,35	74,32%
3 - Rifiuti	578.170,00	544.711,73	94,21%	493.298,73	90,56%
4 - Servizio idrico integrato	24.694,00	24.693,69	100,00%	24.693,69	100,00%
5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	10.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>645.064,00</b>	<b>599.962,17</b>	<b>93,01%</b>	<b>540.822,10</b>	<b>90,14%</b>

Tabella 19: Prospetto economico della - Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Nel corso del 2019 è stato definitivamente affidato ad un unico soggetto (Gelsia Ambiente srl) la gestione integrale del servizio dei rifiuti urbani così come definiti dalle lettere a) e b) comma 2 dell'art. 184 del D.Lgs. n°152/2006. La stessa comprende la raccolta a domicilio (porta a porta e più specificatamente:

- a) frazione secca residua
- b) frazione organica
- c) carta e cartone
- d) imballaggi in plastica, dei metalli (lattine e banda stagnata) e tetrapak
- e) imballaggi in vetro
- f) scarti vegetali da giardini privati

nonché il trasporto agli impianti di smaltimento e/o recupero di rifiuti pericolosi quali medicinali scaduti, contenitori etichettati T e/o F, toner; rifiuti ingombranti, dei rifiuti da costruzione e demolizione prodotti da utenze domestiche, legno, polistirolo espanso, plastica rigida, carta e cartone, verde, lastre di vetro, cimenteriali da esumazioni ed estumulazioni, provenienti da interventi di pulizia manuale e meccanica del suolo pubblico e servizi accessori (per es. pulizia cestini), pulizia parchi e giardini pubblici, mercati comunali, feste e manifestazioni in genere, raccolta foglie nel periodo autunnale;

i costi relativi a tale servizio sono coperti dall'applicazione della TARI a carico degli utenti che prevede la copertura del 100%. Gestione della piattaforma ecologica.

Sono stati effettuati interventi di manutenzione del verde e di disinfestazione delle zanzare e delle blatte e derattizzazione ambienti comunali



## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Trasporto ferroviario	0	0	0,00%	0,00	0,00%
2 - Trasporto pubblico locale	0	0	0,00%	0,00	0,00%
3 - Trasporto per vie d'acqua	0	0	0,00%	0,00	0,00%
4 - Altre modalità di trasporto	0	0	0,00%	0,00	0,00%
5 - Viabilità e infrastrutture stradali	544683	498507,52	91,52%	382.361,11	76,70%
6 - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0	0	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>544.683,00</b>	<b>498.507,52</b>	<b>91,52%</b>	<b>382.361,11</b>	<b>76,70%</b>

Tabella 20: Prospetto economico della Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

## **Programma 5**

Nell'ambito di questo programma sono state garantite le attività di gestione e manutenzione del patrimonio viario, attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, che hanno riguardato l'ampliamento e la sostituzione di impianti di pubblica illuminazione, la segnaletica stradale orizzontale e verticale.

Sono stati inoltre effettuati lavoro di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, finanziati con gli introiti degli oneri di urbanizzazione, in particolare sono stati effettuati i lavori di riasfaltatura della Via Europa nel tratto compreso tra la Via Rovellasca e il confine a nord del comune di Lazzate, della Via Oberdan con anche la formazione di marciapiede per la relativa messa in sicurezza a favore dell'utenza pedonale.

Al confine con il comune di Lazzate, su via Europa, è stata prevista la realizzazione di un dosso con lo scopo di ridurre la velocità in entrata e conseguentemente ridurre o azzerare il numero di sinistri stradali all'intersezione via Europa/per Rovellasca.

Grazie al progetto sulla sicurezza stradale in parte relativo alla realizzazione della nuova pista ciclopedonale su Via per Rovellasca, di collegamento con quella esistente nel Comune di Rovellasca alla Via Marco Biagi, è stato conseguito un contributo regionale per € 100.000,00.

## Missione 11 - Soccorso civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sistema di protezione civile	4.000,00	4.000,00	100,00%	4.000,00	100,00%
2 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>

Tabella 21: Prospetto economico della Missione 11 - Soccorso civile

## **Programma 1**

Rientrano in questo programma tutte le attività necessarie a fronteggiare eventi straordinari che possono comportare rischi per la comunità. Oltre al piano comunale di protezione civile, in questo programma rientra la gestione dei rapporti con le locali associazioni che collaborano con l'amministrazione nello svolgimento di importanti attività preventive e di soccorso in particolare l'Associazione Protezione Civile S.E.I. di Misinto.

## Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	173.200,00	165.074,12	95,31%	95.980,67	58,14%
2 - Interventi per la disabilità	31.900,00	30.267,43	94,88%	19.709,67	65,12%
3 - Interventi per gli anziani	130.386,16	117.359,25	90,01%	91.392,83	77,87%
4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	13.095,67	11.088,66	84,67%	5.998,17	54,09%
5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Interventi per il diritto alla casa	100,00	90,00	90,00%	90,00	100,00%
7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	65.650,00	63.982,23	97,46%	63.745,43	99,63%
8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	464.760,22	200.610,83	43,16%	14.657,38	7,31%
10 - Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>879.092,05</b>	<b>588.472,52</b>	<b>66,94%</b>	<b>291.574,15</b>	<b>49,55%</b>

Tabella 22: Prospetto economico della Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## **Programmi 1/2/3/4/6/7/**

Nel corso del 2019 hanno trovato continuità tutti quei servizi attivi da anni nel campo sociale e che rappresentano un valido supporto per molte famiglie.

In particolare:

- l'assistenza domiciliare rivolta non solo agli anziani, ma anche a chi presenta gravi disabilità e per la quale si registrano sempre più richieste
- il ricovero in adeguate strutture di quei disabili gravi che non possono restare all'interno del loro nucleo familiare
- l'inserimento di disabili in cooperative sociali o in servizi per l'avvio al lavoro
- i contributi alle famiglie in gravi difficoltà economiche per il trasporto e/o la mensa scolastica e per la retta e/o la mensa della scuola dell'infanzia
- l'attivazione di progetti lavorativi/sociali rivolti a soggetti svantaggiati e deboli al fine di favorire un reinserimento lavorativo e sociale.

Molti e importanti sono gli interventi rivolti ai minori sui quali convergono sempre più spesso i problemi del nucleo familiare, che in questo momento di crisi sono sempre più in aumento.

Con l'importante supporto del servizio tutela-minori e la collaborazione della Dirigenza Scolastica si sta cercando di supportare i nostri minori con l'intervento di educatori che operano all'interno del loro domicilio, nella struttura scolastica ed anche nei locali del Centro Civico di Cascina Nuova con la formazione di gruppi di ragazzini.

Gli interventi degli educatori si rendono necessari in quanto è in continuo aumento la disabilità e il disagio in età scolare e si vorrebbe evitare che tali problematiche possano creare situazioni ancora più critiche e di difficile gestione nel futuro.

Per i più piccoli, oltre a stipulare una convenzione con due asili nido della zona, l'amministrazione comunale ha continuato l'adesione ai "nidi gratis", iniziativa promossa dalla regione Lombardia che vede la partecipazione di diverse famiglie del nostro comune.

Importanti per i servizi sociali sono le collaborazioni con le associazioni del nostro comune sempre disponibili a dare "una mano":

- il gruppo "M. Candia" che con i suoi numerosi volontari offre un servizio di trasporto estremamente utile per la cittadinanza
- la "Caritas Parrocchiale" sempre pronta ad attivarsi per sostenere situazioni di persone disagiate all'interno del paese e che ha avviato un nuovo progetto per il recupero delle "eccedenze alimentari" in collaborazione con l'assessorato alla P.I. ed il gestore della mensa della scuola primaria
- la Croce Rossa che con la sua "area 2 – sociale" è sempre disponibile ad

intervenire quando viene richiesto il suo aiuto: all'inizio dell'anno scolastico ha anche provveduto a distribuire materiale didattico a quelle famiglie che versano in particolari difficoltà economiche.

La realizzazione delle iniziative, messe in campo nei programmi riferiti alle politiche sociali – familiari e per i minori, è avvenuta grazie anche alla valida collaborazione dell'assistente sociale di questo Comune.

## **Programma 9**

Per quanto riguarda gli investimenti del presente programma si segnala la spesa per ampliamento del lato nord/est del Cimitero con la costruzione di nuovi loculi, per complessivi €. 460.000,00 finanziati con avanzo di amministrazione, il cui inizio dei lavori è avvenuto nel corso del 2019 e sarà completato nel 2020.

## Missione 13 - Tutela della salute

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corr.	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 23: Prospetto economico della Missione 13 - Tutela della salute



## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2.500,00	2.500,00	100,00%	0,00	0,00%
3 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 24: Prospetto economico della Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La spesa del programma 2 riguarda la gestione in forma associata dello sportello SUAP con la Camera di Commercio, Industri, Artigianato e Agricoltura della Provincia di Milano, Lodi e Monza e Brianza, a seguito di convenzione stipulata con la CCIAA medesima, come da deliberazione C.C. n. 02 del 14.03.2019.

## Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 25: Prospetto economico della Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

## Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 26: Prospetto economico della Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

## Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fonti energetiche	22.837,00	22.836,68	100,00%	19.636,68	85,99%
2 - Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>22.837,00</b>	<b>22.836,68</b>	<b>100,00%</b>	<b>19.636,68</b>	<b>85,99%</b>

Tabella 27: Prospetto economico della Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

*La spesa di cui al programma 1 riguarda principalmente il costo per interessi sul mutuo in ammortamento dell'impianto fotovoltaico (€ 19.636.68) e il versamento del canone come da contratto di efficientamento energetico.*

## Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 28: Prospetto economico della Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

## Missione 19 - Relazioni internazionali

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 29: Prospetto economico della Missione 19 - Relazioni internazionali

## Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fondo di riserva	10.439,59	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	55.577,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Altri fondi	7.154,30	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>73.170,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 30: Prospetto economico della missione 20 - Fondi e accantonamenti

La voce Fondo Riserva non richiede ulteriori dettagli.

### Altri Fondi

Accantonamenti miglioramenti contrattuali €. 6.717,00

Indennità di fine mandato del Sindaco €. 437,30

### Fondo crediti di dubbia esigibilità

Nel prospetto sotto riportato vengono evidenziate le entrate oggetto di calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità al fine di determinare la quota di avanzo di amministrazione da accantonare.

N	Entrata	Rif. al bilancio	Importo residui al 31 dicembre 2019 derivanti dai residui	% di acc.to a FCDE	Importo minimo da accantonare anni 2015-2018	Importo residui al 31 dicembre 2019 derivanti dalla competenza 2019	% di acc.to a FCDE	Importo minimo da accantonare 2019	Totale importo minimo da accantonare	% effettiva di acc.to al FCDE	Importo effettivo accantonato a FCDE
1	Introiti ICI/IMU anni pregressi (accertamenti) cap 1500/2-1500/4	1.0101.6	€ 37.702,36	78,09%	€ 29.441,77	€ 714,00	78,09%	€ 557,56	€ 29.999,34	78,09%	€ 29.999,34
2	ACCERTAMENTI TASI cap. 1500/3	1.0101.76	€ 9.635,39	86,38%	€ 8.323,05	€ 228,00	86,38%	€ 196,95	€ 8.520,00	86,38%	€ 8.520,00
3	PROVENTI TASSA RIFIUTI cap. 1200/1	1.0101.51	€ 271.663,03	90,91%	€ 246.968,86	€ 89.994,85	90,91%	€ 81.814,32	€ 328.783,18	90,91%	€ 328.783,18
4	RECUPERO TASSA RIFIUTI cap 1250/0 - 1250/1	1.0101.51	€ -	50,40%	€ -	€ 33.597,00	50,40%	€ 16.932,89	€ 16.932,89	50,40%	€ 16.932,89
5	SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA cap 3150	3.0200.3	€ -	23,86%	€ -	€ 161,20	23,86%	€ 38,46	€ 38,46	23,86%	€ 38,46
											Importo totale da accantonare a FCDE nel risultato di amm.ne 2019 € 384.273,86
											Ulteriore accantonamento per credito DUOMO GPA srl (Insinuazione al passivo) € 25.688,00
											€ 409.961,86

## Missione 50 - Debito pubblico

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	122.200,00	122.070,28	99,89%	122.070,28	100,00%
<b>Totali</b>	<b>122.200,00</b>	<b>122.070,28</b>	<b>99,89%</b>	<b>122.070,28</b>	<b>100,00%</b>

Tabella 31: Prospetto economico della missione - 50 Debito pubblico

Le quote per interessi sui mutui in ammortamento con la Cassa Depositi e Prestiti, identificati dal macroaggregato 07, trovano collocazione nei singoli programmi, delle rispettive Missioni.

Di seguito viene dimostrata l'evoluzione dell'indebitamento dell'ultimo triennio:

Anno	2017	2018	2019
Oneri finanziari	84.256,19	79.988,97	75.605,30
Quota capitale	115.217,99	117.686,97	122.070,28
<b>Totale annuo</b>	<b>199.474,18</b>	<b>197.675,94</b>	<b>197.675,58</b>

Anno	2017	2018	2019
Residuo Debito	1.978.040,39	1.862.822,40	1.745.135,79
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati	115.217,99	117.686,61	122.070,28
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/-	0,00	0,00	0,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>1.862.822,40</b>	<b>1.745.135,79</b>	<b>1.623.065,51</b>



## Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Tabella 32: Prospetto economico della missione 60 - Anticipazioni finanziarie

# Analisi della spesa

---

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, sono state precedute dalla valutazione dei flussi finanziari che si sono manifestati nell'esercizio, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in esame solo le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e stima adottati potessero portare a sottovalutazione e sopravvalutazione delle singole poste (attendibilità).

Il procedimento di attribuzione della spesa e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili (correttezza) mentre i documenti riportano i dati con una classificazione che ne agevole la consultazione. I valori numerici più importanti, infine, sono stati corredati da un'informativa supplementare, presente nella Nota integrativa, che ne facilita la comprensione e l'intelligibilità (comprensibilità).

Nella fase tecnica che preceduto la stesura del documento contabile le componenti positive (entrate) non realizzate non sono state contabilizzate a consuntivo mentre le componenti negative (uscite) sono state contabilizzate, e quindi riportate nel rendiconto, per la sola quota definitivamente realizzata, con imputazione della spesa nel relativo esercizio (rispetto del principio n.9 - Prudenza).

Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio, mentre agli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

Il prospetto mostra il riepilogo della spesa per titoli, in sintonia con quanto riportato nella seconda parte del conto di bilancio ufficiale.

Titolo	St. definitivi	Impegni	% Impegnato
1 - Spese correnti	3.190.398,10	2.881.747,76	90,33%
2 - Spese in conto capitale	811.022,22	526.714,67	64,94%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	122.200,00	122.070,28	99,89%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>4.123.620,32</b>	<b>3.530.532,71</b>	<b>85,62%</b>

Tabella 33: Analisi della spesa per titoli

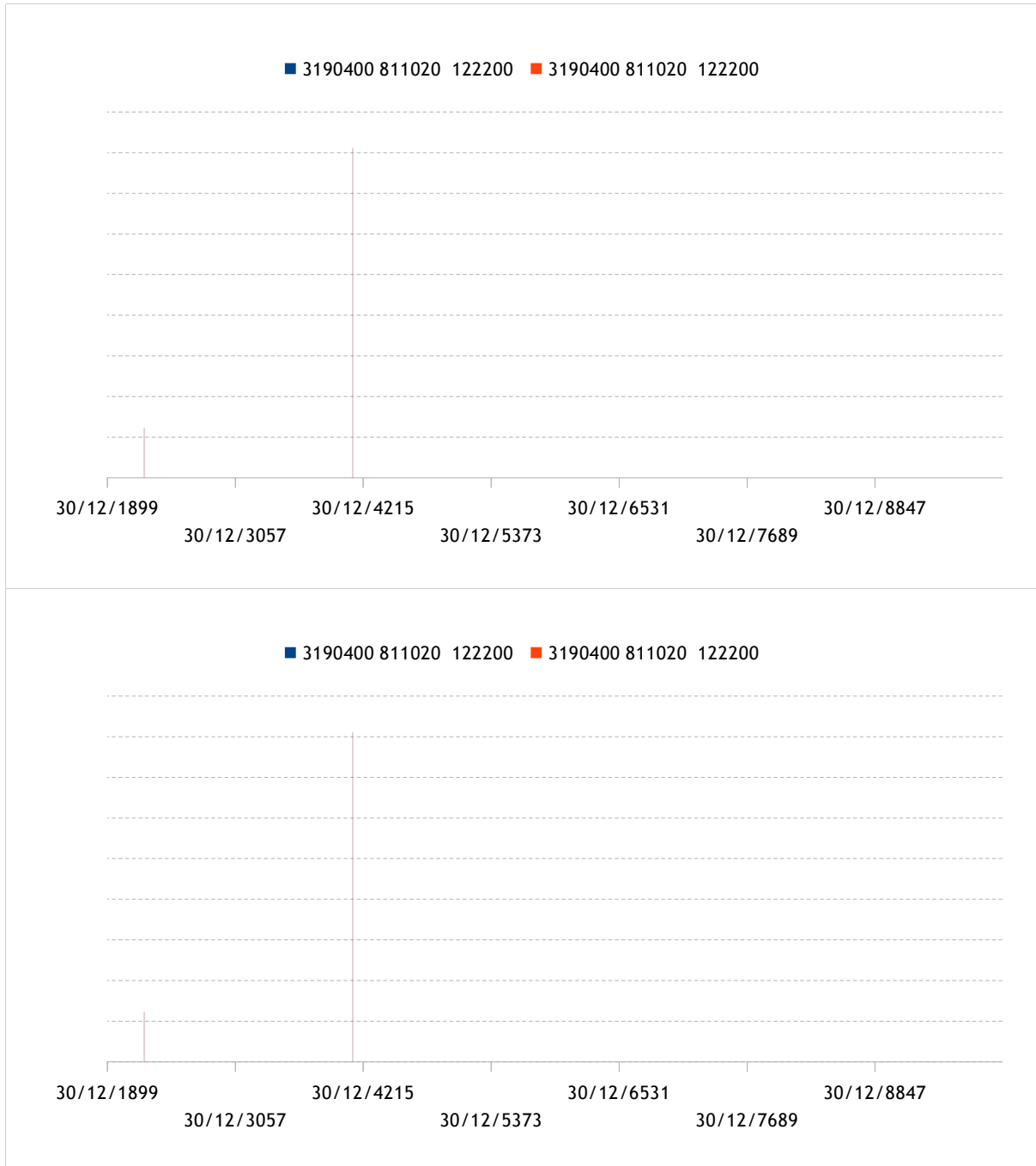


Diagramma 10: Analisi della spesa per titoli

## La spesa corrente

Le spese correnti sono impiegate nel funzionamento di servizi generali (anagrafe, stato civile, ufficio tecnico, ecc.), per rimborsare la quota annua degli interessi dei mutui del Comune ma soprattutto per svolgere attività e servizi per i cittadini e le imprese del territorio.

Comprendono i redditi da lavoro dipendente (Macro.101), le imposte e le tasse (Macro.102), l'acquisto di beni e le prestazioni di servizi (Macro.103), i trasferimenti correnti (Macro.104), gli interessi passivi (Macro.107), le spese per redditi da capitale (Macro.108), i rimborsi e le poste correttive delle entrate (Macro.109) a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le altre spese correnti (Macro.110).

La spesa presenta la seguente situazione articolata per macroaggregati:

Macroaggregato	Impegni
1 - Redditi da lavoro dipendente	690.453,57
2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	47.580,15
3 - Acquisto di beni e servizi	1.715.066,57
4 - Trasferimenti correnti	318.328,51
5 - Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	0,00
6 - Fondi perequativi (solo per le Regioni)	0,00
7 - Interessi passivi	75.605,30
8 - Altre spese per redditi da capitale	0,00
9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00
10 - Altre spese correnti	34.713,66
<b>Totali</b>	<b>2.881.747,76</b>

Tabella 34: Prospetto economico della spesa corrente per macroaggregati

E' interessante analizzare come la spesa corrente sia suddivisa nelle varie missioni. La tabella seguente, e il relativo grafico, mostrano la relativa ripartizione.

N	Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.102.283,83	1.004.574,82	91,14%	900.805,28	89,67%
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3	Ordine pubblico e sicurezza	97.885,55	88.945,54	90,87%	81.343,14	91,45%
4	Istruzione e diritto allo studio	382.104,00	371.137,97	97,13%	282.133,96	76,02%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	45.700,00	37.454,38	81,96%	32.041,69	85,55%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	43.200,00	42.953,24	99,43%	13.696,37	31,89%
7	Turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	635.064,00	599.962,17	94,47%	540.822,10	90,14%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	350.683,00	305.683,06	87,17%	281.676,24	92,15%
11	Soccorso civile	4.000,00	4.000,00	100,00%	4.000,00	100,00%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	430.969,83	401.699,90	93,21%	290.754,98	72,38%
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Sviluppo economico e competitività	2.500,00	2.500,00	100,00%	0,00	0,00%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	22.837,00	22.836,68	100,00%	19.636,68	85,99%
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	73.170,89	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	<b>Totali</b>	<b>3.190.398,10</b>	<b>2.881.747,76</b>	<b>90,33%</b>	<b>2.446.910,44</b>	<b>84,91%</b>

Tabella 35: La spesa corrente per missioni

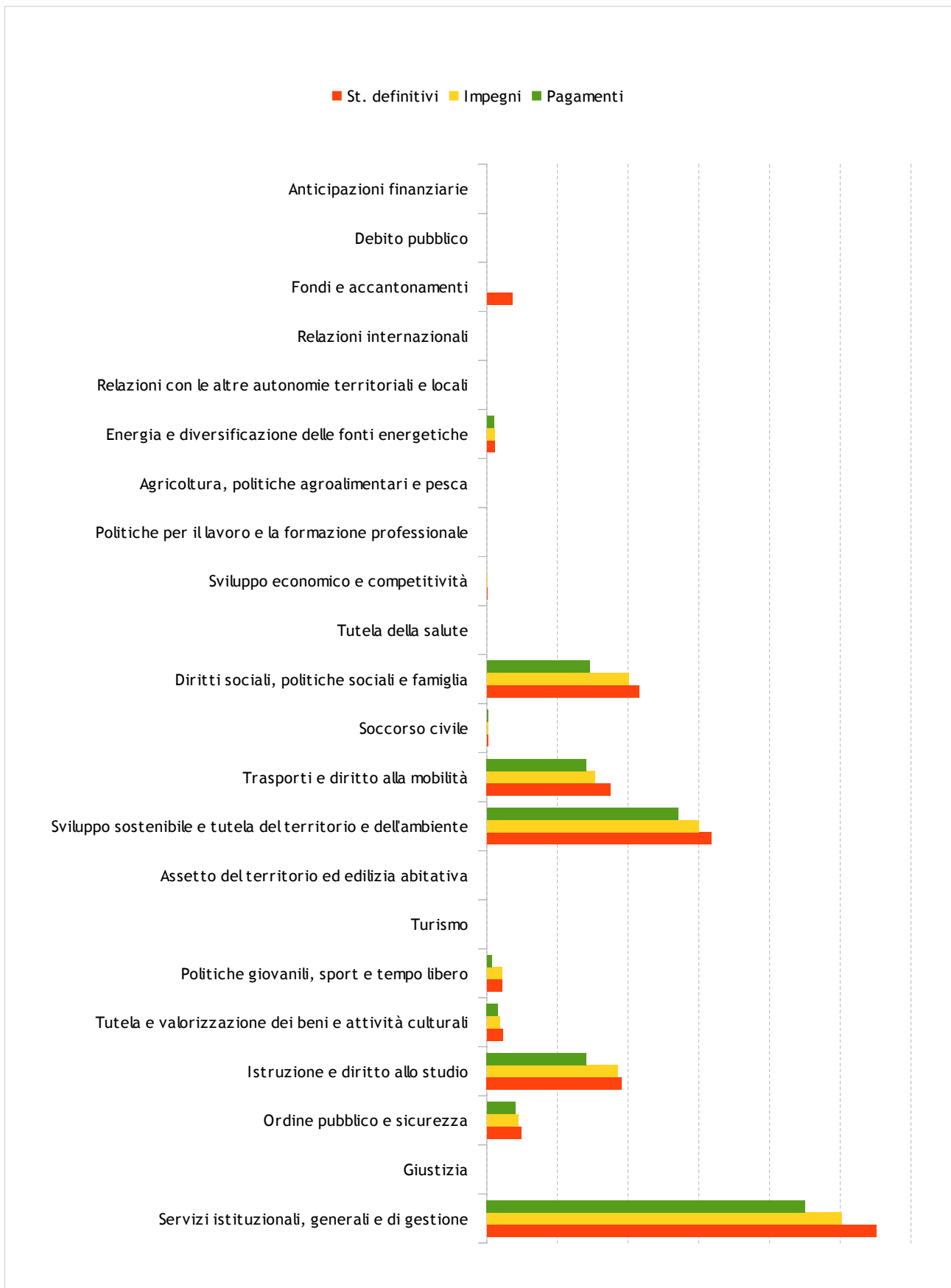


Diagramma 11: La spesa corrente per missioni

## SPESA PER IL PERSONALE

Nel corso del 2019, alle date sotto riportate, sono intervenute le seguenti variazioni di personale:

- 15.03.2019 cessazione di un istruttore amministrativo cat. C1 assunto a tempo determinato nel corso del 2018;
- 15.05.2019 cessazione di un Funzionario cat. D3 per mobilità volontaria verso altro Ente
- 01.10.2019 assunzione per mobilità volontaria da altro Ente, di n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C, posizione economica C4
- 01.12.2019 collocamento a riposo dell'agente di Polizia Locale cat. C, posizione economica C4;
- 31.12.2019 cessazione di un istruttore amministrativo cat. C1 assunto a tempo determinato in data 15.05.2019

La dotazione organica in vigore per il 2019 risulta essere la seguente:

<b>Categoria</b>	<b>Posti previsti</b>	<b>In servizio di ruolo al 31.12.2019</b>
A	0	0
B	6	5
C	10	6
D1	4	3
D3	2	1

DESCRIZIONE	MEDIA 2011/2013 euro	Spesa 2019 euro
Redditi da lavoro dipendente (macroaggregato 101)	706.248,66	<b>690.453,57</b>
Altre spese (macroaggregato 103,109 e 110)	9.251,25	19.466,21
IRAP (macroaggregato 102)	41.270,89	44.572,79
Altre spese incluse FPV	-	9.862,23
<b>Totale Lordo spesa personale</b>	<b>756.770,80</b>	<b>764.354,80</b>
Componenti escluse	-112.458,79	- 197.214,68
<b>Totale netto spesa personale</b>	<b>644.312,01</b>	<b>567.140,12</b>
Quota parte spese Segretario Comunale in convez.	31.414,90	0
<b>Totale limite spesa personale</b>	<b>675.726,91</b>	<b>567.140,12</b>
<b>Variazione rispetto media '11/'13</b>		- 108.586,79
Spese correnti	2.817.063,06	2.881.747,76
Incidenza sulle spese correnti	22,87%	19,68%
Popolazione residente al 31/12	5.338	5657
Rapporto spese personale/popolazione (euro)	120,70	100,25



## RISPETTO LIMITI A SINGOLE VOCI DI SPESA E ART. 6 DL 78/10

	Totale anno 2009	Taglio %	Limite	Impegni 2019
art. 6 - comma 7 Studi e consulenze	0	80%	0	0
art. 6 - comma 8 Spese per relazioni pubbliche Convegni - Mostre - Pubblicità Spese di rappresentanza	€ 38.709,00	80%	€ 7.741,80	€ 220,00
art. 6 - comma 9 Sponsorizzazioni	0	100%	0	0
art. 6 - comma 12 Spese missione	€ 530,00	50%	€ 265,00	€ 47,90
art. 6 - comma 13 Formazione	€ 8.000,00	50%	€ 4.000,00	€ 1.293,76

## ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2019

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n.138)

Nell'esercizio 2019 sono state contabilizzate spese di rappresentanza per euro 220.00 come risulta da apposita certificazione.

# I SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE

dati a consuntivo 2019

ENTRATE			SPESA			% COPERTUR A
risorsa		totale	intervento		totale	
<b>mensa scolastica</b>						
3010002		123.129,63	0406103	cap. 4595	126.184,46	97,58%
cap 3130						
	<i>totale</i>	123.129,63		<i>totale</i>	126.184,46	
<b>trasporto scolastico</b>						
3010002		8.752,00	0406103	cap 4545	44.676,69	19,59%
cap 3145	<i>totale</i>	8.752,00		<i>totale</i>	44.676,69	
<b>servizio pre /post scuola</b>						
	<i>totale</i>	-		<i>totale</i>		
<b>impianti sportivi (palestra)</b>						
3010003			0402103	cap. 4250/1		#DIV/0!
cap 3197	<i>totale</i>	195,20		<i>totale</i>	-	
<b>servizi cimiteriali</b>						
3010002		14.030,79	/			100%
cap 3190	<i>totale</i>	14.030,79	/	<i>totale</i>	-	
<b>assistenza domiciliare anziani</b>						
3010002		4.926,26	1207101	personale di ruolo	29.257,31	13,84%
			1203103	spese servizio		
			cap. 10480	assistenza domiciliare	5.425,42	
cap 3146			1203103	appalto esterno		
			cap10460	spese automezzo	900,00	
	<i>totale</i>	4.926,26		<i>totale</i>	35.582,73	
<b>servizio trasporto anziani e disabili</b>						
3010002		3.306,92	1204104	ass.ne volontariato	7.095,67	41,36%
			cap. 10407			
			1203103	spese automezzo	900,00	
cap. 3146	<i>totale</i>	3.306,92		<i>totale</i>	7.995,67	
	<i>totale generale entrate</i>	154.340,80		<i>totale generale spese</i>	214.439,55	71,97%

## La spesa in conto capitale

Gli interventi per l'acquisto o la realizzazione di beni e servizi durevoli sono stati imputati negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Per gli interventi che non richiedono la stima dei tempi di realizzazione (cronoprogramma), l'imputazione ai rispettivi esercizi è stata effettuata secondo il principio generale, in corrispondenza dell'esigibilità della spesa.

Rientrano in questo contesto le spese in conto capitale a carico dell'ente (Macro.201), gli investimenti fissi lordi (Macro.202), i contributi agli investimenti (Macro.203), i trasferimenti in conto capitale (Macro.204) a cui va ad aggiungersi la voce residuale delle altre spese in conto capitale (Macro.205).

Le spese in conto capitale classificate in macroaggregati sono riassunte nel seguente prospetto:

Macroaggregato	Impegni
1 - Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00
2 - Investimenti fissi lordi	450.752,03
3 - Contributi agli investimenti	37.078,19
4 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00
5 - Altre spese in conto capitale	38.884,45
<b>Totali</b>	<b>526.714,67</b>

Tabella 36: Prospetto economico della spesa in conto capitale per macroaggregati

Capitolo	Descrizione	Data	Ragione sociale	Finale
12092.02.0210501	PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI MISINTO – REALIZZAZI	05/12/2018		185.961,32
06012.02.0026100	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 38 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	17/12/2018	PERSONALE UFFICIO TECNICO	62,80
06012.02.0026100	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 38 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	17/12/2018	TIPIESSE SRL	65.878,12
06012.02.0026100	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 38 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	17/12/2018		1.240,02
10052.02.0028200	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 38 C. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	20/03/2019	RONZONI SRL	70.000,00
10052.02.0028100	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 38 C. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	20/03/2019	RONZONI SRL	20.000,00
10052.05.0021650	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 38 C. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	20/03/2019	RONZONI SRL	10.684,87
10052.05.0021650	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 38 C. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	20/03/2019		1.700,00
08012.05.0021690	ALLA SCIA 57/2018	18/04/2019	SARTORELLO STEFANO	8.373,08
08012.05.0021690	ALLA PRATICA EDILIZIA 43/2015	22/05/2019	EREDI CATTANEO RENATO	626,50
01052.02.0021510	SERVIZIO DI ELIMINAZIONE E RIDUZIONE PRESENZA DI PICCIONI SULLA PARTE ESTERNA DEL CAMMINAMENTO A SBA	24/06/2019	RO.VA SNC DI VALLE LUCIANO & C. SNC	3.635,60
12092.02.0210500	RIPARAZIONE, REVISIONE E SOSTITUZIONE BATTERIA ALZAFERETRI MF 430/S – MATR. 154/06 – AFFIDAMENTO ALL	24/07/2019	BIANCHIN SCALE SRL	811,30
10052.02.0282001	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	15/10/2019	RONZONI SRL	70.000,00
10052.05.0021650	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	15/10/2019	RONZONI SRL	13.239,03
10052.05.0021650	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	15/10/2019		2.830,97
10052.05.0021650	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	15/10/2019		1.400,00
10052.05.0021650	DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	15/10/2019		30,00
04022.02.0024220	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE STRAORDINARIA DELLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO	25/10/2019	VREI ANTINCENDIO DI BATELLO GIACOMO	3.143,57
01052.02.0021510	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO (ATTO UNICO) ART. 36 C. 2	25/10/2019	BALZAROTTI ASCENSORI SRL	2.318,00
04022.02.0024220	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULL'IMPIANTO IDRAULICO DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA MAZZIN	07/11/2019	RG IMPIANTI S.R.L.	4.270,00
10052.02.0028240	RISORGIMENTO CL 5186 E CL	08/11/2019	ENEL SOLE SRL	2.261,04
04022.03.0242401	PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA QUALE QUOTA PARTE DA VERSARE AL COMUNE DI LAZZATE PER SPESE SOSTENUTE	05/12/2019	COMUNE DI LAZZATE	31.000,00
04022.02.0024220	INTEGRAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO (PORTA REI E PARETE	13/12/2019	VREI ANTINCENDIO DI BATELLO GIACOMO	4.203,72
01062.03.0029641	ATTREZZATURE DESTINATE A SERVI	17/12/2019	PARROCCHIA SAN SIRO	6.078,19
10052.02.0028240	PADOVAN CL 572 - CIG. NR.	19/12/2019	ENEL SOLE SRL	678,55
04022.02.0024220	FORNITURA E POSA IN OPERA DI	19/12/2019	M.D. IMPIANTI SRL	5.436,93
04022.02.0024220	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO (ATTO UNICO) AI SENSI DELL	20/12/2019	RO.VA SNC DI VALLE LUCIANO & C. SNC	6.445,78
01052.02.0021510	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO (ATTO UNICO) AI SENSI DELL	20/12/2019	RO.VA SNC DI VALLE LUCIANO & C. SNC	135,28
01052.02.0021515	RETTIFICA DELLA DETERMINAZIONE NR. 288 DEL 19/12/2019 RELATIVA AL SERVIZIO DI RSPP E MEDICO COMPETEN	23/12/2019	DATEK22 S.R.L.	4.270,00
				526.714,67

Come già visto per la spesa corrente, anche la spesa in conto capitale è ripartita in missioni. La tabella seguente, e il relativo grafico, mostrano la relativa suddivisione.

N	Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	21.300,00	16.437,07	77,17%	2.147,20	13,06%
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4	Istruzione e diritto allo studio	54.500,00	54.500,00	100,00%	7.413,57	13,60%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	70.000,00	67.180,94	95,97%	65.878,14	98,06%
7	Turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	13.100,00	8.999,58	68,70%	8.999,58	100,00%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	194.000,00	192.824,46	99,39%	100.684,87	52,22%
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	448.122,22	186.772,62	41,68%	819,17	0,44%
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	<b>Totali</b>	<b>811.022,22</b>	<b>526.714,67</b>	<b>64,94%</b>	<b>185.942,53</b>	<b>35,30%</b>

Tabella 37: La spesa in conto capitale per missioni

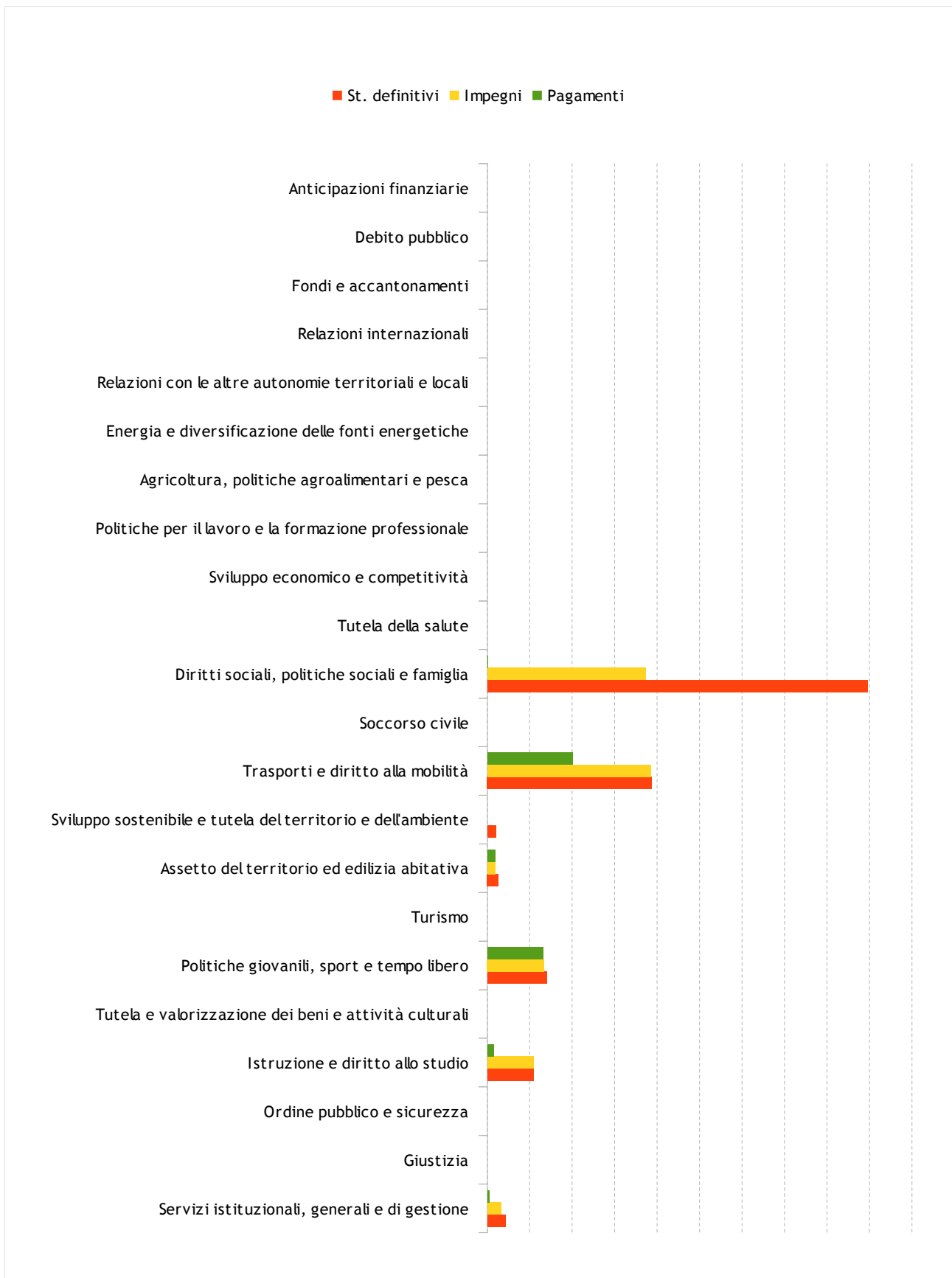


Diagramma 12: La spesa in conto capitale per missioni

## La spesa per incremento di attività finanziarie

Sono comprese in questo specifico aggregato le operazioni riconducibili ad acquisizioni di attività finanziarie (Macro.301), concessione di crediti a breve termine (Macro.302), concessioni di credito a medio e lungo termine (Macro.303) con l'aggiunta della voce di carattere residuale relativa alle altre spese per incremento di attività finanziarie (Macro.304).

Gli stanziamenti di questa natura sono imputati nel bilancio dell'esercizio in cui viene a scadere l'obbligazione giuridica passiva, rispettando quindi la regola generale che considera, come elemento discriminante, il sussistere dell'esigibilità del credito nell'esercizio in cui la spesa è stata prima prevista e poi impegnata. In particolare, per quanto riguarda le concessioni di crediti, queste sono costituite da operazioni di diverso contenuto ma che hanno in comune lo scopo di fornire dei mezzi finanziari a terzi, di natura non definitiva, dato che il percipiente è obbligato a restituire l'intero importo ottenuto. Quest'ultima, è la caratteristica che differenzia la concessione di credito dal contributo in conto capitale che invece è, per sua intrinseca natura, a carattere definitivo.

Nello specifico, ed entrando così nel merito degli impegni per incremento di attività finanziarie:

- **Anticipazione di liquidità.** Si verifica quando l'ente locale, in alternativa alla concessione di un vero e proprio finanziamento, decide di erogare a terzi un anticipo di cassa di natura transitoria. I naturali beneficiari di questa operazione di liquidità possono essere sia gli enti ed organismi strumentali che le società controllate o solamente partecipate. Per questo genere di operazione, di norma, il rientro del capitale monetario anticipato si verifica in tempi ragionevolmente rapidi, per lo più nello stesso esercizio del flusso monetario in uscita. In quest'ultimo caso, pertanto, all'uscita di cassa corrisponde un'analoga previsione di entrata (riscossione di crediti) collocata nel medesimo anno del rendiconto (perfetta corrispondenza tra accertamento e impegno sullo stesso esercizio);
- **Concessione di finanziamento.** Questo tipo di operazione, a differenza dal precedente, è assimilabile ad un formale finanziamento concesso a titolo oneroso. L'elemento determinante che qualifica l'intervento dell'ente è l'attività esercitata del soggetto che ne viene poi a beneficiare, ritenuta meritevole di intervento finanziario. È il caso, ad esempio, del possibile finanziamento di un fondo di rotazione pluriennale, di solito associato ad uno specifico piano temporale di rientro del credito concesso.

Le operazioni appena descritte sono imputate nell'esercizio in cui viene adottato l'atto amministrativo di concessione, purché l'iter procedurale si sia

concluso nello stesso anno. In caso contrario, e cioè quando il diritto di credito del futuro percipiente si colloca in un orizzonte temporale diverso da quello di adozione dell'atto, l'imputazione della spesa è riportata negli esercizi in cui l'obbligazione passiva, a carico di questa amministrazione, viene a maturare.



<b>Macroaggregato</b>	<b>Impegni</b>
1 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00
2 - Concessione crediti di breve termine	0,00
3 - Concessione crediti di medio - lungo termine	0,00
4 - Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>

*Tabella 38: Prospetto economico della spesa per incremento di attività finanziarie per macroaggregati*

## La spesa per rimborso di prestiti

Gli impegni destinati alla restituzione dei prestiti contratti sono stati imputati nell'esercizio in viene a scadere l'importo dell'obbligazione giuridica passiva a carico dell'ente che corrisponde, in termini monetari, alla rata di ammortamento del debito (annualità).

Appartengono a questa classificazione il rimborso dei titoli obbligazionari (Macro.401), dei prestiti a breve termine (Macro.402), dei mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine (Macro.403) oltre al gruppo residuale del rimborso di altre forme di indebitamento (Macro.404).

Nello specifico, ed entrando così nel merito degli stanziamenti di bilancio, si sottolinea che:

- Quota capitale. Si tratta della restituzione frazionata dell'importo originariamente concesso secondo la progressione indicata dal rispettivo piano di ammortamento, con la tempistica e gli importi ivi riportati. L'imputazione della spesa, senza alcuna eccezione, è stata effettuata nel rispetto del principio generale di competenza ed è collocata tra i rimborsi di prestiti;
- Quota interessi. È l'importo che è pagato all'istituto concedente, insieme alla restituzione della parte capitale, a titolo di controprestazione economica per l'avvenuta messa a disposizione della somma mutuata. La quota interessi, pur essendo imputata in bilancio con gli stessi criteri della quota capitale, diversamente da questa ultima, è collocata tra le spese correnti (Macro.107).

Macroaggregato	Impegni
1 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00
2 - Rimborso prestiti a breve termine	0,00
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	122.070,28
4 - Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00
5 - Fondi per rimborso prestiti (solo per le regioni)	0,00
<b>Totali</b>	<b>122.070,28</b>

Tabella 39: Prospetto economico della spesa per rimborso di prestiti per macroaggregati

Le quote capitale a rimborso sono riferite a:

Mutui in ammortamento con la Cassa DD.PP.	€. 93.954,24
FRISL per riqualificazione SP 133	€. 22.522,64
FRISL rotatoria Via Rovellasca/Via Europa	€. 5.593,40

## La spesa per chiusura di anticipazioni dal Tesoriere

Sono associate a questa casistica le operazioni di restituzione delle anticipazioni ricevute dal tesoriere o dal cassiere (macro aggregato 501) che si contrappongono all'analogo voce, presente tra le entrate del medesimo esercizio, destinata a comprendere l'acquisizione di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (tipologia 100).

L'eventuale somma presente a rendiconto indica la dimensione complessiva delle aperture di credito richieste al tesoriere (entrate) per poi essere restituite, solo in un secondo tempo, dopo l'avvenuta registrazione in contabilità dell'operazione nel versante delle uscite. Si tratta di movimenti che nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria non costituiscono un vero e proprio debito, essendo sorti per far fronte a temporanee esigenze di liquidità che devono essere chiuse entro la fine dello stesso esercizio.

Anche in questo caso, non essendo prevista alcuna deroga al principio di riferimento, si applica la regola generale che impone di stanziare la spesa nell'esercizio in cui l'impegno, assunto sulla medesima voce, diventerà effettivamente esigibile.

Macroaggregato	Impegni
1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>

Tabella 40: Prospetto economico della spesa per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere per macroaggregati

# Grado di realizzazione delle previsioni di entrata

L'attività contabile di un Ente Pubblico si suddivide in tre fasi: programmazione, gestione, controllo. Nella fase di programmazione viene costruito il bilancio annuale in base alle direttive dell'organo politico. Nella fase di gestione tali direttive vengono attuate nel rispetto dei principi contabili. Nella fase di controllo, effettuata per tutto l'anno contabile, vengono misurati e controllati i parametri che quantificano il grado di realizzazione degli obiettivi politici espressi nel bilancio di previsione. L'esercizio dell'attività di controllo può produrre effetti correttivi quali, ad esempio, le variazioni di bilancio o le modifiche ai cronoprogrammi di entrata e di spesa.

Le tabelle e i grafici seguenti mostrano la realizzazione delle previsioni di entrata e di spesa e la realizzazione delle somme accertate e impegnate.

Parte	Stanziamenti definitivi	Accertamenti o Impegni	% realizzata	% non realizzata	Incassi o Pagamenti	% realizzata	% non realizzata
Parte entrata	4.203.612,42	3.945.576,96	93,86%	6,14%	3.388.270,38	85,88%	14,12%
Parte spesa	4.725.620,32	3.975.605,91	84,13%	15,87%	3.197.904,81	80,44%	19,56%

Tabella 41: Grado di realizzazione delle previsioni di entrata

## Parte Entrata

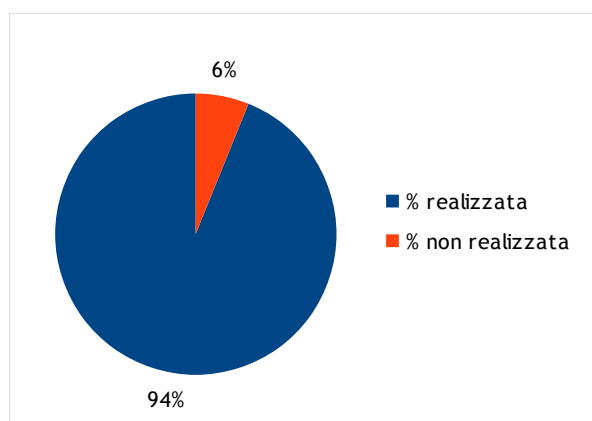


Diagramma 13: Grado di realizzazione delle previsioni

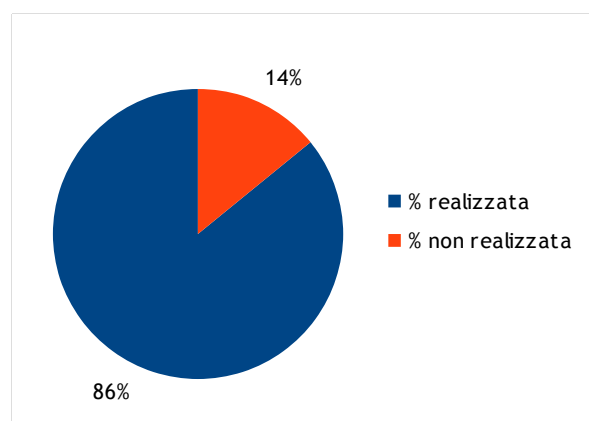


Diagramma 14: Grado di realizzazione degli accertamenti

## Parte Spesa

---

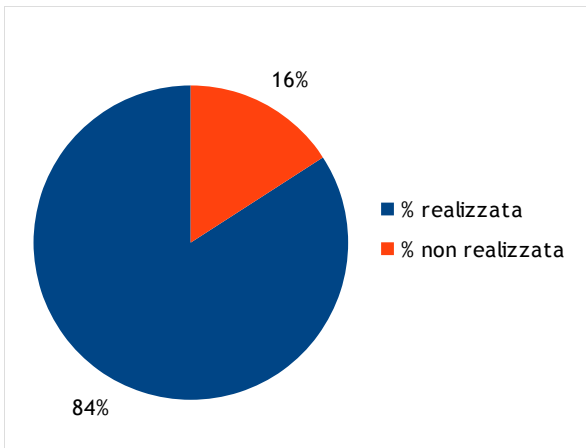


Diagramma 15: Grado di realizzazione delle previsioni

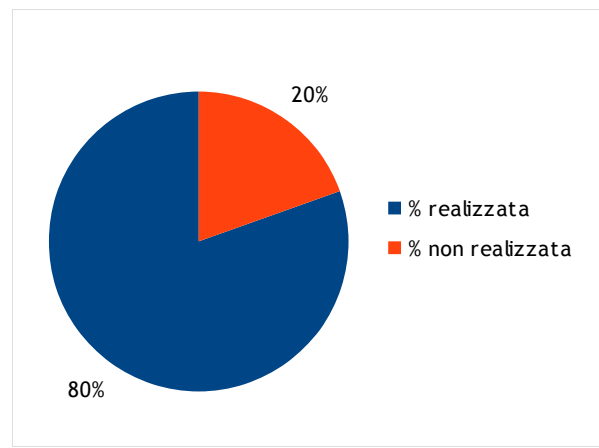


Diagramma 16: Grado di realizzazione degli impegni

# Il risultato della gestione di competenza

---

Finora abbiamo analizzato separatamente la parte entrata e la parte spesa.

Combinando però le due parti in una sola tabella è possibile ricavare l'eventuale avanzo o disavanzo derivante dalla gestione di competenza.

Nei prospetti che seguono vengono esposte sinteticamente le risultanze contabili determinate nel Conto del Bilancio. I dati si riferiscono esclusivamente alle voci di bilancio di competenza per cui anche il risultato riportato si riferisce alla sola gestione di competenza: sono esclusi quindi tutti gli effetti che possono produrre la gestione dei residui e il fondo di cassa.

Nella tabella che segue nella prima colonna è indicato il volume delle risorse complessivamente stanziare, nella seconda le entrate effettivamente accertate e gli impegni registrati in contabilità (che rilevano tutte le operazioni per le quali sia sorto il diritto alla riscossione e l'obbligo al pagamento), nella terza la percentuale di accertamento / impegno rispetto alle previsioni, nella quarta le effettive riscossioni e pagamenti (che misurano la capacità di trasformare il diritto / obbligo in liquidità) e nella quinta la percentuale delle riscossioni / pagamenti rispetto agli accertamenti / impegni. La differenza tra i due valori indica il risultato della gestione.

La differenza di €. 514.083,26 è determinata dall'applicazione del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata nel 2019 di cui:

€. 24.961,04 per spese correnti

€. 493.122,22 per spese in conto capitale.

Tali importi, così come quello dell'avanzo applicato al Bilancio 2019, per €. 3.924,64 non rientrano negli accertamenti della gestione di competenza.

Conto del Bilancio Gestione di competenza	St. definitivi	Accertamenti o Impegni	% di realizzo	Riscossioni o Pagamenti	% di realizzo
<b>ENTRATE</b>					
Avanzo applicato alla gestione	3.924,64				
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	2.452.066,94	2.427.765,24	99,01%	2.059.161,58	84,82%
2 - Trasferimenti correnti	165.655,00	143.972,97	86,91%	131.974,24	91,67%
3 - Entrate extratributarie	466.390,48	418.226,54	89,67%	318.062,69	76,05%
4 - Entrate in conto capitale	517.500,00	510.539,01	98,65%	440.539,01	86,29%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	602.000,00	445.073,20	73,93%	438.532,86	98,53%
<b>Totale</b>	<b>4.207.537,06</b>	<b>3.945.576,96</b>	<b>93,77%</b>	<b>3.388.270,38</b>	<b>85,88%</b>
<b>USCITE</b>					
Disavanzo applicato alla gestione	0,00				
1 - Spese correnti	3.190.398,10	2.881.747,76	90,33%	2.446.910,44	84,91%
2 - Spese in conto capitale	811.022,22	526.714,67	64,94%	185.942,53	35,30%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	122.200,00	122.070,28	99,89%	122.070,28	100,00%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	602.000,00	445.073,20	73,93%	442.981,56	99,53%
<b>Totale</b>	<b>4.725.620,32</b>	<b>3.975.605,91</b>	<b>84,13%</b>	<b>3.197.904,81</b>	<b>80,44%</b>
<b>Totale Entrate</b>	<b>4.207.537,06</b>	<b>3.945.576,96</b>	<b>93,77%</b>	<b>3.388.270,38</b>	<b>85,88%</b>
<b>Totale Uscite</b>	<b>4.725.620,32</b>	<b>3.975.605,91</b>	<b>84,13%</b>	<b>3.197.904,81</b>	<b>80,44%</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-518.083,26</b>	<b>-30.028,95</b>		<b>190.365,57</b>	

Tabella 42: Il risultato della gestione di competenza

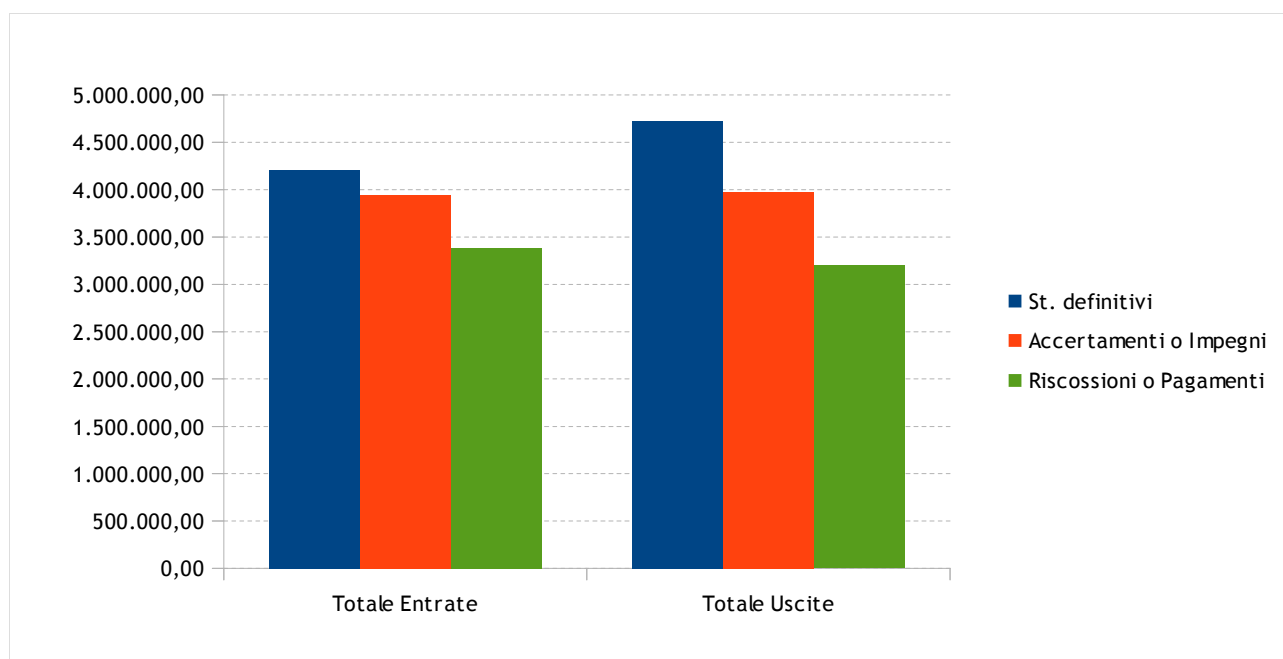


Diagramma 17: Il risultato della gestione di competenza

# La gestione e il fondo di cassa

---

Il bilancio armonizzato degli enti locali affianca agli stanziamenti di competenza del triennio le previsioni di cassa per la prima annualità.

Il bilancio di cassa, i cui stanziamenti per la parte spese rivestono carattere autorizzatorio non derogabile, e la relativa gestione, da monitorarsi nel corso degli anni e in particolare in sede di verifica e di mantenimento degli equilibri di bilancio, comporta non pochi problemi per quegli enti che manifestano situazioni di cronica sofferenza, con ricorso costante all'anticipazione di tesoreria.

Ciò in quanto gli stanziamenti relativi all'utilizzo e alla restituzione dell'anticipazione di cassa deve obbligatoriamente garantire che gli accertamenti e gli incassi di entrata siano compensati da pari impegni e pagamenti di spesa, con conseguente obbligo di restituzione dell'anticipazione entro il termine del 31/12 dell'esercizio.

Il pareggio tra le entrate e le spese relative all'anticipazione di tesoreria neutralizza pertanto le poste medesime, con la conseguenza che i pagamenti complessivi dell'esercizio non possono superare l'importo determinato dal fondo di cassa iniziale (se esistente) sommato alle riscossioni effettuate nel corso dell'esercizio.

L'applicazione dei principi contabili relativi alla gestione della cassa, pur considerando il totale delle voci di entrata e di spesa, costringe gli enti ad una attenta gestione della cassa in virtù degli obblighi relativi ai saldi imposti dalla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio e sui nuovi vincoli di finanza pubblica.



Gestione di cassa	St. definitivi di cassa	Incassi e pagamenti a competenza	Incassi e pagamenti a residuo	Totale incassi e pagamenti	% di realizzo
<b>ENTRATE</b>					
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	3.153.089,03	2.059.161,58	282.204,62	2.341.366,20	74,26%
2 - Trasferimenti correnti	178.063,98	131.974,24	23.177,78	155.152,02	87,13%
3 - Entrate extratributarie	505.410,69	318.062,69	88.004,98	406.067,67	80,34%
4 - Entrate in conto capitale	517.345,06	440.539,01	0,00	440.539,01	85,15%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	50.098,24	0,00	2.861,40	2.861,40	5,71%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	610.276,65	438.532,86	4.285,43	442.818,29	72,56%
<b>Totale</b>	<b>5.014.283,65</b>	<b>3.388.270,38</b>	<b>400.534,21</b>	<b>3.788.804,59</b>	<b>75,56%</b>
<b>USCITE</b>					
1 - Spese correnti	3.905.683,21	2.446.910,44	546.225,97	2.993.136,41	76,64%
2 - Spese in conto capitale	954.564,71	185.942,53	83.124,03	269.066,56	28,19%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	122.200,00	122.070,28	0,00	122.070,28	99,89%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	625.575,84	442.981,56	381,43	443.362,99	70,87%
<b>Totale</b>	<b>5.608.023,76</b>	<b>3.197.904,81</b>	<b>629.731,43</b>	<b>3.827.636,24</b>	<b>68,25%</b>

Tabella 43: La gestione di cassa e il grado di realizzo

	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio			1.690.048,26
Riscossioni	400.534,21	3.388.270,38	3.788.804,59
Pagamenti	629.731,43	3.197.904,81	3.827.636,24
Fondo di cassa al 31 dicembre			<b>1.651.216,61</b>

Tabella 44: Fondo di cassa

<b>Prospetto dei dati SIOPE (Incassi)</b>
---

Esercizio : 2019	Voci di : ENTRATA
Mese di : Dicembre	Calcolato su : REVERSALI

**Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
E.1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	310.470,38	655.944,37
E.1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	4.992,00	4.992,00
E.1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	46.940,77	353.955,48
E.1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	177.254,87	542.436,02
E.1.01.01.52.001	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	9.414,50
E.1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	325,20	18.397,29
E.1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	165.074,74	357.453,54
E.1.01.01.98.001	Altre imposte sostitutive n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	2.299,71
E.1.01.04.08.001	Tributo provinciale depositato in discarica dei rifiuti solidi	24.050,65	86.334,99
E.1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	71.093,24	310.138,30
<b>Totale Titolo 1</b>		<b>800.201,85</b>	<b>2.341.366,20</b>

**Titolo 2 - Trasferimenti correnti**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	5.303,65	17.555,84
E.2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	3.496,00	3.496,00
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2.730,80	35.154,76
E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	22.400,68	41.330,10
E.2.01.03.02.002	Altri trasferimenti correnti da altre imprese partecipate	37.384,50	37.384,50
E.2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	1.273,47	20.230,82
<b>Totale Titolo 2</b>		<b>72.589,10</b>	<b>155.152,02</b>

**Titolo 3 - Entrate extratributarie**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
E.3.01.01.01.999	Proventi da vendita di beni n.a.c.	250,00	13.500,00
E.3.01.02.01.008	Proventi da mense	24.829,61	125.910,16
E.3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	0,00	12.772,18
E.3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	0,00	5.866,00
E.3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	2.856,95	17.896,87
E.3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	216,30	4.282,03
E.3.01.02.01.043	Proventi per traffico e trasporto passeggeri e utenti	0,00	2.906,00
E.3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	35.855,40	106.544,61
E.3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	24,40
E.3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	2.190,64	11.951,61
E.3.02.03.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese	53,84	5.404,23
E.3.02.03.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della	0,00	3.344,20

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
	strada a carico delle imprese		
E.3.02.03.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	0,00	157,00
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,00	2,21
E.3.04.02.02.002	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	32,44
E.3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	0,00	58.912,22
E.3.05.02.03.001	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	2.188,68	2.188,68
E.3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00	935,83
E.3.05.02.03.008	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso dal Resto del mondo	21,36	117,12
E.3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del decreto legislativo n. 50/2016)	0,00	3.571,34
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	3.047,15	29.748,54
<b>Totale Titolo 3</b>		<b>71.509,93</b>	<b>406.067,67</b>

**Titolo 4 - Entrate in conto capitale**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
E.4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	60.000,00	95.000,00
E.4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	17.850,00	22.750,00
E.4.05.01.01.001	Permessi di costruire	19.788,11	322.789,01
<b>Totale Titolo 4</b>		<b>97.638,11</b>	<b>440.539,01</b>

**Titolo 6 - Accensione di prestiti**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
E.6.03.01.04.003	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	2.861,40
<b>Totale Titolo 6</b>		<b>0,00</b>	<b>2.861,40</b>

**Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
E.9.01.01.01.001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	0,00	3.919,92
E.9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	33.271,22	228.123,29
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	14.019,09	130.011,00
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	7.552,25	55.110,79
E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	718,15	8.008,91
E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	0,00	4.000,00
E.9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	935,00	3.180,70
E.9.02.02.01.001	Trasferimenti da Ministeri per operazioni conto terzi	503,70	9.855,73
E.9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	607,95
<b>Totale Titolo 9</b>		<b>56.999,41</b>	<b>442.818,29</b>
<b>Totale Generale</b>		<b>1.098.938,40</b>	<b>3.788.804,59</b>

<b>Prospetto dei dati SIOPE (Spese)</b>
---

Esercizio : 2019

Voci di : USCITA

Mese di : Dicembre

Calcolato su : MANDATI

**Titolo 1 - Spese correnti**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	72.900,04	452.270,49
U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	0,00	71.399,70
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	19.204,21	149.862,00
U.1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	46,15	74,96
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	6.090,06	45.631,70
U.1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	338,77	338,77
U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	0,00	1.385,20
U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	836,17	7.965,20
U.1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	698,85	8.989,89
U.1.03.01.02.004	Vestiaro	1.534,76	2.580,35
U.1.03.01.02.006	Materiale informatico	610,00	40.714,26
U.1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza	150,00	220,00
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	315,53	15.156,77
U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	1.900,00	29.396,58
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi Istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	0,00	10.333,79
U.1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	18,00	47,90
U.1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	0,00	152,00
U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	328,45	4.955,11
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	15.613,19	186.871,55
U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	21.390,31	167.908,55
U.1.03.02.06.999	Altri canoni per progetti in partenariato pubblico-privato	1.090,18	1.090,18
U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	0,00	500,00
U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	0,00	2.919,02
U.1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	1.186,34	8.317,79
U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	12.076,06	61.866,92
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3.425,76	6.304,96
U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00	1.049,95
U.1.03.02.13.006	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	0,00	7.527,51
U.1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.000,00	10.040,00
U.1.03.02.14.999	Altri servizi di ristorazione	17,60	9.656,15
U.1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	5.227,52	45.153,98
U.1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	179.730,62	651.286,34
U.1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	23.324,98	123.105,98
U.1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	2.444,16	5.919,01
U.1.03.02.15.010	Contratti di servizio di asilo nido	1.415,86	15.332,66
U.1.03.02.15.011	Contratti di servizio per la lotta al randagismo	0,00	3.498,13
U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	9.500,38	30.928,75
U.1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	0,00	516,00
U.1.03.02.16.002	Spese postali	0,00	4.440,42
U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	0,00	9.174,96
U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	0,00	610,00
U.1.03.02.99.003	Quote di associazioni	0,00	5.133,57
U.1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	0,00	23.067,07
U.1.03.02.99.009	Acquisto di servizi per verde e arredo urbano	0,00	5.447,30
U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	38.737,09	322.030,03

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
U.1.04.01.01.011	Trasferimenti correnti a enti centrali a struttura associativa	0,00	4.014,45
U.1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	53.014,38	53.014,38
U.1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	0,00	46.225,19
U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	0,00	51.141,36
U.1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	0,00	4.783,06
U.1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	3.000,00	12.906,53
U.1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	2.004,80	12.612,80
U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	4.000,00	147.198,97
U.1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	37.241,38	75.605,30
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	4.563,53	9.523,92
U.1.10.04.99.999	Altri premi di assicurazione n.a.c.	0,00	24.939,00
<b>Totale Titolo 1</b>		<b>524.975,13</b>	<b>2.993.136,41</b>

**Titolo 2 - Spese in conto capitale**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
U.2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	7.413,57	13.267,13
U.2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	0,00	104.945,71
U.2.02.01.09.015	Cimiteri	0,00	25.613,51
U.2.02.01.09.016	Impianti sportivi	0,00	65.878,14
U.2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	2.147,20	13.310,20
U.2.02.06.99.999	Beni immateriali n.a.c. acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	2.861,40
U.2.03.01.02.999	Contributi agli investimenti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	0,00	17.104,00
U.2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	0,00	5.692,08
U.2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	8.999,58
U.2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	11.394,81
<b>Totale Titolo 2</b>		<b>9.560,77</b>	<b>269.066,56</b>

**Titolo 4 - Rimborso di prestiti**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
U.4.03.01.02.001	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Regioni e province autonome	0,00	28.116,04
U.4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	47.538,39	93.954,24
<b>Totale Titolo 4</b>		<b>47.538,39</b>	<b>122.070,28</b>

**Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro**

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
U.7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	946,86	3.919,92
U.7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	39.855,53	228.462,70
U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente riscosse per	14.019,00	130.011,00

SIOPE		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
Codice	Descrizione		
U.7.02.01.02.001	Acquisto di servizi per conto di terzi	748,70	11.952,43
U.7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	500,00
U.7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	1.180,00	1.180,00
<b>Totale Titolo 7</b>		<b>65.020,58</b>	<b>443.362,99</b>

**ENTI LOCALI**  
**DISPONIBILITÀ LIQUIDE - DICEMBRE - 2019**  
**CO132935 - COMUNE DI MISINTO \*SM\***

**CONTO CORRENTE DI TESORERIA**

Codice	Descrizione	Importo
1100	Fondo di cassa dell'ente all'inizio dell'anno (1)	1.690.048,26
1200	Riscossioni effettuate dall'ente a tutto il mese (2)	3.788.804,59
1300	Pagamenti effettuati dall'ente a tutto il mese (3)	3.827.636,24
1400	Fondo di cassa dell'ente alla fine del periodo di riferimento (4) (1+2-3)	1.651.216,61
1450	Quota fondi vincolati per pignoramenti (rappresenta un "di cui" del codice 1400)	0,00

**FONDI DELL' ENTE PRESSO IL TESORIERE AL DI FUORI DEL CONTO TESORERIA**

Codice	Descrizione	Importo
2100	Disponibilità liquide libere alla fine del mese comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie	0,00
2200	Disponibilità liquide vincolate alla fine del mese comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie	0,00

**FONDI DELL' ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO**

Codice	Descrizione	Importo
2300	Disponibilità liquide libere alla fine del mese comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie	0,00
2400	Disponibilità liquide vincolate alla fine del mese comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie	0,00

**CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITÀ SPECIALE DI T.U**

Codice	Descrizione	Importo
1500	Disponibilità liquide presso il conto di tesoreria senza obbligo di riversamento a fine periodo di riferimento coprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie (5)	0,00
1600	Riscossioni effettuate dal tesoriere a tutto il mese e non contabilizzate nella contabilità speciale (6)	0,00
1700	Pagamenti effettuati dal tesoriere a tutto il mese e non contabilizzati nella contabilità speciale (7)	80.186,28
1800	Versamenti presso la contabilità speciale non contabilizzati dal tesoriere a tutto il mese (8)	2.321,69
1850	Prelevi presso la contabilità speciale non contabilizzati dal tesoriere a tutto il mese (9)	0,00
1900	Saldo presso contabilità speciali a fine periodo di riferimento (4-5-6+7+8-9)	1.733.724,58

## LA TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Di fronte al fenomeno dei ritardi dei pagamenti da parte della pubblica amministrazione il legislatore ha proposto nel tempo una serie di disposizioni normative volte a garantire la tempestività dei pagamenti stessi. In particolare, l'articolo 41 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, ha previsto che, a decorrere dal 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi delle pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali, sia allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 12 marzo 2013, n. 33. La medesima norma ha inoltre stabilito che:

\_ in caso di superamento dei predetti termini le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti;

\_ nel caso in cui si registrino tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento sussiste il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione eventualmente in atto, vigendo altresì il divieto di stipula di contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione, con l'avvertenza che la Corte costituzionale, con sentenza 1 del 22 dicembre 2015, n. 272, ha dichiarato l'illegittimità costituzionale di tale ultima disposizione.

Va inoltre ricordato che, in materia di trasparenza dell'azione della pubblica amministrazione, l'articolo 33, comma 1, del D. Lgs. 33/2013, ha stabilito che:

a) le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti";

b) a decorrere dal 2015, con cadenza trimestrale, le medesime pubbliche amministrazioni pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti"; c) tali indicatori sono elaborati e pubblicati, anche attraverso il ricorso a un portale unico, secondo uno schema tipo e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare sentita la Conferenza unificata.

Nello specifico l'indicatore di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni è stato oggetto del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 settembre 2014.

L'articolo 9 del sopra citato decreto ha previsto, in particolare, che l'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma per ciascuna fattura emessa a

titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

E' stato esplicitamente precisato che l'indicatore di tempestività dei pagamenti è utilizzato anche ai fini della disposizione di cui all'articolo 41 del D.L. 66/2014.

Il successivo articolo 10 ha quindi stabilito che l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti è pubblicato entro il 31 gennaio dell'anno successivo sul proprio sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione" di cui all'allegato A del D. Lgs. 33/2013, in un formato tabellare aperto che ne consenta l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.

In applicazione delle disposizioni di cui sopra alla presente relazione si dà atto dell'avvenuta pubblicazione con cadenza trimestrale, dei prospetti dimostrativi del rispetto dei tempi medi di pagamento, a tutto il 4° trimestre 2019: la media dei giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle fatture a quella del pagamento è stata di giorni -0,1514 come da indicatori pubblicati sul sito istituzionale di questo Ente, alla sezione trasparenza "pagamenti dell'amministrazione", sotto riportata:

<b>INDICE DELLA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI</b> calcolati per ciascuno degli anni presenti in archivio ai sensi dell'articolo 8, comma 3-bis, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89. Con adeguamenti previsti dalla circolare 22 del 22/07/2015		
Tipo di calcolo	Anno	Valore dell'indice in giorni
Indicatore di Tempestività dei Pagamenti	2019	-0,1514

Sono considerati tutti i documenti completi di numero e data documento ricevuti da titolari di partita IVA.  
L'indice è calcolato come media ponderata dell'intervallo di tempo (di giorni) che intercorre fra



# La gestione dei residui

---

La chiusura del rendiconto è stata preceduta dalla ricognizione dei residui attivi e passivi relativi ad esercizi pregressi (riaccertamento ordinario) per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria, il permanere nel tempo della posizione creditoria o debitoria, la corretta imputazione contabile in base al criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, ed infine, l'esatta collocazione nella rispettiva struttura contabile.

La ricognizione dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. La ricognizione sui residui passivi ha consentito invece di gestire contabilmente le situazioni relative ai residui passivi per il quale il corrispondente debito risultava essere insussistente o prescritto.

I residui attivi riconosciuti assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebitato o erroneo accertamento del credito sono stati definitivamente eliminati e formalizzati nella delibera di riaccertamento ordinario dei residui, debitamente motivata.

Allo stesso tempo, i residui passivi riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebitato o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso lo stesso provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui. Per quanto riguarda quest'ultima operazione, nel caso in cui l'eliminazione o la riduzione del residuo passivo avesse interessato una spesa finanziata da un'entrata con un preciso vincolo di destinazione, si da fin d'ora atto che l'economia così determinata sarà gestita in modo separato per ripristinare così l'originario vincolo di destinazione (vincolo sull'avanzo di amministrazione).

Il prospetto riporta la situazione relativa alla gestione dei residui accostando la consistenza iniziale (inizio esercizio) con quella finale, successiva alle operazioni contabili di rendiconto (riaccertamento ordinario).

	Residui iniziali (RS)	Riscossioni in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	701.022,09	282.204,62	-46.991,20	371.826,27
2 - Trasferimenti correnti	12.408,98	23.177,78	12.836,35	2.067,55
3 - Entrate extratributarie	38.865,27	88.004,98	55.937,80	6.798,09
4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione di prestiti	50.098,24	2.861,40	0,00	47.236,84
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	
8 - Premi di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>802.394,58</b>	<b>396.248,78</b>	<b>21.782,95</b>	<b>427.928,75</b>

Tabella 45: Residui attivi

	Residui iniziali (RS)	Pagamenti in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Spese correnti	771.299,41	546.225,97	-60.276,28	164.797,16
2 - Spese in conto capitale	143.542,49	83.124,03	-2.082,86	58.335,60
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Scarti di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	23.575,84	381,43	-96,18	23.098,23
<b>Totali</b>	<b>938.417,74</b>	<b>629.731,43</b>	<b>-62.455,32</b>	<b>246.230,99</b>

Tabella 46: Residui passivi

# Analisi delle missioni in rapporto ai titoli di spesa

L'esito finanziario della programmazione annuale è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti elementari di ogni singolo programma: la spesa corrente (Tit.1), la spesa in conto capitale (Tit.2), unitamente all'eventuale rimborso di prestiti (Tit.3). Qualunque tipo di verifica sull'andamento della gestione di competenza che si fondi, come in questo caso, sull'osservazione del grado di realizzo di ogni singolo programma, non può ignorare l'importanza di questi singoli elementi. La rappresentazione dei risultati può pertanto essere riassunta nella seguente tabella:

<b>1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	1.102.283,83	1.004.574,82	91,14%	900.805,28	89,67%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	21.300,00	16.437,07	77,17%	2.147,20	13,06%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>1.123.583,83</b>	<b>1.021.011,89</b>	<b>90,87%</b>	<b>902.952,48</b>	<b>88,44%</b>

<b>2 - Giustizia</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	97.885,55	88.945,54	90,87%	81.343,14	91,45%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>97.885,55</b>	<b>88.945,54</b>	<b>90,87%</b>	<b>81.343,14</b>	<b>91,45%</b>

<b>4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	382.104,00	371.137,97	97,13%	282.133,96	76,02%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	54.500,00	54.500,00	100,00%	7.413,57	13,60%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>436.604,00</b>	<b>425.637,97</b>	<b>97,49%</b>	<b>289.547,53</b>	<b>68,03%</b>

<b>5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	45.700,00	37.454,38	81,96%	32.041,69	85,55%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>45.700,00</b>	<b>37.454,38</b>	<b>81,96%</b>	<b>32.041,69</b>	<b>85,55%</b>

<b>6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	43.200,00	42.953,24	99,43%	13.696,37	31,89%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	70.000,00	67.180,94	95,97%	65.878,14	98,06%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>113.200,00</b>	<b>110.134,18</b>	<b>97,29%</b>	<b>79.574,51</b>	<b>72,25%</b>

<b>7 - Turismo</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	13.100,00	8.999,58	68,70%	8.999,58	100,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>13.100,00</b>	<b>8.999,58</b>	<b>68,70%</b>	<b>8.999,58</b>	<b>100,00%</b>

<b>9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	635.064,00	599.962,17	94,47%	540.822,10	90,14%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>645.064,00</b>	<b>599.962,17</b>	<b>93,01%</b>	<b>540.822,10</b>	<b>90,14%</b>

<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	350.683,00	305.683,06	87,17%	281.676,24	92,15%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	194.000,00	192.824,46	99,39%	100.684,87	52,22%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>544.683,00</b>	<b>498.507,52</b>	<b>91,52%</b>	<b>382.361,11</b>	<b>76,70%</b>

<b>11 - Soccorso civile</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	4.000,00	4.000,00	100,00%	4.000,00	100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00%</b>

<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	430.969,83	401.699,90	93,21%	290.754,98	72,38%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	448.122,22	186.772,62	41,68%	819,17	0,44%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>879.092,05</b>	<b>588.472,52</b>	<b>66,94%</b>	<b>291.574,15</b>	<b>49,55%</b>

<b>13 - Tutela della salute</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	2.500,00	2.500,00	100,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	22.837,00	22.836,68	100,00%	19.636,68	85,99%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>22.837,00</b>	<b>22.836,68</b>	<b>100,00%</b>	<b>19.636,68</b>	<b>85,99%</b>

<b>18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>19 - Relazioni internazionali</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	73.170,89	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>73.170,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>50 - Debito pubblico</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	122.200,00	122.070,28	99,89%	122.070,28	100,00%
<b>Totali</b>	<b>122.200,00</b>	<b>122.070,28</b>	<b>99,89%</b>	<b>122.070,28</b>	<b>100,00%</b>

<b>60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>St. definitivi</b>	<b>Impegni</b>	<b>% Imp.</b>	<b>Pagamenti</b>	<b>% Pag.</b>
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

## **AGGIORNAMENTO INVENTARIO ESERCIZIO 2019 NOTA INTEGRATIVA**

Di seguito, viene riportato il dettaglio delle variazioni patrimoniali intercorse nell'anno 2019, suddivise, per facilità di comprensione, in:  
variazioni in più ed in meno da contabilità finanziaria,  
variazioni in più ed in meno da altra causa  
variazioni in meno da quota di ammortamento.

### **Variazioni in più da contabilità finanziaria**

In queste colonne, articolati a seconda della natura del cespite, sono stati registrati tutti i pagamenti/liquidazioni eseguite dall'Ente a titolo 2° nell'anno 2019 relativi a spese in conto capitale, suddivisi tra pagamenti a residuo e pagamenti in competenza.

Tali importi rappresentano spese di investimento e come tali determinano un aumento della consistenza patrimoniale dell'Ente

**Sono stati pertanto considerati, nell'aggiornamento del patrimonio per l'esercizio 2019 le liquidazioni emesse nell'anno 2019 in conto competenza a titolo 2 nel corso dell'anno, al netto dei trasferimenti di capitale e di altre voci non riconducibili al patrimonio dell'Ente.**

**Ai sensi del principio contabile 5 di cui all'allegato 4/3 al D.lgs 118/2011, si è inoltre provveduto, in fase di assestamento di bilancio, ad equiparare il liquidabile (impegni mantenuti a residuo) alle spese liquidate e pertanto sono stati inseriti a cespite, fra le immobilizzazioni in corso, le spese di investimento in trattazione.**

Nella registrazione del dato si è inoltre tenuta in considerazione la codifica del piano dei conti finanziario a cui risultava collegato il capitolo di spesa, utilizzando per la patrimonializzazione, ove conforme, la matrice di raccordo con il piano dei conti patrimoniale.

Non sempre è stato possibile legare la componente finanziaria a quella economico patrimoniale in quanto l'imputazione finanziaria del capitolo di spesa al 5° ma anche al 4° livello non risultava conforme alla classificazione patrimoniale del bene su cui l'intervento veniva eseguito.

### **Variazioni in meno da altra causa**

**Euro 77.431,95** (categoria Immobilizzazioni in corso ed acconti) riguardano la capitalizzazione degli impegni mantenuti a residuo 2018 corrispondente ai pagamenti 2019 a residuo.

### **Variazioni in meno ammortamenti**

In questa colonna sono stati calcolati gli ammortamenti dei cespiti applicando le nuove aliquote previste dal punto 4.18 dell'allegato 4/3 al D.lgs 118/2011. A partire dal valore di costo in archivio è stata ricalcolata la nuova quota per l'anno 2019 e detratta dal valore residuo al 31.12.2018. Ai sensi dell'ultimo capoverso del suddetto punto 4.18 i beni immobili sottoposti a vincolo di interesse culturale ex D.lgs 42/2004 non sono stati assoggettati ad ammortamento.

### **Note conclusive**

L'aggiornamento del patrimonio permanente dell'ente (Immobilizzazioni immateriali e materiali) è stato eseguito capitalizzando tutte le liquidazioni eseguite in conto competenze e conto residui nell'esercizio 2019 delle spese in conto capitale (Titolo II) desunte dal mastro 2019, al netto dei pagamenti non riconducibili al patrimonio dell'Ente.



La consistenza patrimoniale è stata inoltre rivista a seguito degli accertamenti di competenza a titolo IV di entrata cat. 01, per l'alienazione di cespiti patrimoniali, nonché con le rettifiche derivanti da riclassificazione cespiti, sopravvenienze attive e passive anche non riconducibili a movimenti finanziari ed ammortamenti. Si è infine provveduto ad eseguire tutte le opportune visure conservatorie e catastali per aggiornare il patrimonio anche a seguito di movimentazioni non rilevabili dai documenti contabili quali convenzioni, cessioni gratuite, variazioni catastali, permuta etc.

### **SUDDIVISIONE IMPORTI AL 31.12.2019**

BENI DEMANIALI	€. 5.495.453,82
1. TERRENI	€. 267.047,18
2. FABBRICATI	€. 668.770,09
3. INFRASTRUTTURE	€. 4.559.636,55
TERRENI INDISPONIBILI	€. 37.576,28
TERRENI DISPONIBILI	€. 2.048,44
FABBRICATI INDISPONIBILI	€. 2.311.416,95
FABBRICATI DISPONIBILI	€. 775.030,64

Inventario dei Beni  
Riepilogo Valori Residui  
Categorie Patrimoniali di cui al D.lgs 118/2011

Esercizio Finanziario 2019

<b>CATEGORIA PATRIMONIALE ALLEGATO 10 D.LGS. 118/2011</b>		
---	--	--

<b>3</b>	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	963,80
<b>9</b>	Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.	1.122,40

<b>TOTALE</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>2.086,20</b>
---------------	-------------------------------------	-----------------

<b>CATEGORIA PATRIMONIALE ALLEGATO 10 D.LGS. 118/2011</b>		
---	--	--

<b>1.1</b>	TERRENI DEMANIALI	267.047,18
<b>1.2</b>	FABBRICATI DEMANIALI	668.770,09
<b>1.3</b>	INFRASTRUTTURE DEMANIALI	4.559.636,55
<b>2.1</b>	Terreni	39.624,72
<b>2.2</b>	Fabbricati	3.086.447,59
<b>2.3</b>	Impianti e Macchinari	11.526,56
<b>2.4</b>	Attrezzature Industriali e Commerciali	7.571,04
<b>2.5</b>	Mezzi di Trasporto	0,00
<b>2.6</b>	Macchine per ufficio ed hardware	0,00
<b>2.7</b>	Mobili e Arredi	2.587,49
<b>2.99</b>	Altri beni materiali	0,00
<b>3</b>	Immobilizzazioni in corso ed acconti	297.475,55

<b>TOTALE</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>8.940.686,77</b>
---------------	-----------------------------------	---------------------

<b>Totali Generale:</b>	<b>8.942.772,97</b>
-------------------------	---------------------

# Il conto economico

Il rendiconto deve permettere di verificare sia la fase autorizzatoria-finanziaria attribuita al sistema di bilancio, sia la situazione economica e patrimoniale-finanziaria dell'ente e i mutamenti di tale situazione anche in relazione agli andamenti economici programmati dall'ente. Non è sufficiente il raggiungimento dell'equilibrio finanziario complessivo per formulare un giudizio completo sull'andamento attuale e prospettico dell'ente. L'equilibrio economico a valere nel tempo è un obiettivo essenziale dell'ente, da verificare costantemente e da analizzare in sede di esame ed approvazione del rendiconto della gestione.

Lo schema di conto economico si compendia nella considerazione delle seguenti aree funzionali, con riferimento alle quali si procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali (risultato della gestione e risultato della gestione operativa) sino a pervenire alla determinazione del complessivo risultato economico d'esercizio come riportato in tabella.

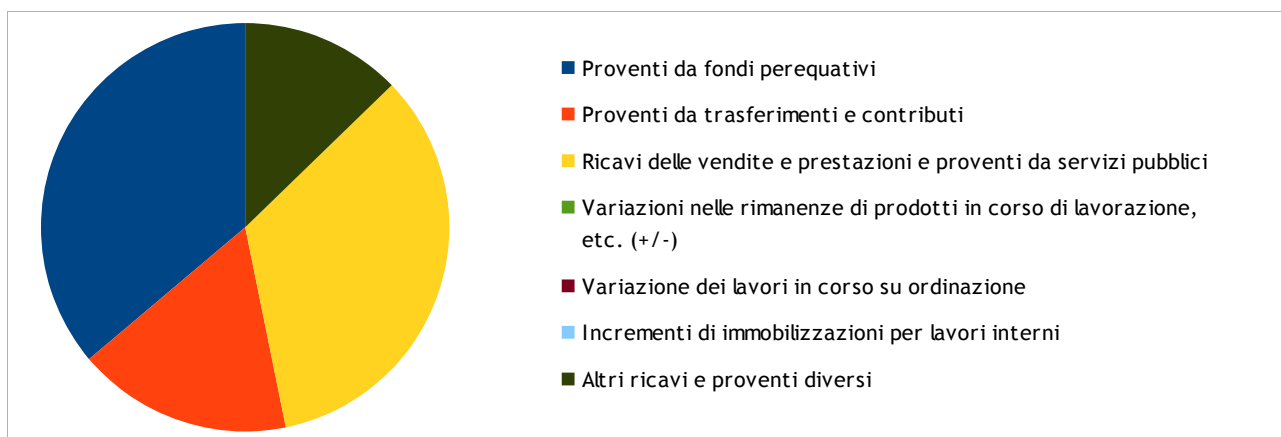


Diagramma 18: Componenti positive della gestione

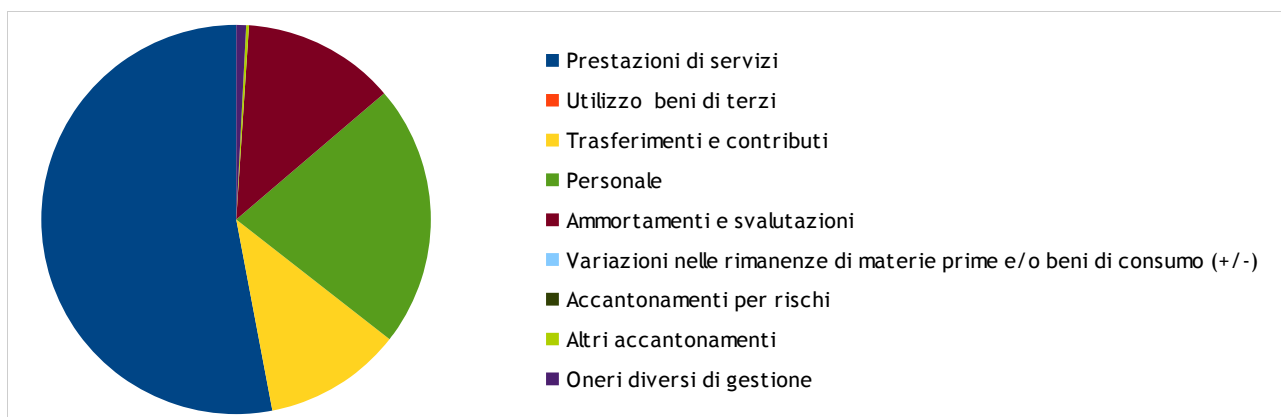


Diagramma 19: Componenti negative della gestione

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno precedente	rif. art. 2425 cc	rif. DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	2.117.626,94	2.243.117,35		
2	Proventi da fondi perequativi	310.138,30	315.969,94		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	146.072,97	149.279,57		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	291.822,77	207.148,19	A1	A1a
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	109.334,90	40.364,37	A5	A5a e b
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>2.974.995,88</b>	<b>2.955.879,42</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	70.615,31	106.190,40	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.643.114,08	1.956.480,04	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	500,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	355.406,70	362.780,32		
13	Personale	675.354,76	696.042,51	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	394.053,56	239.054,97	B10	B10
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	7.154,30	0,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	25.528,51	37.052,44	B14	B14
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>3.171.227,22</b>	<b>3.398.100,68</b>		
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>-196.231,34</b>	<b>-442.221,26</b>	-	-
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	32,44	32,44		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	2,21	2,30	C16	C16
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>34,65</b>	<b>34,74</b>		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari			C17	C17
a	Interessi passivi	75.605,30	79.988,97		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>75.605,30</b>	<b>79.988,97</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-75.570,65</b>	<b>-79.954,23</b>	-	-
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
22	Rivalutazioni	68.684,03	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>68.684,03</b>	<b>0,00</b>		
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>					
<i>Proventi straordinari</i>					
24	Proventi da permessi di costruire	167.100,00	188269,24	E20	E20
a	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	211.554,38	280.226,89		E20b
c	Plusvalenze patrimoniali	0,00	33.715,00		E20c
d	Altri proventi straordinari	0,00	220.287,75		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>378.654,38</b>	<b>722.498,88</b>		
25	<i>Oneri straordinari</i>			E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	79.761,29	264.368,22		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	29.884,87	81.491,36		E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>109.646,16</b>	<b>345.859,58</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>269.008,22</b>	<b>376.639,30</b>	-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>65.890,26</b>	<b>-145.536,19</b>	-	-
26	Imposte (*)	47.241,38	51.982,85	E22	E22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>18.648,88</b>	<b>-197.519,04</b>	E23	E23

(\*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

Tabella 47: Conto economico

# Lo stato patrimoniale

---

Lo stato patrimoniale sintetizza, prendendo in considerazione i macro aggregati di sintesi, la ricchezza complessiva dell'ente, ottenuta dalla differenza tra il valore delle attività e delle passività. Il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi in modo più o meno rapido in denaro. Per questo motivo il modello contabile indica, in sequenza, le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie), seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e dai ratei e risconti attivi. Anche il prospetto del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi definite secondo un criterio diverso, però, da quello adottato per l'attivo, dato che non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa dell'elemento. Per questo motivo sono indicati in progressione il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti e, come voce di chiusura, i ratei ed i risconti passivi. La differenza tra attivo e passivo mostra il patrimonio netto, e quindi la ricchezza netta posseduta. Si tratta, naturalmente, di un valore puramente teorico dato che non è pensabile che un ente pubblico smobilizzi interamente il suo patrimonio per cederlo a terzi. Questa possibilità, infatti, appartiene al mondo dell'azienda privata e non all'ente locale, dove il carattere istituzionale della propria attività, entro certi limiti (mantenimento degli equilibri di bilancio) è prevalente su ogni altra considerazione di tipo patrimoniale.

Ulteriori valutazioni d'insieme, con l'adozione dei possibili provvedimenti migliorativi, saranno riformulate solo in seguito all'esito del normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		Anno	Anno precedente	rif. art. 2424 CC	rif. DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00		
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	963,80	1927,6	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	1.122,40	3.067,70	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		2.086,20	4.995,30		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
1	Beni demaniali				
1.1	Terreni	267.047,18	267.047,18		
1.2	Fabbricati	668.770,09	660.843,16		
1.3	Infrastrutture	4.559.636,55	4.652.761,11		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)				
2.1	Terreni	39.624,72	39.624,72	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	3.086.447,59	3.072.532,33		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	11.526,56	12.246,97	BI12	BI12
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	7.571,04	8.087,08	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	0,00	312,76		
2.7	Mobili e arredi	2.587,49	3.275,56		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	297.475,55	155.554,74	BI15	BI15
Totale immobilizzazioni materiali		8.940.686,77	8.872.285,61		
<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>					
1	Partecipazioni in			BI111	BI111
a	imprese controllate	0,00	0,00	BI111a	BI111a
b	imprese partecipate	1.843.747,50	1.776.124,79	BI111b	BI111b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso			BI112	BI112
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BI112a	BI112a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BI112b	BI112b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BI112c BI112d	BI112d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BI13	
Totale immobilizzazioni finanziarie		1.843.747,50	1.776.124,79		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		10.786.520,47	10.653.405,70	-	-
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
<u>Rimanenze</u>				CI	CI
Totale rimanenze		0,00	0,00		
<u>Crediti (2)</u>					
1	Crediti di natura tributaria				
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	330.468,07	375.737,09		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi				
a	verso amministrazioni pubbliche	85.184,18	12.408,98		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CI2	CI2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CI3	CI3
d	verso altri soggetti	0,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	24.353,37	34.946,65	CI1	CI1
4	Altri Crediti			CI5	CI5
a	verso l'erario	2.680,00	2.680,00		
b	per attività svolta per c/terzi	8.809,75	8.276,65		
c	altri	120.495,88	50.098,24		
Totale crediti		571.991,25	484.147,61		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>			CI11,2,3,4,5	CI11,2,3
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CI16	CI15
2	Altri titoli	0,00	0,00		
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		0,00	0,00		
<u>Disponibilità liquide</u>					
1	Conto di tesoreria				
a	Istituto tesoriere	1.651.216,61	1.690.048,26		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	3.282,22	3.918,62	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
Totale disponibilità liquide		1.654.498,83	1.693.966,88		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		2.226.490,08	2.178.114,49		
D) RATEI E RISCONTI				D	D
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		0,00	0,00		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		13.013.010,55	12.831.520,19	-	-
(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.					
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.					
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.					

Tabella 48: Stato patrimoniale attivo

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		Anno	Anno precedente	ref. art. 2424 CC	ref. DM 26/4/95
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>					
I	Fondo di dotazione	626.269,97	626.269,97	AI	AI
II	Riserve				
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-393.700,64	-196.181,60	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII
b	<i>da capitale</i>	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	257.905,09	111.215,66		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	7.844.447,05	7.894.513,90		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	1.772.036,77	1.773.098,09		
III	Risultato economico dell'esercizio	18.648,88	-197.519,04	AIX	AIX
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>10.125.607,12</b>	<b>10.011.396,98</b>		
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	41.304,30	111.608,64	B3	B3
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>41.304,30</b>	<b>111.608,64</b>		
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		0,00	0,00	C	C
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>D) DEBITI (1)</b>					
1	Debiti da finanziamento				
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.623.065,51	1.745.135,79	D5	
2	Debiti verso fornitori	938.630,16	914.841,90	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi				
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	10.696,29	0,00		
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00		
5	Altri debiti			D12, D1 3, D14	D11, D1 2, D13
a	<i>tributari</i>	25.512,64	23.575,84		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	1.374,01	0,00		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	0,00	0,00		
d	<i>altri</i>	47.718,99	0,00		
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>2.646.997,60</b>	<b>2.683.553,53</b>		
<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>					
I	Ratei passivi	9.862,23	24.961,04	E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	162.900,00	0,00		
b	<i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	21.612,50	0,00		
3	Altri risconti passivi	4.726,80	0,00		
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>		<b>199.101,53</b>	<b>24.961,04</b>		
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>		<b>13.013.010,55</b>	<b>12.831.520,19</b>	-	-
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
1)	Impegni su esercizi futuri	237.160,90	493.122,22		
2)	beni di terzi in uso				
3)	beni dati in uso a terzi				
4)	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	9.439,48	0,00		
5)	garanzie prestate a imprese controllate				
6)	garanzie prestate a imprese partecipate				
7)	garanzie prestate a altre imprese				
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>246.600,38</b>	<b>493.122,22</b>	-	-
(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo					
(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)					

Tabella 49: Stato patrimoniale passivo

## LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

Le partecipazioni del Comune di Misinto, alla data del 31.12.2019, sono evidenziate nel prospetto sotto riportato:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE %	QUOTA DI PARTECIPAZIONE VALORE	TIPO PARTECIPAZIONE
A.E.B AMBIENTE ENERGIA BRIANZA SPA	02641080961	0,001%	1.000,00	Diretta
CAP HOLDING SPA	13187590156	0,243%	1.388.177,00	Diretta
BRIANZACQUE S.R.L.	03988240960	0,0008%	1.000,00	Diretta
PARCO DELLE GROANE	97003600158	0,5	L.R. 12/2011	Diretta

I bilanci delle suddette società partecipate sono reperibili ai siti sotto elencati:

- per CAP Holding Spa [www.gruppocap.it](http://www.gruppocap.it)
- per Ambiente Energia Brianza (AEB) [www.aebonline.it](http://www.aebonline.it)
- per Brianzacque S.r.l. [www.brianzacque.it](http://www.brianzacque.it)
- per Parco delle Groane [www.parcogroane.it](http://www.parcogroane.it)



# L'equilibrio di bilancio

---

Il sistema articolato del bilancio identifica gli obiettivi, destina le risorse nel rispetto del pareggio generale tra risorse attribuite (entrate) e relativi impieghi (uscite) e separa, infine, la destinazione della spesa in quattro diverse tipologie: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto terzi. I modelli di bilancio e rendiconto adottano la stessa suddivisione.

Partendo da queste linee conduttrici, i documenti contabili originari erano stati predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza è stata poi mantenuta durante la gestione attraverso la rigorosa valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del principio n.15 - Equilibrio di bilancio).

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni, sono stati dimensionati e poi aggiornati (variazioni di bilancio) in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni attive e passive nei rispettivi esercizi. Di conseguenza, le corrispondenti previsioni hanno tenuto conto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio n.16 - Competenza finanziaria).

Nel predisporre i documenti di rendiconto non si è ignorato che i prospetti ufficiali esprimono anche la dimensione finanziaria di fatti economici valutati in via preventiva. La scomposizione del bilancio nelle previsioni dei singoli capitoli (Piano esecutivo di gestione), pertanto, è stata formulata in modo da considerare che i fatti di gestione dovevano rilevare, a rendiconto, anche l'aspetto economico dei movimenti (rispetto del principio n.17 - Competenza economica).

La situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite è stata oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che con le variazioni di bilancio fossero conservati gli equilibri e mantenuta la copertura delle spese correnti ed il finanziamento degli investimenti. Con l'attività di gestione, e il conseguente accertamento delle entrate e impegno delle spese, gli stanziamenti si sono tradotti in accertamenti ed impegni. A rendiconto, pertanto, la situazione di equilibrio (pareggio di bilancio) che continua a riscontrarsi in termini di stanziamenti finali non trova più corrispondenza con i corrispondenti movimenti contabili di accertamento ed impegno, creando così le condizioni per la formazione di un risultato di competenza che può avere segno positivo (avanzo) o negativo (disavanzo).

Il comma 821 dell'art. 1 della legge di bilancio 2019 – Legge 145/2018 – ha eliminato e superato il meccanismo del vincolo derivante dal saldo di finanza pubblica, disponendo che, dall'esercizio 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.690.048,26
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	24.961,04
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.989.964,75 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.881.747,76
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	9.862,23
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	122.070,28 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>1.245,52</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.924,64 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	167.100,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)</b>	<b>O=G+H+I-L+M</b>	<b>172.270,16</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	493.122,22
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	510.539,01
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	167.100,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	526.714,67
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	237.160,90
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>	<b>72.685,66</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>	<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>244.955,82</b>

Tabella 50: Equilibrio economico-finanziario

# Conclusioni

---

I documenti contabili di rendiconto sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dalla normativa in vigore e sono coerenti con le “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio” (D.Lgs.n.118/11), applicabili a questo esercizio. In particolare, il bilancio complessivo è in equilibrio in termini di stanziamenti definitivi e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispecchia le prescrizioni di legge.

Il consuntivo è stato predisposto secondo lo schema del rendiconto della gestione previsto dalla normativa vigente, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, il quadro generale riassuntivo, la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico. Al rendiconto sono stati allegati i prospetti del risultato di amministrazione, la composizione del fondo pluriennale vincolato, la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie, quello degli impegni per missioni, programmi e macro aggregati, la tabella degli accertamenti imputati agli esercizi successivi, quella degli impegni imputati agli esercizi successivi, il prospetto dei costi per missione, le spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali, quelle per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni.

I criteri di attribuzione delle entrate e delle uscite rispecchiano il principio della “competenza finanziaria potenziata” mentre risulta correttamente calcolato sia il risultato di amministrazione che il fondo pluriennale vincolato. I crediti verso terzi sono stati attentamente valutati come il possibile accantonamento del rispettivo fondo svalutazione. I fenomeni con andamento pluriennale che potevano avere effetti distorsivi sull'attuale strategia di bilancio, conseguente all'avvenuta approvazione di questo rendiconto, sono stati descritti ed analizzati, in ogni loro aspetto, fornendo inoltre le opportune considerazioni.

Dove la norma dava adito a interpretazioni controverse e non ancora consolidate, è stata scelta una soluzione che andasse a privilegiare la sostanza invece che il puro e semplice rispetto della forma, come previsto dal rispettivo principio. Le informazioni di natura contabile richieste dalla legge, e non già riportate nei modelli obbligatori ed ufficiali, sono state riprese e sviluppate nella presente Relazione, fornendo quindi una chiave di lettura tecnica al quadro finanziario ed economico complessivo.

I fenomeni analizzati in questa relazione, infine, sono stati descritti con un approccio che li rendesse più comprensibili agli interlocutori, pubblici o privati, in possesso di una conoscenza, anche solo generica, sulla complessa realtà economica e finanziaria dell'ente locale.