

Comune di
Misinto

Relazione al
Rendiconto di
Gestione

2018

Indice generale

La relazione al rendiconto.....	1
Quadro normativo di riferimento.....	1
Criterio generale di attribuzione dei valori contabili.....	2
Il risultato di amministrazione	4
Analisi delle entrate.....	5
Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa.....	7
Trasferimenti correnti.....	8
Entrate extratributarie.....	9
Entrate in conto capitale.....	10
Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	12
Accensione di prestiti.....	13
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.....	15
Le missioni e i programmi.....	16
Prospetto economico riepilogativo delle missioni.....	17
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	19
Missione 2 - Giustizia.....	24
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza.....	25
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio.....	26
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali.....	28
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	29
Missione 7 - Turismo.....	30
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa.....	31
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.....	32
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità.....	34
Missione 11 - Soccorso civile.....	35
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	36
Missione 13 - Tutela della salute.....	39
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività.....	40
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.....	41
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	42
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche.....	43
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali.....	44
Missione 19 - Relazioni internazionali.....	45

Missione 20 - Fondi e accantonamenti.....	46
Missione 50 - Debito pubblico.....	47
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie.....	48
Analisi della spesa.....	49
La spesa corrente.....	51
Rendiconto 2018.....	53
I SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE.....	55
La spesa in conto capitale.....	56
La spesa per incremento di attività finanziarie.....	59
La spesa per rimborso di prestiti.....	61
La spesa per chiusura di anticipazioni dal Tesoriere.....	62
Grado di realizzazione delle previsioni di entrata.....	63
Parte Entrata.....	63
Parte Spesa.....	64
Il risultato della gestione di competenza.....	65
La gestione e il fondo di cassa.....	67
La gestione dei residui.....	78
Analisi delle missioni in rapporto ai titoli di spesa.....	80
Il conto economico.....	91
Lo stato patrimoniale.....	93
L'equilibrio di bilancio.....	99
VERIFICA DEL RISPETTO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCI.....	101
Conclusioni.....	104

Indice delle tabelle

Tabella 1: Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.....	3
Tabella 2: Grado di accertamento delle entrate.....	4
Tabella 3: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative.....	6
Tabella 4: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti.....	7
Tabella 5: Grado di accertamento delle entrate extratributarie.....	8
Tabella 6: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale.....	9
Tabella 7: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	10
Tabella 8: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti.....	11
Tabella 9: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni.....	13
Tabella 10: Prospetto economico riepilogativo delle missioni.....	15
Tabella 11: Prospetto economico della Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	17
Tabella 12: Prospetto economico della Missione 2 - Giustizia.....	18
Tabella 13: Prospetto economico della missione Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza.....	19
Tabella 14: Prospetto economico della Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio.....	20
Tabella 15: Prospetto economico della Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	21
Tabella 16: Prospetto economico della Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	22
Tabella 17: Prospetto economico della Missione 7 - Turismo.....	23
Tabella 18: Prospetto economico della Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa.....	24
Tabella 19: Prospetto economico della - Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.....	25
Tabella 20: Prospetto economico della Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità.....	26
Tabella 21: Prospetto economico della Missione 11 - Soccorso civile.....	27
Tabella 22: Prospetto economico della Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	28
Tabella 23: Prospetto economico della Missione 13 - Tutela della salute.....	29
Tabella 24: Prospetto economico della Missione 14 - Sviluppo economico e competitività.....	30
Tabella 25: Prospetto economico della Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.....	31
Tabella 26: Prospetto economico della Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca...	32

Tabella 27: Prospetto economico della Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	33
Tabella 28: Prospetto economico della Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali.....	34
Tabella 29: Prospetto economico della Missione 19 - Relazioni internazionali.....	35
Tabella 30: Prospetto economico della missione 20 - Fondi e accantonamenti.....	36
Tabella 31: Prospetto economico della missione - 50 Debito pubblico.....	37
Tabella 32: Prospetto economico della missione 60 - Anticipazioni finanziarie.....	38
Tabella 33: Analisi della spesa per titoli.....	39
Tabella 34: Prospetto economico della spesa corrente per macroaggregati.....	41
Tabella 35: La spesa corrente per missioni.....	42
Tabella 36: Prospetto economico della spesa in conto capitale per macroaggregati.....	44
Tabella 37: La spesa in conto capitale per missioni.....	45
Tabella 38: Prospetto economico della spesa per incremento di attività finanziarie per macroaggregati.....	48
Tabella 39: Prospetto economico della spesa per rimborso di prestiti per macroaggregati.....	49
Tabella 40: Prospetto economico della spesa per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere per macroaggregati.....	50
Tabella 41: Grado di realizzazione delle previsioni di entrata.....	51
Tabella 42: Il risultato della gestione di competenza.....	54
Tabella 43: La gestione di cassa e il grado di realizzo.....	56
Tabella 44: Fondo di cassa.....	56
Tabella 45: Residui attivi.....	58
Tabella 46: Residui passivi.....	58
Tabella 47: Conto economico.....	65
Tabella 48: Stato patrimoniale attivo.....	67
Tabella 49: Stato patrimoniale passivo.....	68
Tabella 50: Equilibrio economico-finanziario.....	70

La relazione al rendiconto

Quadro normativo di riferimento

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione dell'organo deliberante, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.118/11). Si è pertanto operato secondo questi presupposti ed agendo con la diligenza tecnica richiesta e questo sia per quanto riguarda il contenuto che la forma dei modelli o delle relazioni previste dall'importante adempimento. L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118" (D.Lgs.126/14).

In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)" (D.Lgs.118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n.13 - Neutralità e imparzialità);
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. Per questo motivo, anche i dati e le informazioni riportate nella presente relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n.14 - Pubblicità);
- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (rispetto del principio n.18 - Prevalenza della sostanza sulla forma).

Criterio generale di attribuzione dei valori contabili

Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità);
- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

Considerazioni di carattere generale

IL BILANCIO DI PREVISIONE E LA SUA EVOLUZIONE

Il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020 è stato approvato dal Consiglio Comunale, con la deliberazione n.09 del 08/03/2018, resa immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2018/2020.

Nel corso dell'anno sono state apportate variazioni al bilancio di previsione, con le seguenti deliberazioni:

G.C. n. 31 del 22.03.2018	variazione di cassa
G.C. n. 38 del 19.04.2018	riaccertamento dei residui e contestuale cassa
G.C. n. 56 del 14.06.2018	ratificata con deliberazione C.C. n. 18 del 30.07.2018
G.C. n. 57 del 14.06.2018	variazione di cassa
G.C. n. 65 del 28.06.2018	ratificata con deliberazione C.C. n. 19 del 30.07.2018
C.C. n. 23 del 30.07.2018	assestamento al bilancio
G.C. n. 101 del 18.10.2018	prelevamento dal fondo di riserva
C.C. n. 28 del 13.11.2018	
G.C. n. 119 del 04.12.2018	prelevamento dal fondo di riserva
G.C. n. 127 del 10.12.2018	prelevamento dal fondo di riserva

Al bilancio di previsione 2018 è stato applicato avanzo di amministrazione per complessivi €. 632.017,32 di cui:

- €. 17.125,94 parte corrente
- €. 614.891,38 per investimenti.

In particolare l'applicazione dell'avanzo è stato destinato alle seguenti spese:

- €. 8.065,94 Maggiore entrata da contributo regionale vincolata per contributo a famiglia per per abbattimento barriere architettoniche
- €. 9.060,00 Applicazione avanzo accantonato per miglioramenti contrattuali dipendenti comunali anni 2016-2017
- €. 66.200,00 Edificio Scuole elementari
- €. 70.000,00 Campo di calcio di Via Monte Rosa
- €. 460.00,00 Ampliamento lato Est Cimitero
- €. 18.691,38 Impianti Enel Sole – ripristino residuo passivo erroneamente cancellato.

I proventi per permessi di costruire, inizialmente previsti nell'importo di €. 300.000,00, sono stati assestati nella previsione di €. 337.000,00 così destinati:

- €. 110.000,00 per spese in conto capitale
- €. 195.000,00 per spese di manutenzione
- €. 32.000,00 per progettazioni.

A chiusura del rendiconto 2018 risultano caricati ed emessi rispettivamente:

- n. 584 accertamenti
- n. 598 impegni
- n. 1467 reversali
- n. 1757 mandati

Gli ordinativi di pagamento sono stati emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono stati regolarmente estinti.

Non è stato fatto ricorso ad alcuna anticipazione di tesoreria in quanto non si è resa necessaria tale ipotesi.

Non sono stati effettuati utilizzi, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 195 del D. Lgs. n.267/2000.

Il risultato di amministrazione

Il quadro riporta il risultato di amministrazione dell'esercizio e ne individua l'esito finanziario, prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui. Il fondo finale di cassa è ottenuto sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio e sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo. Queste operazioni comprendono i movimenti di denaro che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in competenza) o rimanenze di esercizi precedenti (incassi e pagamenti su residui). I residui attivi e passivi, infine, individuano le posizioni creditorie e debitorie di fine esercizio mentre la consistenza del fondo pluriennale vincolato (FPV/U), se costituito, denota la presenza di impegni di spesa già finanziati ma imputati in esercizi futuri, in dipendenza del loro grado di esigibilità non riconducibile all'esercizio dell'attuale rendiconto.

Riguardo alla consistenza finale del fondo pluriennale vincolato è importante notare come questo importo produce effetti automatici sugli stanziamenti del triennio successivo, dato che il valore assunto dal FPV/U si ripercuote in modo automatico sulla consistenza iniziale del FPV/E stanziato nell'esercizio successivo.

Partendo da questi dati e delle informazioni al momento disponibili, si può ragionevolmente affermare che il risultato, come di seguito riportato, non produce né produrrà nell'immediato effetti distorsivi tali da alterare il normale processo di pianificazione, aggiornamento e gestione delle previsioni di entrata e uscita relative al bilancio in corso. L'ente, nel caso in cui questa condizione dovesse venire meno per il sopraggiungere di situazioni di sofferenza dovute al verificarsi di fenomeni non ancora manifestati e riconducibili ad esercizi precedenti, potrà intervenire con tempestività e ricorrere, ove la situazione lo dovesse richiedere, all'operazione di salvaguardia degli equilibri di bilancio prevista dall'attuale quadro normativo.

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio			1.790.814,05
Riscossioni	663.914,15	3.350.017,59	4.013.931,74 (+)
Pagamenti	985.953,48	3.128.744,05	4.114.697,53 (-)
Saldo di cassa al 31 dicembre			1.690.048,26 (=)
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00 (-)
Fondo di cassa al 31 dicembre			1.690.048,26 (=)
Residui attivi	377.120,89	433.550,34	810.671,23 (+)
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			0,00
Residui passivi	236.705,80	701.711,94	938.417,74 (-)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾			24.961,04 (-)
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾			493.122,22 (-)
Risultato di amministrazione al 31 dicembre (A) ⁽²⁾			1.044.218,49 (=)

Tabella 1: Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione

Analisi delle entrate

Nella fase tecnica che preceduto la stesura del documento contabile, le componenti positive non realizzate non sono state contabilizzate mentre le componenti negative sono state contabilizzate, e quindi rendicontate, anche se non sono definitivamente realizzate (rispetto del principio n.9 - Prudenza).

Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza, mentre gli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

In linea di massima e salvo specifiche deroghe previste dalla legge o dai principi, l'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere.

Dopo questa doverosa premesse di carattere generale, il prospetto che segue mostra il riepilogo dell'entrata per titoli, in sintonia con quanto riportato nella prima parte del rendiconto ufficiale. Gli schemi successivi analizzano invece nel dettaglio ogni singolo argomento.

Titolo	Stanz. definitivi	Accertamenti	% Accertato
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.538.024,13	2.559.087,29	-100,83%
2 - Trasferimenti correnti	182.721,80	149.279,57	-81,70%
3 - Entrate extratributarie	393.072,00	269.096,09	-68,46%
4 - Entrate in conto capitale	442.000,00	350.534,90	-79,31%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
Totali	3.555.817,93	3.327.997,85	-93,59%

Tabella 2: Grado di accertamento delle entrate

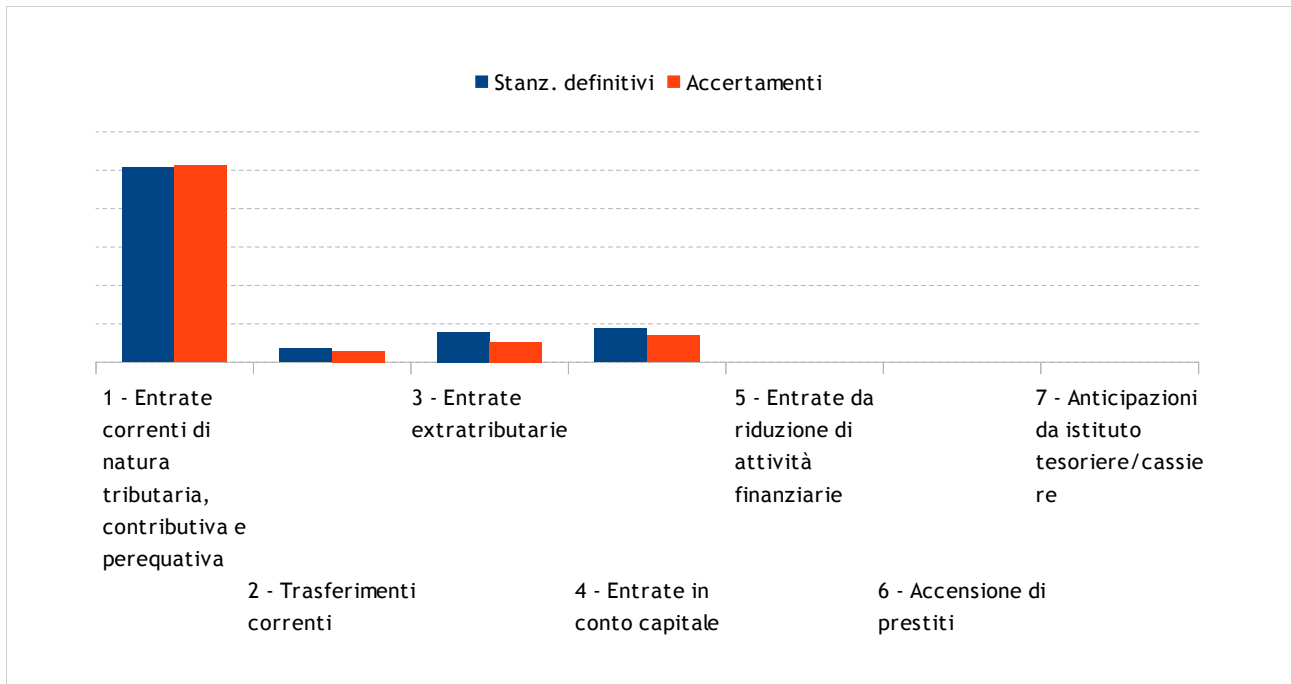


Diagramma 1: Grado di accertamento delle entrate

Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Le entrate tributarie rappresentano la parte del bilancio nella quale l'Ente esprime la potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte e delle tasse, quale aspetto della propria autonomia. Sono quindi entrate che dipendono dalle volontà e dall'attività dell'ente, che stanno assumendo sempre maggiore rilevanza e che richiedono l'attivazione di responsabilità politiche e direzionali di particolare efficacia.

Nelle tabella sottostante viene presentata la composizione per tipologie del titolo I dell'entrata con riferimento agli accertamenti risultanti dal rendiconto:

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	2.453.228,13	2.441.849,33	-99,54%
104 - Compartecipazioni di tributi	84.796,00	117.237,96	-138,26%
301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00%
302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00%
Totali	2.538.024,13	2.559.087,29	-100,83%

Tabella 3: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative

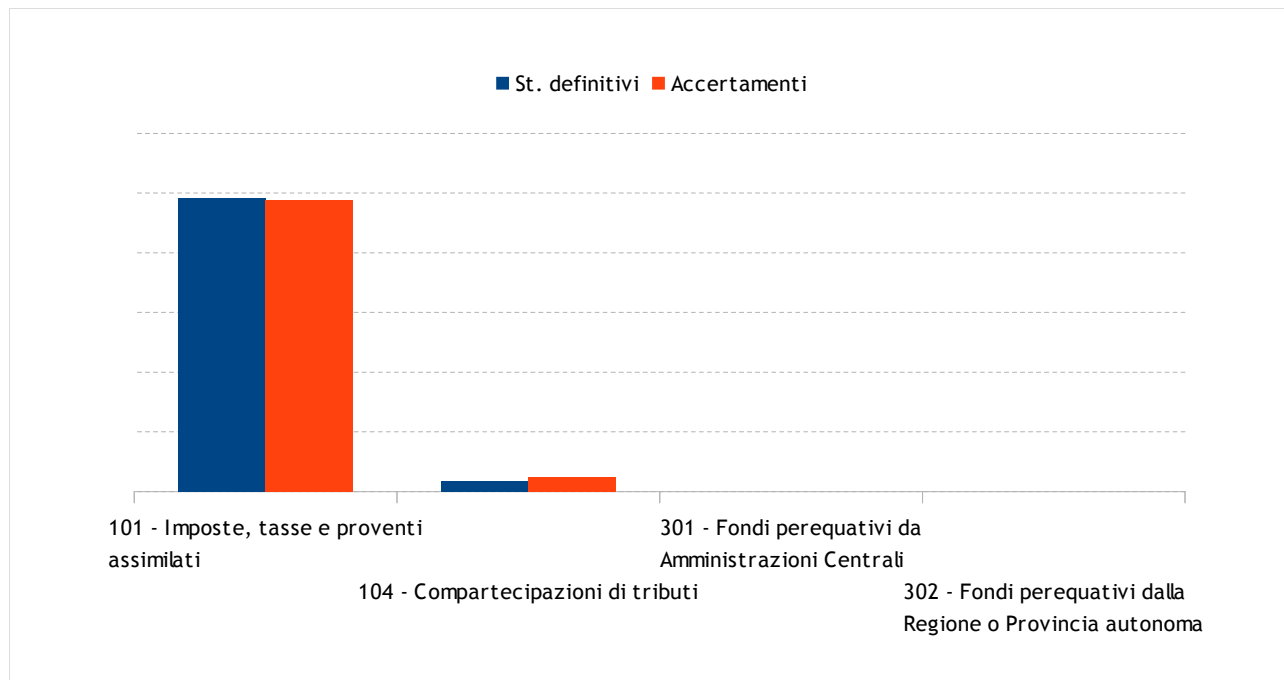


Diagramma 2: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative

Trasferimenti correnti

Queste entrate rappresentano trasferimenti e contributi effettuati nell'ambito del settore pubblico (Stato, Regione, Province, Comuni, Altri) destinati a concorrere al finanziamento dell'attività ordinaria dell'Ente rivolta all'erogazione di servizi. E' quindi una classica entrata di natura derivata, sulla quale l'ente ha poco potere di attivazione e che sta assumendo decisamente un peso sempre meno incisivo.

Tenendo conto delle premesse fatte ed in attesa di nuovi indirizzi politici in grado di dare definitiva certezza al sistema dei trasferimenti, il titolo II delle entrate è classificato secondo tipologie che misurano la contribuzione da parte dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, ed in particolare della Regione e della Provincia, all'ordinaria gestione dell'Ente.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	117.121,80	106.274,84	-90,74%
102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00%
103 - Trasferimenti correnti da Imprese	65.600,00	43.004,73	-65,56%
104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00%
105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00%
Totali	182.721,80	149.279,57	-81,70%

Tabella 4: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti

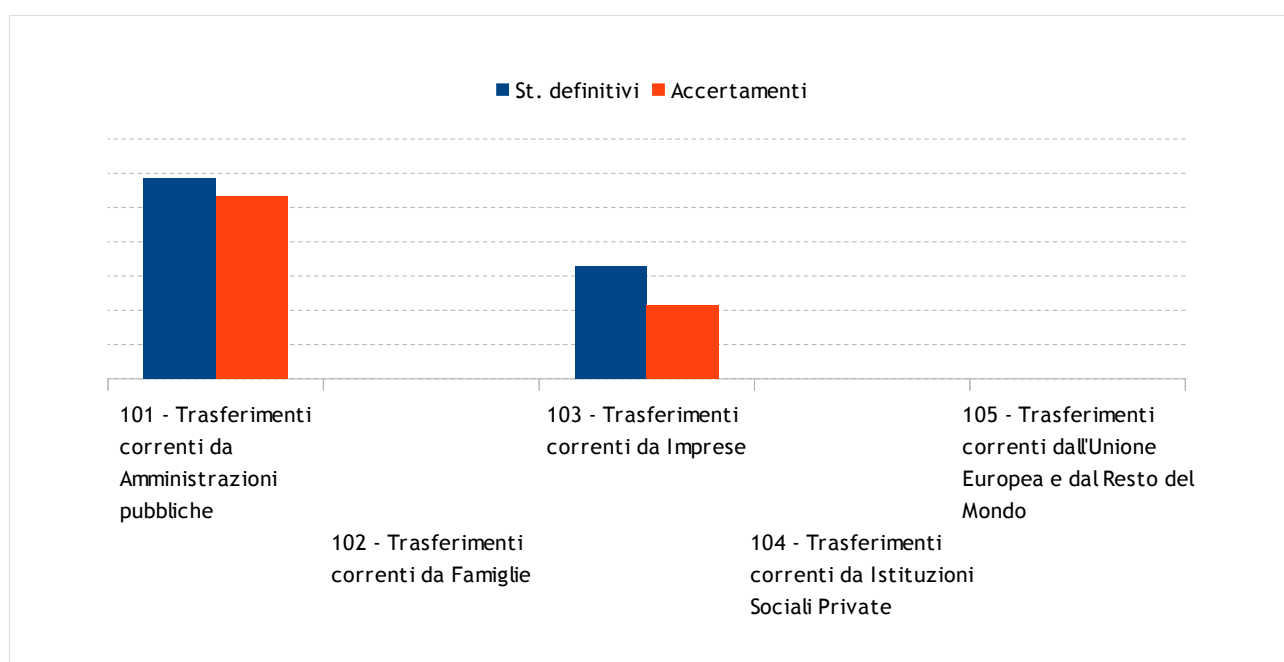


Diagramma 3: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti

Entrate extratributarie

In questo titolo sono raggruppate le entrate proprie non aventi natura tributaria destinate al finanziamento della spesa corrente. Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'Ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.

Il valore complessivo del titolo è stato già analizzato. In questo paragrafo si vuole approfondire il contenuto delle varie tipologie riportate nella tabella seguente, dove viene proposto l'importo accertato nell'anno e la relativa percentuale.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	271.753,00	229.515,99	-84,46%
200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo ed irregolarità	7.600,00	5.644,37	-74,27%
300 - Interessi attivi	30,00	2,30	-7,67%
400 - Altre entrate da redditi da capitale	42,00	32,44	-77,24%
500 - Rimborsi e altre entrate correnti	113.647,00	33.900,99	-29,83%
Totali	393.072,00	269.096,09	-68,46%

Tabella 5: Grado di accertamento delle entrate extratributarie

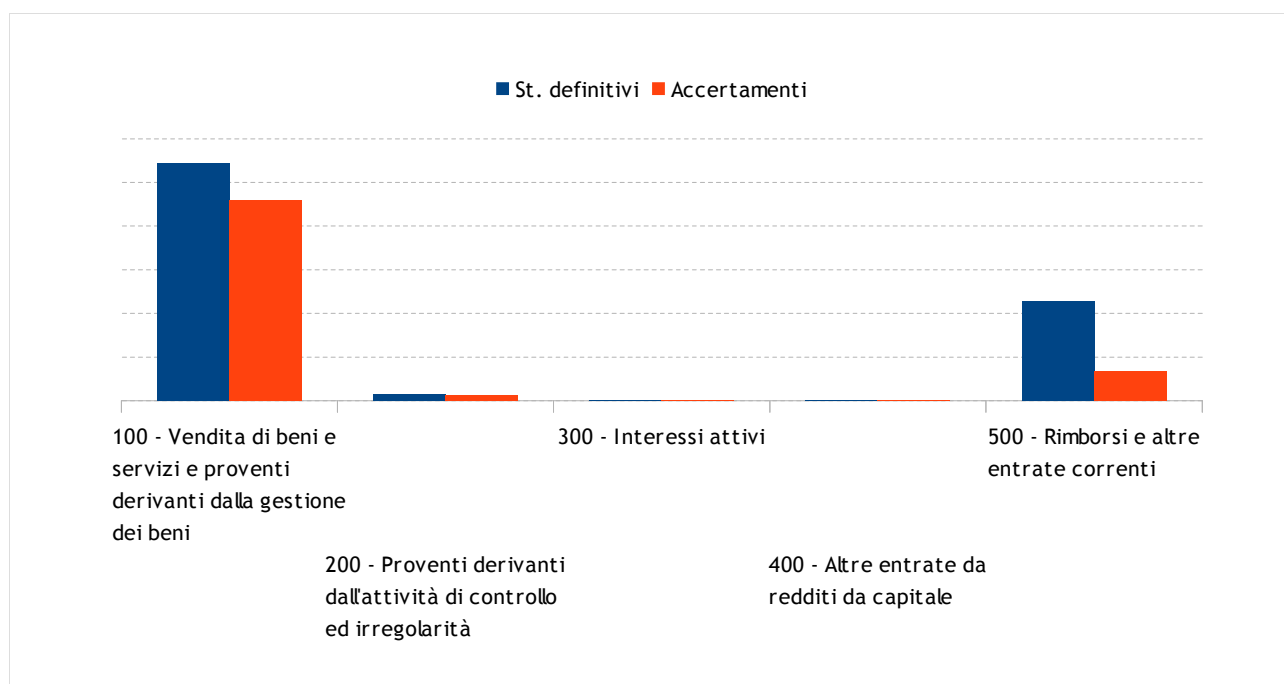


Diagramma 4: Grado di accertamento delle entrate extratributarie

Entrate in conto capitale

Le risorse di questo genere, salvo deroghe espressamente autorizzate dalla legge, sono destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura. Sono comprese in questo titolo i tributi in conto capitale (Tip.100), i contributi agli investimenti (Tip.200), i trasferimenti in conto capitale (Tip.300), le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400), a cui va aggiunta la voce residuale delle altre entrate in conto capitale (Tip.500).

Gli accertamenti di rendiconto, con poche eccezioni riportate di seguito e in corrispondenza delle singole tipologie, sono stati formulati applicando il principio della competenza finanziaria potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventa esigibile. Questo criterio è stato adottato per ciascun anno del triennio autorizzatorio, compreso l'esercizio approvato con il presente rendiconto

La tabella sottostante ne riporta la suddivisione in tipologie.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00%
200 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00%
300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00%
400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	95.000,00	51.050,00	-53,74%
500 - Altre entrate in conto capitale	347.000,00	299.484,90	-86,31%
Totali	442.000,00	350.534,90	-79,31%

Tabella 6: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale

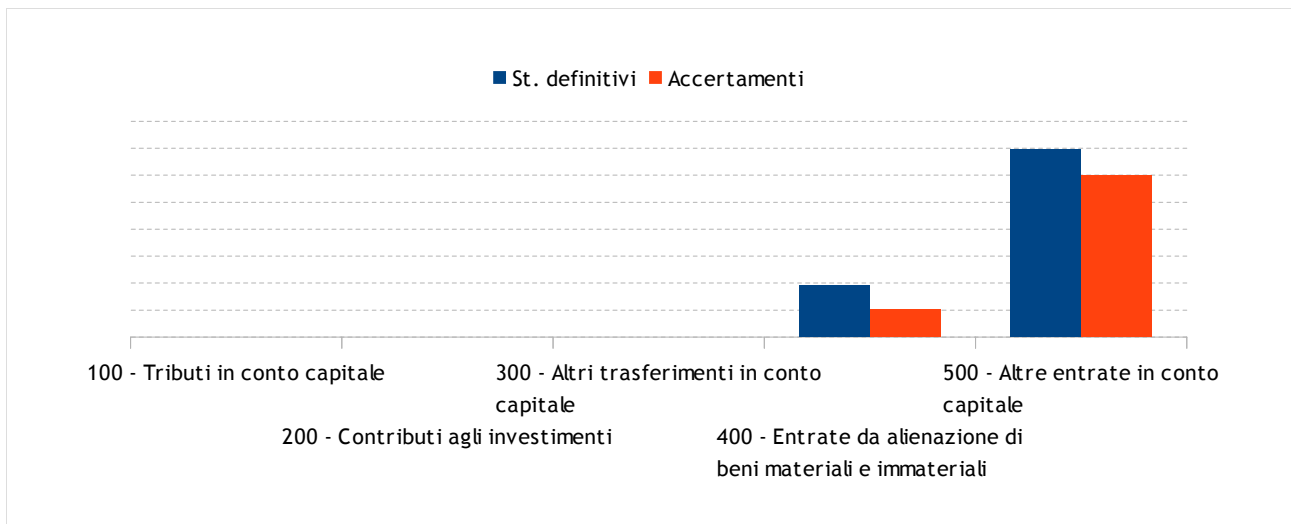


Diagramma 5: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale

Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il titolo include l'alienazione di attività finanziarie (Tip.100), la riscossione di crediti a breve (Tip.200), a medio e lungo termine (Tip. 300) oltre alla voce residuale (Tip.400). Questi movimenti, ove siano stati realizzati, sono imputabili nell'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Senza la presenza di specifiche deroghe, pertanto, si applica il principio generale della competenza potenziata. Per quanto riguarda il contenuto specifico delle operazioni da cui hanno origine queste entrate, movimenti che sono di norma associati ad analoghe operazioni presenti in spesa, si rimanda al corrispondente argomento delle uscite (acquisizione di attività finanziarie).

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00%
300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00%
400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%

Tabella 7: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie

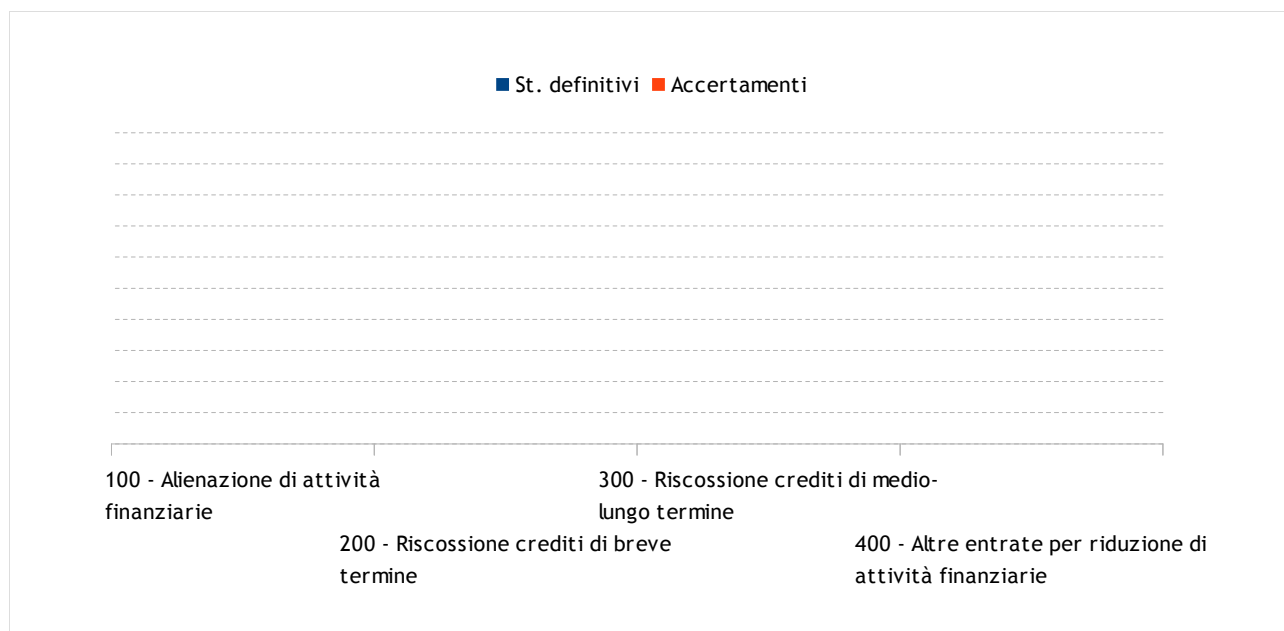


Diagramma 6: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie

Accensione di prestiti

Questi movimenti, con poche eccezioni riportate di seguito, sono contabilizzati applicando il principio generale della competenza che richiede di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Rientrano in questo ambito gli stanziamenti per l'emissione di obbligazioni (Tip.100), l'accensione di prestiti a breve (Tip.200), l'accensione di mutui e altri finanziamenti a medio e lungo (Tip.300) ed altre forme di entrata residuali (Tip.400). In particolare, ed entrando quindi nello specifico dei singoli movimenti contabili:

- Assunzione di prestiti. L'accensione di mutui e le operazioni ad essa assimilate, se messe in atto nel periodo considerato, è imputabile solo negli esercizi in cui la somma diventerà realmente esigibile. Si tratta, pertanto, del momento in cui il finanziatore rende disponibile il finanziamento in esecuzione del relativo contratto;
- Contratti derivati. La rilevazione dei movimenti, conseguenti all'eventuale stipula di contratti di questa natura, è effettuata rispettando il principio dell'integrità del bilancio per cui i flussi finanziari attivi o passivi, prodotti dall'andamento aleatorio insito nell'essenza stessa di questo contratto atipico, devono essere contabilizzati in modo separato. I movimenti di segno positivo, ove presenti, sono pertanto accertabili tra le entrate degli esercizi in cui il corrispondente credito (saldo finanziario attivo) si presume diventerà esigibile.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00%
200 - Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00%
300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00%
400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%

Tabella 8: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti

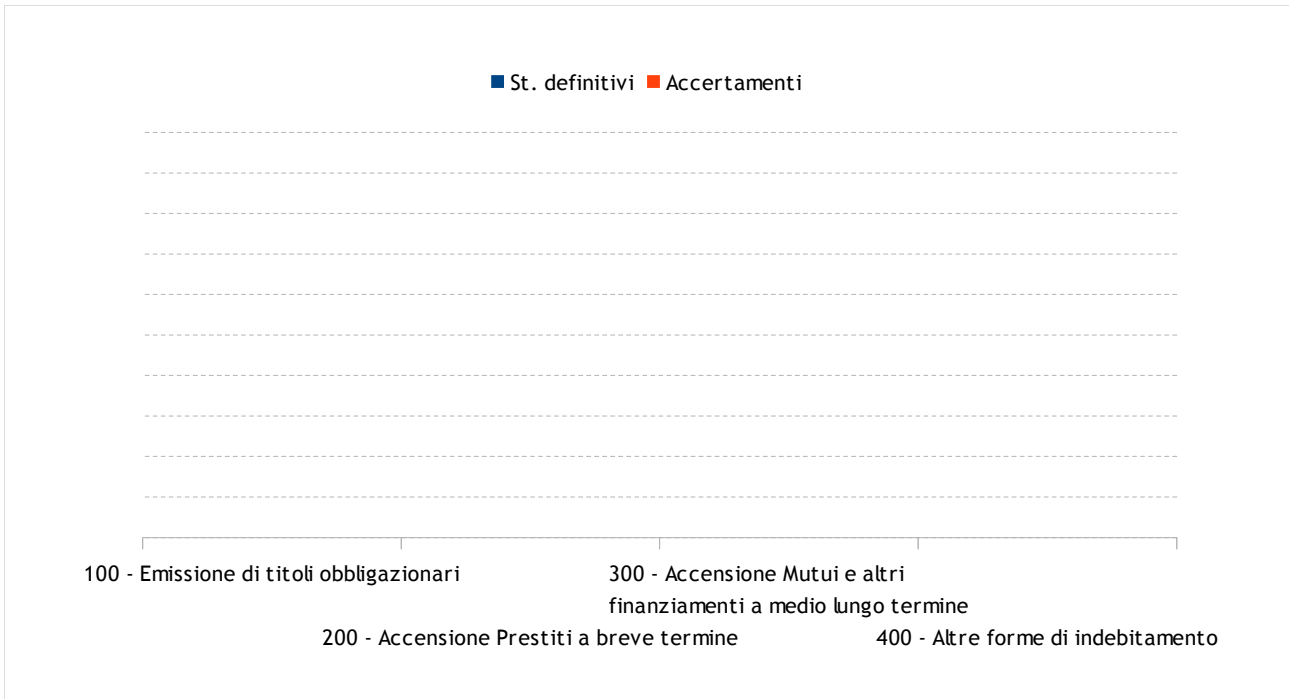


Diagramma 7: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Questo titolo comprende le sole anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Tip.100). La previsione con il corrispondente accertamento, ove presente nel corrispondente aggregato, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinati a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità che sono estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento di entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura di anticipazioni), indica l'ammontare massimo dell'anticipazione che l'ente ha legittimamente utilizzato nell'esercizio. Il criterio di previsione adottato, al pari di quello della successiva imputazione contabile, è quello a carattere generale che attribuisce il relativo importo all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica si perfeziona, diventando così effettivamente esigibile.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%

Tabella 9: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni

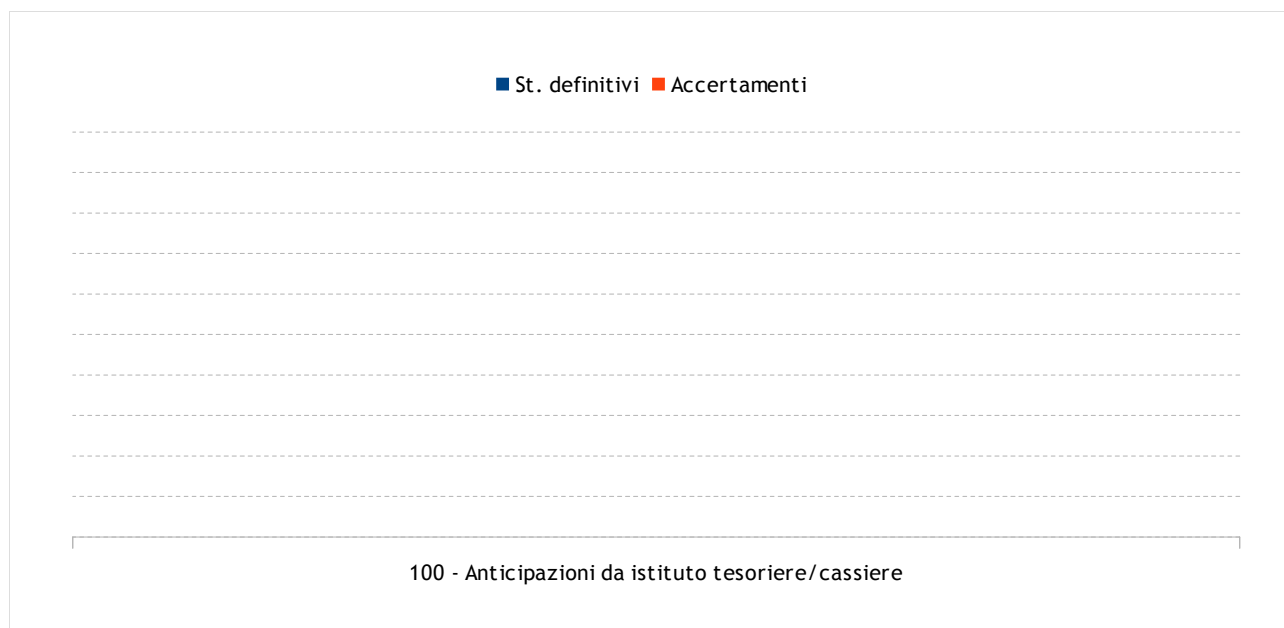


Diagramma 8: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni

Le missioni e i programmi

Le principali direttrici lungo le quali si articola l'attività dell'Area Contabile sono costituite dagli interventi in materia di gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato, di gestione delle entrate tributarie, di gestione dei beni demaniali e patrimoniali, di istruzione e diritto allo studio, di politiche giovanili, di sviluppo e valorizzazione del turismo, nonché di diritti sociali, politiche sociali e famiglia.

Per ciascuna di queste direttrici su cui vertono le scelte programmatiche complessive dell'Area possono essere individuate le finalità e motivazioni delle scelte assunte per la realizzazione del programma amministrativo nei settori interessati.

Viene qui di seguito riportata un'analisi delle missioni e, per ciascuna missione, dei relativi programmi attuativi dando particolare evidenza della percentuale di realizzazione di ciascuno di essi.

Il documento inizia con un'analisi macroscopica delle missioni per poi proseguire esaminando nel dettaglio ciascuna missione. Seguirà poi un incrocio tra le missioni e i primi tre titoli della spesa per illustrare, in ciascuna missione, la capacità di realizzare la spesa corrente, di effettuare investimenti e di rimborsare eventuali prestiti contratti negli anni precedenti.

Prospetto economico riepilogativo delle missioni

Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.252.789,55	1.138.177,43	-90,85%	988.073,55	-86,81%
2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Ordine pubblico e sicurezza	97.047,55	85.843,13	-88,45%	83.247,23	-96,98%
4 - Istruzione e diritto allo studio	471.947,00	466.753,65	-98,90%	350.842,82	-75,17%
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	57.990,00	47.946,07	-82,68%	41.944,84	-87,48%
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	112.000,00	39.525,75	-35,29%	12.910,01	-32,66%
7 - Turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	672.554,00	617.372,56	-91,80%	410.091,56	-66,43%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	430.724,38	362.890,65	-84,25%	301.973,65	-83,21%
11 - Soccorso civile	4.000,00	4.000,00	- 100,00%	4.000,00	- 100,00%
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	945.172,94	473.815,08	-50,13%	347.438,36	-73,33%
13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14 - Sviluppo economico e competitività	2.800,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	20.875,00	20.874,98	- 100,00%	20.874,98	- 100,00%
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20 - Fondi e accantonamenti	18.875,28	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50 - Debito pubblico	119.006,00	117.686,61	-98,89%	117.686,61	- 100,00%
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	4.205.781,70	3.374.885,91	-80,24%	2.679.083,61	- 79,38%

Tabella 10: Prospetto economico riepilogativo delle missioni

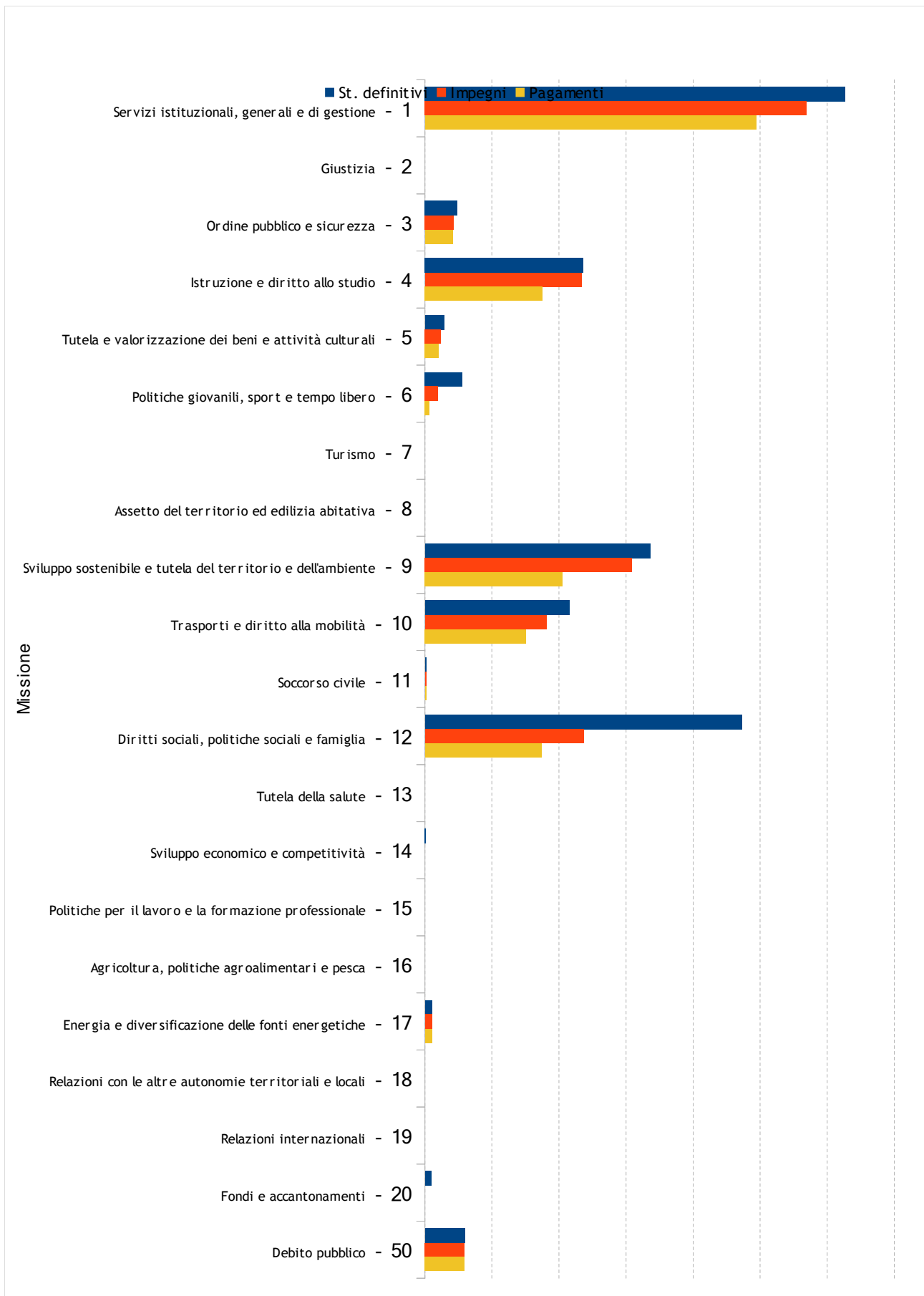


Diagramma 9: Prospetto economico riepilogativo delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Organi istituzionali	48.390,00	45.292,27	-93,60%	39.438,81	-87,08%
2 - Segreteria generale	224.465,06	213.516,48	-95,12%	206.119,49	-96,54%
3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	161.319,21	136.685,68	-84,73%	101.842,77	-74,51%
4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	209.942,91	205.660,11	-97,96%	196.356,71	-95,48%
5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	189.300,00	181.352,62	-95,80%	143.242,54	-78,99%
6 - Ufficio tecnico	189.717,08	158.383,25	-83,48%	138.880,62	-87,69%
7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	44.838,55	33.861,63	-75,52%	31.071,75	-91,76%
8 - Statistica e sistemi informativi	940,00	576,17	-61,29%	433,33	-75,21%
9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
10 - Risorse umane	37.366,74	21.042,89	-56,31%	16.115,13	-76,58%
11 - Altri servizi generali	146.510,00	141.806,33	-96,79%	114.572,40	-80,79%
12 - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	1.252.789,55	1.138.177,43	-90,85%	988.073,55	-86,81%

Tabella 11: Prospetto economico della Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma1

Nel corso del 2018 sono state garantite le seguenti attività:

- assistenza tecnico-giuridica ed amministrativa agli organi istituzionali dell'ente;
- gestione della segreteria generale;
- segreteria del sindaco e dei gruppi consiliari;
- organizzazione dei lavori della giunta comunale, della conferenza capigruppo e del consiglio comunale, in particolare, tutta l'istruttoria legata alle sedute consiliari, dalla convocazione all'assistenza alle sedute, alla verbalizzazione delle stesse, al completamento ed al controllo, preventivo e successivo, di tutti gli atti adottati;
- adempimenti relativi all'applicazione dell'art. 3, della legge 213/2012 "obblighi di trasparenza dei titolari di cariche elettive di governo".

Programma2

L'obiettivo strategico perseguito, per continuità dagli anni precedenti, ha riguardato la prevenzione della corruzione e dell'illegalità all'interno dell'amministrazione, in attuazione della L. 190/2012 e dei decreti delegati, in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

Il PTCP costituisce lo strumento principale per prevenire la corruzione e l'illegalità, sintetizzando al suo interno la strategia elaborata dall'ente per conseguire tali finalità. È essenziale che il contenuto del PTCP risponda alle indicazioni e alle prescrizioni contenute nelle linee guida ANAC (PNA e suoi aggiornamenti annuali). È altrettanto essenziale che il PTCP sia integralmente attuato, in tutte le misure di prevenzione dallo stesso contemplate, il che implica processo continuo di cambiamento non solo organizzativo ma anche di natura culturale.

Programma3

Con il presente programma sono state conseguite tutte le attività relative alla programmazione economica e finanziaria, attraverso la predisposizione dei documenti programmatori e di bilancio, di PEG, le variazioni successive, il controllo per la salvaguardia degli equilibri di bilancio, la quotidiana gestione delle entrate e delle spese, oltre a tutte le altre attività relative al servizio di economato e di provveditorato.

Gli obiettivi conseguiti all'interno del presente programma hanno riguardato le seguenti attività di:

- supporto ai servizi per attività di programmazione e di gestione;
- supporto agli organi politici per la programmazione strategica mediante la predisposizione dei documenti di bilancio e dei loro allegati, nel rispetto delle norme vigenti in materia;

- osservanza degli adempimenti fiscali nel rispetto dei termini previsti;
- verifica dei parametri previsti per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, ai fini del loro periodico monitoraggio, garantito attraverso le ostanti verifiche di controllo interno sulla gestione di competenza e su quella di cassa;
- adeguamento delle procedure di tesoreria telematica (Siope+)
- assistenza al Revisore dei conti nell'espletamento delle sue funzioni e, specificatamente, nella valutazione del sistema di bilancio preventivo e consuntivo, e nella predisposizione dei questionari relativi al bilancio di previsione e al rendiconto da trasmettere alla Corte dei Conti.

Programma4

Gli obiettivi del presente programma hanno riguardato il proseguimento dell'attività di controllo dei tributi locali, volta principalmente alla lotta all'evasione ed elusione, finalizzata al raggiungimento di una migliore equità contributiva e perequazione fiscale.

La costante bonifica delle banche dati comunali, in stretta collaborazione con il Polo Catastale, consente di disporre di informazioni il più possibile corrette, al fine di poter formulare una veritiera previsione della entrate tributarie.

Nel corso del 2018 è proseguita l'attività di accertamento per Tassa Rifiuti, relativa ad annualità pregresse a cura delle società Area Riscossioni SPA e Maggioli Tributi.

E' inoltre proseguita l'attività di verifica dell'IMU relativa agli anni 2012 e 2013.

Programma5/6

Le finalità conseguite all'interno del presente programma hanno riguardato l'attività di gestione ordinaria dei fabbricati comunali e di tutto il patrimonio comunale.

L'attività di questo programma ha garantito la gestione complessiva della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale (beni mobili e immobili), l'acquisizione dei beni e dei servizi necessari al funzionamento dei servizi comunali gestiti dall'area tecnica (manutenzioni, patrimonio, opere pubbliche) e l'attivazione delle opere pubbliche programmate.

La fonte di finanziamento per gli interventi di manutenzione straordinaria è data dagli introiti degli oneri di urbanizzazione.

Programma7

L'attività dei Servizi Demografici relativa alle materie di anagrafe della popolazione, stato civile, elettorale, toponomastica e numerazione civica, albi giudici popolari, leva militare, documentazione amministrativa, statistiche e censimenti demografici, rappresenta uno dei punti di contatto più diretto tra l'Amministrazione Comunale ed i cittadini. Per questo motivo si è perseguito

l'obiettivo di garantire una migliore qualità dell'attività rivolta agli utenti attraverso la semplificazione delle procedure e l'incentivazione del ricorso allo strumento dell'autocertificazione.

Dall'inizio dell'anno 2018, presso l'ufficio di stato civile, è prevista la consegna delle c.d. DAT (Dichiarazione anticipata di Trattamento) che consente ad ogni persona maggiorenne, capace di intendere e di volere, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi, di esprimere il proprio consenso o rifiuto circa le scelte terapeutiche e trattamenti sanitari. Nel mese di aprile 2018 è iniziata la procedura per il pre - subentro all'ANPR – Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente - il cui definitivo subentro avverrà nel corso del 2019.

Con ANPR le amministrazioni potranno dialogare in maniera efficiente tra di loro avendo una fonte unica e certa per i dati dei cittadini che potranno ottenere vantaggi immediati quali la richiesta di certificati anagrafici in tutti i comuni, cambio di residenza più semplice ed immediato ed a breve la possibilità di ottenere certificati da un portale unico.

Dal mese di giugno 2018 è stato introdotto il rilascio della carta di identità elettronica, secondo le procedure ministeriali emanate.

Programma8

Le attività di questo programma rientrano nell'attività del programma precedente.

Programma 10

Il presente programma comprende tutte le attività relative alla gestione giuridica ed economica del personale in servizio nonché di quello cessato, al reclutamento del personale nonché alle relazioni sindacali per l'applicazione degli istituti giuridici previsti nell'ambito della contrattazione collettiva.

Nel corso del 2018 sono stati riconosciuti, al personale dipendente, gli incrementi stipendiali derivanti dalla sottoscrizione del contratto collettivo nazionale di lavoro, del 21.05.2018.

Programma 11

In questo programma rientrano le spese trasversali a più uffici, ovvero le spese per gestione e funzionamento degli uffici, le spese di manutenzione della sede comunale, le spese per hardware e software e le spese per liti e arbitraggi.

Il sito internet costituisce un elemento strategico della nuova comunicazione istituzionale e della piena applicazione del principio della trasparenza anche per permettere ai cittadini di svolgere il loro ruolo di partecipazione e di controllo.

Nel palazzo comunale, nella sede distaccata di Via dei Caduti nonché nell'edificio della scuola primaria, è stato implementato il servizio di telecomunicazioni, con l'installazione della fibra ottica.

Missione 2 - Giustizia

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 12: Prospetto economico della Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Polizia locale e amministrativa	97.047,55	85.843,13	-88,45%	83.247,23	-96,98%
2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	97.047,55	85.843,13	-88,45%	83.247,23	-96,98%

Tabella 13: Prospetto economico della missione Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma 1

L'attività della polizia locale ha garantito i necessari controlli del traffico stradale, i controlli agli incroci oltre che all'ingresso della scuola elementare, nonché i pattugliamenti delle strade e le rilevazioni di incidenti.

Nel corso dell'anno l'attività è stata implementata con l'utilizzo di telelaser per il rilievo delle infrazioni relative alla copertura assicurativa ed alla revisione degli automezzi.

La presenza della polizia locale è stata garantita anche durante le manifestazioni pubbliche e/o religiose e in occasione delle consultazioni elettorali.

Oltre alle specifiche attività correlate agli interventi di polizia stradale e amministrativa, il personale di polizia locale ha garantito i controlli del mercato settimanale del Lunedì così come ha dato la massima disponibilità ad effettuare i sopralluoghi per gli accertamenti anagrafici e tributari negli orari più consoni agli utenti.

Tale attività ha riguardato anche gli accertamenti per conto di altri enti pubblici quali INPS, Agenzia delle Entrate, Autorità giudiziaria, ecc.

I principali obiettivi perseguiti nell'ambito di questo programma riguardano il controllo del rispetto del codice della strada, il controllo ai fini della sicurezza, anche attraverso il sistema di videosorveglianza nonché i controlli per contrastare l'abusivismo delle attività commerciali e/o itineranti.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Istruzione prescolastica	111.300,00	111.208,80	-99,92%	111.208,80	-100,00%
2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	128.847,00	127.535,37	-98,98%	61.374,37	-48,12%
4 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Servizi ausiliari all'istruzione	185.300,00	183.588,04	-99,08%	143.406,39	-78,11%
7 - Diritto allo studio	46.500,00	44.421,44	-95,53%	34.853,26	-78,46%
8 - Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	471.947,00	466.753,65	-98,90%	350.842,82	-75,17%

Tabella 14: Prospetto economico della Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Programma 1

Il Comune ha collaborato alla gestione delle scuole per l'infanzia "Maggi" e "San Bernardo" garantendo i contributi economici previsti dalle rispettive convenzioni; in particolare, con riferimento alla scuola "Maggi", ha finanziato attività didattiche integrative (psicomotricità e inglese), sgravando i genitori del relativo costo.

Programma 2/6/7

Scuola primaria:

Nell'ambito di questo programma sono stati assicurati i servizi di pre-scuola , di post-scuola (affidati in concessione a soggetto privato), di refezione scolastica (affidato in gestione a soggetto privato) con annessa gestione telematica dell'acquisto dei buoni-pasto, di trasporto scolastico (affidato in appalto a soggetto privato).

Sono stati inoltre finanziati i progetti previsti nell'ambito del piano per il diritto allo studio.

Infine, sono state gestite le pratiche per l'erogazione dei contributi regionali per la dote scuola.

Dopo aver completato nelle gestioni passate la ristrutturazione dell'edificio delle Scuole Elementari di via Marconi si è proceduto nel corso dell'esercizio 2018 ad effettuare interventi di messa in sicurezza in materia di antincendio, alla riqualificazione del cortile antistante la Via Mazzini.

Scuola secondaria di primo grado:

Con riferimento alla scuola secondaria sono stati finanziati i progetti previsti nell'ambito del piano per il diritto allo studio, nonché si è provveduto alla gestione

Sono stati attribuiti gli assegni di studio come previsto dal regolamento comunale.

Infine, sono state gestite le pratiche per l'erogazione dei contributi regionali per la dote scuola.

Per quanto riguarda l'edificio della scuola secondaria in comproprietà con il Comune di Lazzate, sono stati stanziati €. 30.000,00 per il rifacimento della copertura.

Scuole di grado superiore.

Per gli studenti delle scuole di grado superiore, l'amministrazione ha attribuito gli assegni di studio come da regolamento comunale e sono state gestite le pratiche per l'erogazione dei contributi regionali per la dote scuola.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	2.196,00	2.192,40	-99,84%	2.192,40	-100,00%
2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	55.794,00	45.753,67	-82,00%	39.752,44	-86,88%
3 - Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	57.990,00	47.946,07	-82,68%	41.944,84	-87,48%

Tabella 15: Prospetto economico della Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 1/2

L'Amministrazione Comunale, in un'ottica di promozione e valorizzazione di diverse iniziative, ha inteso consolidare le proposte di promozione culturale, così come già avviate nel corso degli anni precedenti, che hanno arricchito l'offerta culturale sul territorio, intercettando nuove e più ampie fasce di popolazione ed offrendo occasioni di riflessione su importanti tematiche che interpellano la quotidianità con spettacoli teatrali, concerti, incontri e conferenze su temi attuali.

Il gradimento delle iniziative proposte è stato confermato dall'ampia adesione della cittadinanza, andando ad arricchire ed incrementare l'offerta culturale attivata in questi due anni con successo, ampliandone quindi i contenuti e gli interessi. Queste iniziative intendono fornire ai cittadini occasioni di socialità e aggregazione, nonché di valorizzazione e di crescita culturale.

Si è riusciti a realizzare proposte culturali che hanno intercettato gli interessi delle diverse fasce d'età, declinate nelle diverse espressioni culturali: dalla musica al teatro, all'arte, alla letteratura e alla storia.

Talune iniziative sono state rese possibili grazie anche all'intervento economico di aziende presenti nel nostro Comune.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sport e tempo libero	112.000,00	39.525,75	-35,29%	12.910,01	-32,66%
2 - Giovani	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	112.000,00	39.525,75	-35,29%	12.910,01	-32,66%

Tabella 16: Prospetto economico della Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 1

Si ritiene di ricordare la Festa del Paese e il Falò di Natale, così come le manifestazioni civili (25 aprile, 4 novembre, etc). Si mantiene sempre elevata e proficua la disponibilità a collaborare con le associazioni che operano sul territorio per la promozione, l'organizzazione e il coordinamento di loro iniziative, molte delle quali sono ormai una tradizione caratterizzante del paese (si pensi alla Festa della Birra, ai concerti della Banda, alla bicicletata ecologica, all'evento "Spruzzer", alla festa "Country" e ai tradizionali tornei sportivi).

L'impegno dell'Assessorato alla Promozione Culturale ha voluto favorire le iniziative promosse dai cittadini e dalle associazioni presenti sul territorio, nella continuità di ormai tradizionali manifestazioni che caratterizzano la nostra comunità.

Nel corso del 2018 è stato previsto il finanziamento per la riqualificazione del campo di calcio nel parco di Via Monterosa da realizzarsi nel corso del 2019.

Missione 7 - Turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 17: Prospetto economico della Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 18: Prospetto economico della Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Difesa del suolo	6.000,00	5.930,84	-98,85%	5.111,66	-86,19%
2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	33.670,00	33.529,16	-99,58%	4.700,00	-14,02%
3 - Rifiuti	597.000,00	552.029,10	-92,47%	374.396,44	-67,82%
4 - Servizio idrico integrato	25.884,00	25.883,46	-	25.883,46	-100,00%
5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	10.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	672.554,00	617.372,56	-91,80%	410.091,56	-66,43%

Tabella 19: Prospetto economico della - Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 1/2/3/4

Questo programma ha riguardato direttamente le azioni rivolte alla tutela e alla valorizzazione dell'ambiente e delle aree verdi attraverso la loro cura e manutenzione.

Per il capitolo della manutenzione delle aree a verde, per la realizzazione del progetto piedibus rivolto ai ragazzi della scuola primaria, così come per altre piccole manutenzioni, ci si è avvalsi della collaborazione dei Volontari Civici che, a titolo gratuito, hanno supportato ed integrato l'attività degli operai della Cooperativa che ha in appalto tali servizi oltre che di soggetti privati che si sono resi disponibili alla cura di aree verdi attraverso l'iniziativa "adotta un'aiuola".

I servizi di igiene urbana offerti dal Comune si suddividono essenzialmente nelle seguenti attività:

- servizio di raccolta differenziata dei rifiuti con il sistema porta a porta affidato all'azienda specializzata Sangalli.
- servizio di trasporto e smaltimento dei rifiuti conferiti alla piattaforma ecologica affidato all'azienda specializzata Gelsia.
- servizio di pulizia del territorio (manuale e meccanizzata) affidato alla Cooperativa –Ozanam.
- Fuziona regolarmente il servizio per la raccolta di abiti e calzature usate; - il nuovo contratto, a differenza dei precedenti, prevede un introito.

Gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale ha perseguito nel settore della gestione dei rifiuti solidi urbani è stata quella di contenere la quantità di rifiuti prodotti (in particolare quelli indifferenziati che fanno lievitare i costi di smaltimento), di migliorare progressivamente la qualità dei materiali conferiti agli impianti e di mantenere il territorio comunale in adeguate condizioni di igiene, pulizia e decoro.

Tutti questi servizi, insieme all'organizzazione dei servizi cimiteriali, vengono finanziati dai cittadini tramite il versamento della TARI.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Viabilità e infrastrutture stradali	430.724,38	362.890,65	-84,25%	301.973,65	-83,21%
6 - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	430.724,38	362.890,65	-84,25%	301.973,65	-83,21%

Tabella 20: Prospetto economico della Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 5

Nell'ambito di questo programma sono state garantite le attività di gestione e manutenzione del patrimonio viario, attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, che hanno riguardato l'ampliamento e la sostituzione di impianti di pubblica illuminazione, la segnaletica stradale orizzontale e verticale.

Sono stati inoltre effettuati lavoro di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, finanziati con gli introiti degli oneri di urbanizzazione.

E' stato inoltre affidato l'incarico di progettazione della nuova pista ciclopeditonale di Via Rovellasca in collegamento con quella esistente nel Comune di Rovellasca con la Via Marco Biagi.

Missione 11 - Soccorso civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sistema di protezione civile	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00	-
2 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	4.000,00	4.000,00	100,00%	4.000,00	100,00%

Tabella 21: Prospetto economico della Missione 11 - Soccorso civile

Programma 1

Rientrano in questo programma tutte le attività necessarie a fronteggiare eventi straordinari che possono comportare rischi per la comunità. Oltre al piano comunale di protezione civile, in questo programma rientra la gestione dei rapporti con le locali associazioni che collaborano con l'amministrazione nello svolgimento di importanti attività preventive e di soccorso in particolare l'Associazione Protezione Civile S.E.I. di Misinto.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	187.500,00	178.895,72	-95,41%	121.817,73	-68,09%
2 - Interventi per la disabilità	36.065,94	35.332,52	-97,97%	29.986,90	-84,87%
3 - Interventi per gli anziani	136.970,00	130.705,85	-95,43%	109.583,86	-83,84%
4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	15.500,00	14.198,55	-91,60%	8.301,70	-58,47%
5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Interventi per il diritto alla casa	100,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	63.362,00	62.991,11	-99,41%	62.929,98	-99,90%
8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	505.675,00	51.691,33	-10,22%	14.818,19	-28,67%
10 - Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	945.172,94	473.815,08	-50,13%	347.438,36	-73,33%

Tabella 22: Prospetto economico della Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 1/2/3/4/6/7/

Nel corso del 2018 hanno trovato continuità tutti quei servizi attivi da anni nel campo sociale e che rappresentano un valido supporto per molte famiglie.

In particolare:

- l'assistenza domiciliare rivolta non solo agli anziani, ma anche a chi presenta gravi disabilità e per la quale si registrano sempre più richieste
- il ricovero in adeguate strutture di quei disabili gravi che non possono restare all'interno del loro nucleo familiare
- l'inserimento di disabili in cooperative sociali o in servizi per l'avvio al lavoro
- i contributi alle famiglie in gravi difficoltà economiche per il trasporto e/o la mensa scolastica e per la retta e/o la mensa della scuola dell'infanzia
- l'attivazione di progetti lavorativi/sociali rivolti a soggetti svantaggiati e deboli al fine di favorire un reinserimento lavorativo e sociale.

Molti e importanti sono gli interventi rivolti ai minori sui quali si scaricano sempre più spesso i problemi del nucleo familiare, problemi in aumento in questo momento di crisi.

Con l'importante supporto del servizio tutela-minori e la collaborazione della Dirigenza Scolastica si sta cercando di supportare i nostri minori con l'intervento di educatori che operano all'interno del loro domicilio, nella struttura scolastica ed anche nei locali del Centro Civico di Cascina Nuova con la formazione di gruppi di ragazzini.

Gli interventi degli educatori si rendono necessari in quanto è in continuo aumento la disabilità e il disagio in età scolare e si vorrebbe evitare che tali problematiche possano creare situazioni ancora più critiche e di difficile gestione nel futuro.

Per i più piccini, oltre a stipulare una convenzione con tre asili nido della zona, l'amministrazione comunale ha prontamente aderito ai "nidi gratis", iniziativa promossa dalla regione Lombardia che vede la partecipazione di diverse famiglie del nostro comune.

Ha proseguito il suo corso il dialogo con il Comune di Lazzate che ha portato alla sottoscrizione di una convenzione per poter procedere alla ristrutturazione ed il riutilizzo della struttura dell'ex asilo nido.

Nel corso dell'anno è stato organizzato "Camminiamo insieme" in collaborazione con ATS Monza-Brianza. Un numeroso gruppo di persone si ritrovano due giorni alla settimana presso il Palazzo Comunale per raggiungere il vicino Parco delle Groane.

Importanti per i servizi sociali sono le collaborazioni con le associazioni del nostro comune sempre disponibili a dare "una mano":

- il gruppo “M. Candia” che con i suoi numerosi volontari offre un servizio di trasporto estremamente utile per la cittadinanza

-la “Caritas Parrocchiale” sempre pronta ad attivarsi per sostenere situazioni di persone disagiate all’interno del paese e che ha avviato un nuovo progetto per il recupero delle “eccedenze alimentari” in collaborazione con l’assessorato alla P.I. ed il gestore della mensa della scuola primaria

-la Croce Rossa che con la sua “area 2 – sociale” è sempre disponibile ad intervenire quando viene richiesto il suo aiuto: all’inizio dell’anno scolastico ha anche provveduto a distribuire materiale didattico a quelle famiglie che versano in particolari difficoltà economiche.

La realizzazione delle iniziative, messe in campo nei programmi riferiti alle politiche sociali – familiari e per i minori, è avvenuta grazie anche alla valida collaborazione dell’assistente sociale di questo Comune.

Programma 9

Per quanto riguarda gli investimenti del presente programma si segnala la spesa per ampliamento del lato est del Cimitero, per complessivi €. 460.000,00 finanziati con avanzo di amministrazione, la cui realizzazione è prevista nel corso del 2019.

Missione 13 - Tutela della salute

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corr.	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 23: Prospetto economico della Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2.800,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	2.800,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 24: Prospetto economico della Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 25: Prospetto economico della Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 26: Prospetto economico della Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fonti energetiche	20.875,00	20.874,98	-100,00%	20.874,98	-100,00%
2 - Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	20.875,00	20.874,98	100,00%	20.874,98	100,00%

Tabella 27: Prospetto economico della Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 28: Prospetto economico della Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19 - Relazioni internazionali

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 29: Prospetto economico della Missione 19 - Relazioni internazionali

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fondo di riserva	6.988,28	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	11.887,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Altri fondi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	18.875,28	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 30: Prospetto economico della missione 20 - Fondi e accantonamenti

Nel prospetto sotto riportato vengono evidenziate le entrate oggetto di calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità al fine di determinare la quota di avanzo di amministrazione da accantonare.

Determinazione quota accantonata a FCDE risultato di amministrazione -METODO ANALITICO								
Entrata	Importo residui al 31 dicembre 2018 derivanti dai residui	% di accant. a FCDE	Importo minimo da accantonare anni 2014-2017	Importo residui al 31 dicembre 2018 derivanti dalla competenza 2018	% di accant. a FCDE	Totale importo minimo da accantonare	% effettiva di acc.to al FCDE	Importo effettivo accantonato a FCDE
Introiti ICI/IMU anni pregressi	€ 42.649,36	77,10%	€ 32.884,09	€ -	77,10%	€ 32.884,09	77,10%	€ 32.884,09
Proventi taxa rifiuti	216.532,60	89,43%	€ 193.642,61	€ 101.345,33	89,43%	€ 284.274,57	89,43%	€ 284.274,57
Recupero taxa rifiuti	-	84,11%	€ -	€ -	84,11%	€ -	#DIV/0!	€ -
Accertamenti TASI	9.735,39	81,01%	€ 7.887,05	€ -	81,01%	€ 7.887,05	81,01%	€ 7.887,05
Sanzioni codice della strada	607,25	11,74%	€ 71,32	€ 1.430,40	11,74%	€ 239,31	11,74%	€ 239,31
Importo totale da accantonare a FCDE nel risultato di amm.ne								€ 325.285,01

Missione 50 - Debito pubblico

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	119.006,00	117.686,61	-98,89%	117.686,61	-100,00%
Totali	119.006,00	117.686,61	-98,89%	117.686,61	-100,00%

Tabella 31: Prospetto economico della missione - 50 Debito pubblico

Le quote interessi sui mutui in ammortamento con la Cassa Depositi e Prestiti, identificati dal macroaggregato 07, trovano collocazione nei rispettivi programmi, delle singole Missioni.

Di seguito viene dimostrata l'evoluzione dell'indebitamento dell'ultimo triennio:

Anno	2016	2017	2018
Oneri finanziari	89.605,41	84.256,19	79.988,97
Quota capitale	117.813,35	115.217,99	117.686,97
Totale fine anno	207.418,76	199.474,18	197.675,94

	2016	2017	2018
RESIDUO DEBITO	2.095.853,74	1.978.040,39	1.862.822,40
NUOVI PRESTITI	0,00	0,00	0,00
PRESTITI RIMBORSATI	117.813,35	115.217,99	117.686,61
ESTINZIONI ANTICIPATE	0,00	0,00	0,00
ALTRE VARIAZIONI +/-	0,00	0,00	0,00
TOTALE FINE ANNO	1.978.040,39	1.862.822,40	1.745.135,79

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 32: Prospetto economico della missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Analisi della spesa

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, sono state precedute dalla valutazione dei flussi finanziari che si sono manifestati nell'esercizio, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in esame solo le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e stima adottati potessero portare a sottovalutazione e sopravvalutazione delle singole poste (attendibilità).

Il procedimento di attribuzione della spesa e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili (correttezza) mentre i documenti riportano i dati con una classificazione che ne agevole la consultazione. I valori numerici più importanti, infine, sono stati corredati da un'informativa supplementare, presente nella Nota integrativa, che ne facilita la comprensione e l'intelligibilità (comprensibilità).

Nella fase tecnica che preceduto la stesura del documento contabile le componenti positive (entrate) non realizzate non sono state contabilizzate a consuntivo mentre le componenti negative (uscite) sono state contabilizzate, e quindi riportate nel rendiconto, per la sola quota definitivamente realizzata, con imputazione della spesa nel relativo esercizio (rispetto del principio n.9 - Prudenza).

Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio, mentre agli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

Il prospetto mostra il riepilogo della spesa per titoli, in sintonia con quanto riportato nella seconda parte del conto di bilancio ufficiale.

Titolo	St. definitivi	Impegni	% Impegnato
1 - Spese correnti	3.256.884,32	3.065.644,56	-94,13%
2 - Spese in conto capitale	829.891,38	191.554,74	-23,08%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	119.006,00	117.686,61	-98,89%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
Totali	4.205.781,70	3.374.885,91	-80,24%

Tabella 33: Analisi della spesa per titoli

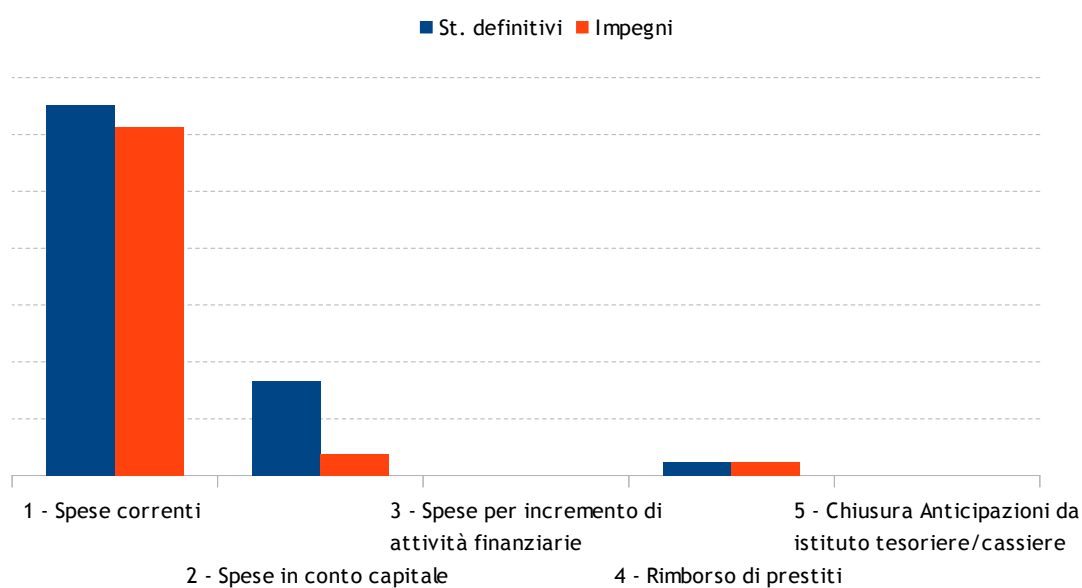


Diagramma 10: Analisi della spesa per titoli

La spesa corrente

Le spese correnti sono impiegate nel funzionamento di servizi generali (anagrafe, stato civile, ufficio tecnico, ecc.), per rimborsare la quota annua degli interessi dei mutui del Comune ma soprattutto per svolgere attività e servizi per i cittadini e le imprese del territorio.

Comprendono i redditi da lavoro dipendente (Macro.101), le imposte e le tasse (Macro.102), l'acquisto di beni e le prestazioni di servizi (Macro.103), i trasferimenti correnti (Macro.104), gli interessi passivi (Macro.107), le spese per redditi da capitale (Macro.108), i rimborsi e le poste correttive delle entrate (Macro.109) a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le altre spese correnti (Macro.110).

La spesa presenta la seguente situazione articolata per macroaggregati:

Macroaggregato	Impegni
1 - Redditi da lavoro dipendente	697.232,46
2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	47.173,61
3 - Acquisto di beni e servizi	1.877.792,56
4 - Trasferimenti correnti	326.780,32
5 - Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	0,00
6 - Fondi perequativi (solo per le Regioni)	0,00
7 - Interessi passivi	79.988,97
8 - Altre spese per redditi da capitale	0,00
9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00
10 - Altre spese correnti	36.676,64
Totali	3.065.644,56

Tabella 34: Prospetto economico della spesa corrente per macroaggregati

E' interessante analizzare come la spesa corrente sia suddivisa nelle varie missioni. La tabella seguente, e il relativo grafico, mostrano la relativa ripartizione.

N	Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.228.489,55	1.124.464,95	-91,53%	986.936,87	-87,77%
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3	Ordine pubblico e sicurezza	97.047,55	85.843,13	-88,45%	83.247,23	-96,98%
4	Istruzione e diritto allo studio	375.747,00	370.553,65	-98,62%	290.803,82	-78,48%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	57.990,00	47.946,07	-82,68%	41.944,84	-87,48%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	42.000,00	39.525,75	-94,11%	12.910,01	-32,66%
7	Turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	622.554,00	617.372,56	-99,17%	410.091,56	-66,43%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	326.333,00	318.121,53	-97,48%	284.838,24	-89,54%
11	Soccorso civile	4.000,00	4.000,00	- 100,00%	4.000,00	- 100,00%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	460.172,94	436.941,94	-94,95%	347.438,36	-79,52%
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Sviluppo economico e competitività	2.800,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	20.875,00	20.874,98	- 100,00%	20.874,98	- 100,00%
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	18.875,28	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	Totali	3.256.884,32	3.065.644,56	-94,13%	2.483.085,91	-81,00%

Tabella 35: La spesa corrente per missioni

SPESA PER IL PERSONALE

Nel corso del 2018 sono intervenute le seguenti variazioni del personale in servizio a tutto il 31.12.2018

- dal 01.05.2018 per collocamento a riposo della Bibliotecaria -cat. C3
- dal 20.12.2018 assunzione di un istruttore amministrativo cat. C1 a tempo determinato.
- dal 01.11.2017 assunzione di 1 funzionario tecnico cat. D per sostituzione responsabile area tecnica .

La dotazione organica in vigore risulta essere la seguente:

Categoria	Posti previsti	In servizio di ruolo al 31.12.2018
A	0	0
B	6	5
C	10	6
D1	4	4
D3	2	2
TOTALE	22	17

	Media 2011/2013	
<i>Redditi da lavoro dipendente (macroaggregato 101)</i>	706.248,66	Rendiconto 2018 697.232,46
<i>Altre spese (macroaggregato 103, 109 e 110)</i>	9.251,25	9.996,24
<i>IRAP (macroaggregato 102)</i>	41.270,89	45.006,24
<i>Altre spese incluse</i>	-	24.961,04
<i>Totale lordo spesa personale .</i>	756.770,80	777.195,98
<i>Componenti escluse</i>	- 112.458,79	- 207.960,13
<i>Totale netto spesa personale</i>	644.312,01	569.235,85
<i>Quota parte spese Segretario Comunale in convenzione</i>	31.414,90	compresa nel macroaggregato 101
<i>Totale limite spesa personale</i>	675.726,91	
<i>Variaz. rispetto media '11/'13</i>		
<i>Spese correnti</i>	2.817.063,06	3.065.644,56
<i>Incidenza sulle spese correnti</i>	22,87%	18,57
<i>Popolazione residente al 31/12</i>	5.338	5.597
<i>Rapporto spese personale/popolazione</i>	120,70	101,70

Come da rilievo effettuato dal Revisore del Conto, in sede di rilascio del parere sul bilancio di previsione 2019-2021, la spesa di personale (A) è stata ricalcolata tenendo conto del costo del segretario comunale, non considerato nella spesa del triennio 2011-2013.

La spesa di personale del 2018 è comprensiva del costo del segretario, che viene ridotta della corrispondente quota al 60%, rimborsata dai Comuni convenzionati, compresa nella voce componenti escluse

RISPETTO LIMITI A SINGOLE VOCI DI SPESA EX ART. 6 DL 78/10

TIPOLOGIA SPESA	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limiti €	Impegni 2018 importi €
Studi e consulenze	0	80,00%	0	0
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	38709	80,00%	7741,8	70
Sponsorizzazioni	0	100,00%	0	0
Missioni	530	50,00%	265	77,85
Formazione	8000	50,00%	4000	2156,72

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2018

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n.138)

Nell'esercizio 2018 sono state contabilizzate spese di rappresentanza per euro 70.00 come risulta da apposita certificazione.

I SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE

dati a consuntivo anno 2018

ENTRATE			SPESA			% COPERTURA
risorsa		totale	intervento		totale	
mensa scolastica						
3013130		117.291,84	1040503		138.880,44	84,46%
	<i>totale</i>	117.291,84		<i>totale</i>	138.880,44	
trasporto scolastico						
3013145		8.179,20	1040503		43.408,01	18,84%
	<i>totale</i>	8.179,20		<i>totale</i>	43.408,01	
servizio pre scuola						
3013145		-	1040503		-	//
	<i>totale</i>	-		<i>totale</i>	-	
impianti sportivi (palestra)						
					-	//
	<i>totale</i>	-		<i>totale</i>	-	
servizi cimiteriali						
3013190		12.772,18	/			100%
	<i>totale</i>	12.772,18	/	<i>totale</i>	-	
assistenza domiciliare anziani						
3013146		4.725,61	1100401	personale di ruolo	27.748,31	13,41%
			1100403	spese servizio assistenza domiciliare appalto esterno	6.594,60	
			1030103	spese automezzo	900,00	
	<i>totale</i>	4.725,61		<i>totale</i>	35.242,91	
servizio trasporto anziani e disabili						
3013146	3.000,00	2.257,02	1100405	ass.ne volontariato	5.301,70	36,39%
			1030103	spese automezzo	900,00	
	<i>totale</i>	2.257,02		<i>totale</i>	6.201,70	
<i>totale generale entrate</i>		145.225,85	<i>totale generale spese</i>		223.733,06	64,91%

La spesa in conto capitale

Gli interventi per l'acquisto o la realizzazione di beni e servizi durevoli sono stati imputati negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Per gli interventi che non richiedono la stima dei tempi di realizzazione (cronoprogramma), l'imputazione ai rispettivi esercizi è stata effettuata secondo il principio generale, in corrispondenza dell'esigibilità della spesa.

Rientrano in questo contesto le spese in conto capitale a carico dell'ente (Macro.201), gli investimenti fissi lordi (Macro.202), i contributi agli investimenti (Macro.203), i trasferimenti in conto capitale (Macro.204) a cui va ad aggiungersi la voce residuale delle altre spese in conto capitale (Macro.205).

Le spese in conto capitale classificate in macroaggregati sono riassunte nel seguente prospetto:

Macroaggregato	Impegni
1 - Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00
2 - Investimenti fissi lordi	142.866,74
3 - Contributi agli investimenti	36.000,00
4 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00
5 - Altre spese in conto capitale	12.688,00
Totali	191.554,74

Tabella 36: Prospetto economico della spesa in conto capitale per macroaggregati

Le spese impegnate al titolo risultano dettagliate nel prospetto che segue:

T118	Capitolo	Descrizione	Data	Ragione sociale	Impegnato
2	10052.02.0028240	FORNITURA E POSA PALO ILLUMINAZ. PUBBLICA C.L. NR. 197	31/05/2018	ENEL SOLE SRL	863,98
2	04022.02.0024220	Interventi di manutenzione per adeguamento antincendio scuola primaria	12/07/2018	VREI ANTINCENDIO DI BATTELLO GIACOMO	6.161,00
2	04022.02.0024220	Interventi sull'impianto elettrico della Scuola Primaria	13/07/2018	M.D. SAS DI MASSIMILIANO DUBINI & C.	31.290,56
2	04022.02.0024220	SISTEMAZIONE PIAZZALE SCUOLA ELEMENTARE DI MISINTO	17/07/2018	BANDIERA COSTRUZIONI SRL	27.420,72
2	01052.02.0021510	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETT	05/09/2018	CASPANI SRL	1.136,68
2	04022.02.0024220	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETT	05/09/2018	CASPANI SRL	1.327,72
2	12092.02.0210500	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETT	24/09/2018		24.995,36
2	01052.02.0021510	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETT	28/09/2018		6.575,80
2	10052.02.0028240	IMPEGNO DI SPESA PER RIPRISTINO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBE	06/11/2018	ENEL SOLE SRL	966,73
2	10052.02.0028100	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETT	16/11/2018	SI.SE. SISTEMI SEGNALETICI SPA	13.115,00
2	12092.02.0210501	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETT	30/11/2018	CATTANEO MAURIZIO	10.043,04
2	12092.02.0210501	PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI AMPLIAM	05/12/2018	PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA	1.609,74
2	12092.02.0210501	PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI AMPLIAM	05/12/2018	PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA	225,00
2	10052.02.0028240	ACQUISIZIONE IMPIANTO	06/12/2018	ENEL SOLE SRL	17.135,41
2	04022.03.0242401	QUOTA PARTE AL COMUNE DI LAZZATE PER SPESE SOSTENUTE NEL	13/12/2018	COMUNE DI LAZZATE	30.000,00
2	01062.03.0029641	RIPARTIZIONE CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO	13/12/2018	PARROCCHIA SAN SIRO	6.000,00
2	10052.05.0021651	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETT	14/12/2018		12.688,00
					191.554,74

Come già visto per la spesa corrente, anche la spesa in conto capitale è ripartita in missioni. La tabella seguente, e il relativo grafico, mostrano la relativa suddivisione.

N	Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	24.300,00	13.712,48	-56,43%	1.136,68	-8,29%
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4	Istruzione e diritto allo studio	96.200,00	96.200,00	-100,00%	60.039,00	-62,41%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	70.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7	Turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	50.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	104.391,38	44.769,12	-42,89%	17.135,41	-38,28%
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	485.000,00	36.873,14	-7,60%	0,00	0,00%
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	Totali	829.891,38	191.554,74	-23,08%	78.311,09	-40,88%

Tabella 37: La spesa in conto capitale per missioni

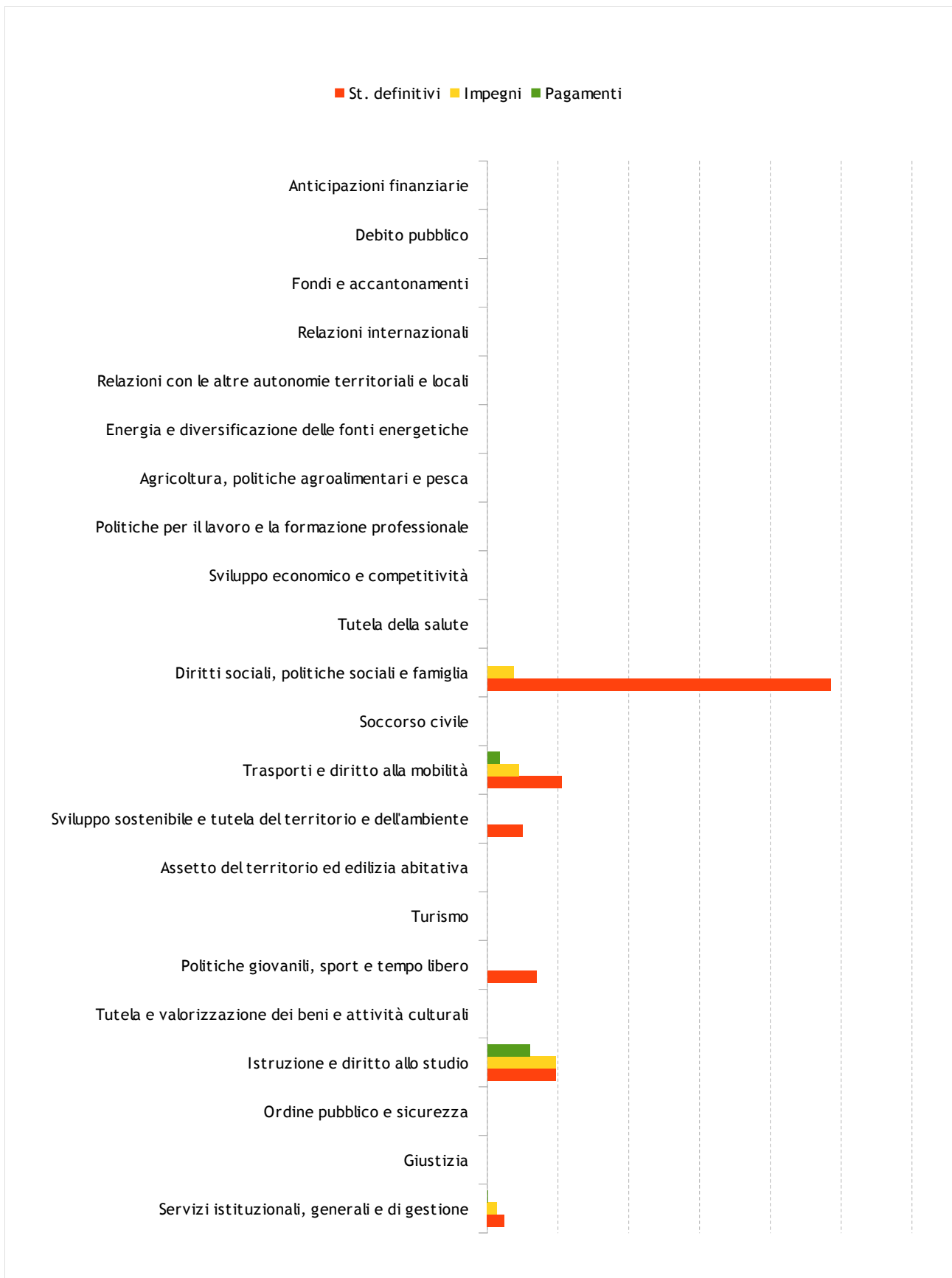


Diagramma 11: La spesa in conto capitale per missioni

La spesa per incremento di attività finanziarie

Sono comprese in questo specifico aggregato le operazioni riconducibili ad acquisizioni di attività finanziarie (Macro.301), concessione di crediti a breve termine (Macro.302), concessioni di credito a medio e lungo termine (Macro.303) con l'aggiunta della voce di carattere residuale relativa alle altre spese per incremento di attività finanziarie (Macro.304).

Gli stanziamenti di questa natura sono imputati nel bilancio dell'esercizio in cui viene a scadere l'obbligazione giuridica passiva, rispettando quindi la regola generale che considera, come elemento discriminante, il sussistere dell'esigibilità del credito nell'esercizio in cui la spesa è stata prima prevista e poi impegnata. In particolare, per quanto riguarda le concessioni di crediti, queste sono costituite da operazioni di diverso contenuto ma che hanno in comune lo scopo di fornire dei mezzi finanziari a terzi, di natura non definitiva, dato che il percipiente è obbligato a restituire l'intero importo ottenuto. Quest'ultima, è la caratteristica che differenzia la concessione di credito dal contributo in conto capitale che invece è, per sua intrinseca natura, a carattere definitivo.

Nello specifico, ed entrando così nel merito degli impegni per incremento di attività finanziarie:

- **Anticipazione di liquidità.** Si verifica quando l'ente locale, in alternativa alla concessione di un vero e proprio finanziamento, decide di erogare a terzi un anticipo di cassa di natura transitoria. I naturali beneficiari di questa operazione di liquidità possono essere sia gli enti ed organismi strumentali che le società controllate o solamente partecipate. Per questo genere di operazione, di norma, il rientro del capitale monetario anticipato si verifica in tempi ragionevolmente rapidi, per lo più nello stesso esercizio del flusso monetario in uscita. In quest'ultimo caso, pertanto, all'uscita di cassa corrisponde un'analoga previsione di entrata (riscossione di crediti) collocata nel medesimo anno del rendiconto (perfetta corrispondenza tra accertamento e impegno sullo stesso esercizio);
- **Concessione di finanziamento.** Questo tipo di operazione, a differenza dal precedente, è assimilabile ad un formale finanziamento concesso a titolo oneroso. L'elemento determinante che qualifica l'intervento dell'ente è l'attività esercitata del soggetto che ne viene poi a beneficiare, ritenuta meritevole di intervento finanziario. È il caso, ad esempio, del possibile finanziamento di un fondo di rotazione pluriennale, di solito associato ad uno specifico piano temporale di rientro del credito concesso.

Le operazioni appena descritte sono imputate nell'esercizio in cui viene adottato l'atto amministrativo di concessione, purché l'iter procedurale si sia

concluso nello stesso anno. In caso contrario, e cioè quando il diritto di credito del futuro percipiente si colloca in un orizzonte temporale diverso da quello di adozione dell'atto, l'imputazione della spesa è riportata negli esercizi in cui l'obbligazione passiva, a carico di questa amministrazione, viene a maturare.

Macroaggregato	Impegni
1 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00
2 - Concessione crediti di breve termine	0,00
3 - Concessione crediti di medio - lungo termine	0,00
4 - Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Totali	0,00

Tabella 38: Prospetto economico della spesa per incremento di attività finanziarie per macroaggregati

La spesa per rimborso di prestiti

Gli impegni destinati alla restituzione dei prestiti contratti sono stati imputati nell'esercizio in viene a scadere l'importo dell'obbligazione giuridica passiva a carico dell'ente che corrisponde, in termini monetari, alla rata di ammortamento del debito (annualità).

Appartengono a questa classificazione il rimborso dei titoli obbligazionari (Macro.401), dei prestiti a breve termine (Macro.402), dei mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine (Macro.403) oltre al gruppo residuale del rimborso di altre forme di indebitamento (Macro.404).

Nello specifico, ed entrando così nel merito degli stanziamenti di bilancio, si sottolinea che:

- Quota capitale. Si tratta della restituzione frazionata dell'importo originariamente concesso secondo la progressione indicata dal rispettivo piano di ammortamento, con la tempistica e gli importi ivi riportati. L'imputazione della spesa, senza alcuna eccezione, è stata effettuata nel rispetto del principio generale di competenza ed è collocata tra i rimborsi di prestiti;
- Quota interessi. È l'importo che è pagato all'istituto concedente, insieme alla restituzione della parte capitale, a titolo di controprestazione economica per l'avvenuta messa a disposizione della somma mutuata. La quota interessi, pur essendo imputata in bilancio con gli stessi criteri della quota capitale, diversamente da questa ultima, è collocata tra le spese correnti (Macro.107).

Macroaggregato	Impegni
1 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00
2 - Rimborso prestiti a breve termine	0,00
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	117.686,61
4 - Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00
5 - Fondi per rimborso prestiti (solo per le regioni)	0,00
Totali	117.686,61

Tabella 39: Prospetto economico della spesa per rimborso di prestiti per macroaggregati

La spesa per chiusura di anticipazioni dal Tesoriere

Sono associate a questa casistica le operazioni di restituzione delle anticipazioni ricevute dal tesoriere o dal cassiere (macro aggregato 501) che si contrappongono all'analoga voce, presente tra le entrate del medesimo esercizio, destinata a comprendere l'acquisizione di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (tipologia 100).

L'eventuale somma presente a rendiconto indica la dimensione complessiva delle aperture di credito richieste al tesoriere (entrate) per poi essere restituite, solo in un secondo tempo, dopo l'avvenuta registrazione in contabilità dell'operazione nel versante delle uscite. Si tratta di movimenti che nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria non costituiscono un vero e proprio debito, essendo sorti per far fronte a temporanee esigenze di liquidità che devono essere chiuse entro la fine dello stesso esercizio.

Anche in questo caso, non essendo prevista alcuna deroga al principio di riferimento, si applica la regola generale che impone di stanziare la spesa nell'esercizio in cui l'impegno, assunto sulla medesima voce, diventerà effettivamente esigibile.

Macroaggregato	Impegni
1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Totali	0,00

Tabella 40: Prospetto economico della spesa per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere per macroaggregati

Grado di realizzazione delle previsioni di entrata

L'attività contabile di un Ente Pubblico si suddivide in tre fasi: programmazione, gestione, controllo. Nella fase di programmazione viene costruito il bilancio annuale in base alle direttive dell'organo politico. Nella fase di gestione tali direttive vengono attuate nel rispetto dei principi contabili. Nella fase di controllo, effettuata per tutto l'anno contabile, vengono misurati e controllati i parametri che quantificano il grado di realizzazione degli obiettivi politici espressi nel bilancio di previsione. L'esercizio dell'attività di controllo può produrre effetti correttivi quali, ad esempio, le variazioni di bilancio o le modifiche ai cronoprogrammi di entrata e di spesa.

Le tabelle e i grafici seguenti mostrano la realizzazione delle previsioni di entrata e di spesa e la realizzazione delle somme accertate e impegnate.

Parte	Stanziamenti definitivi	Accertamenti o Impegni	% realizzata	% non realizzata	Incassi o Pagamenti	% realizzata	% non realizzata
Parte entrata	4.110.817,93	3.783.567,93	-92,04%	192,04%	3.350.017,59	-88,54%	188,54%
Parte spesa	4.760.781,70	3.830.455,99	-80,46%	180,46%	3.128.744,05	-81,68%	181,68%

Tabella 41: Grado di realizzazione delle previsioni di entrata

Parte Entrata

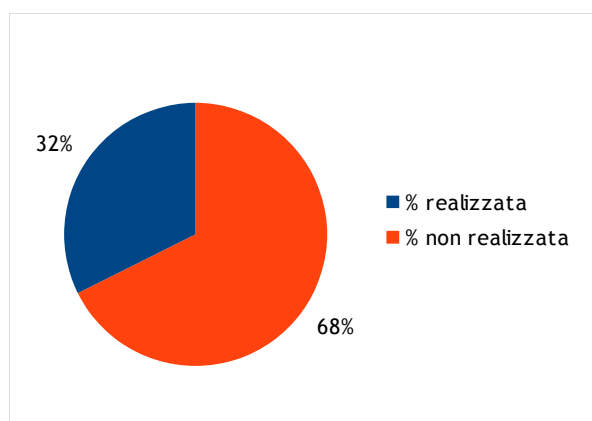


Diagramma 12: Grado di realizzazione delle previsioni

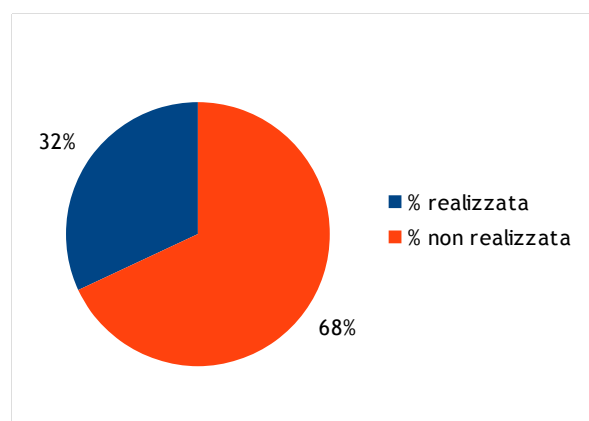


Diagramma 13: Grado di realizzazione degli accertamenti

Parte Spesa

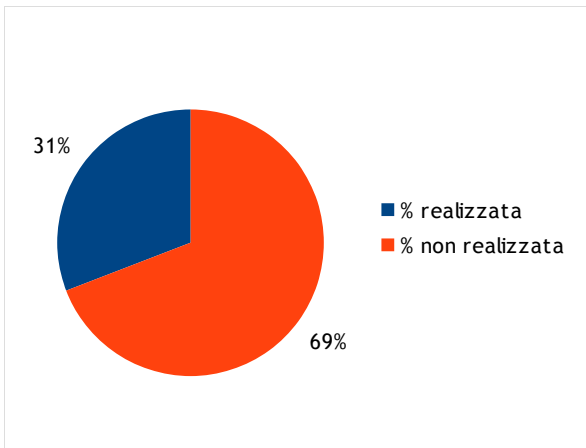


Diagramma 14: Grado di realizzazione delle previsioni

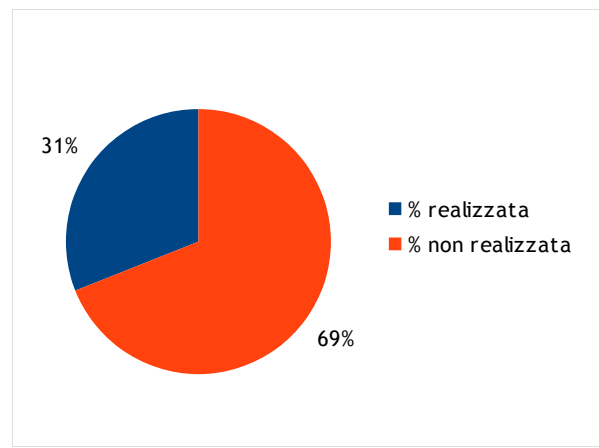


Diagramma 15: Grado di realizzazione degli impegni

Il risultato della gestione di competenza

Finora abbiamo analizzato separatamente la parte entrata e la parte spesa.

Combinando però le due parti in una sola tabella è possibile ricavare l'eventuale avanzo o disavanzo derivante dalla gestione di competenza.

Nei prospetti che seguono vengono esposte sinteticamente le risultanze contabili determinate nel Conto del Bilancio. I dati si riferiscono esclusivamente alle voci di bilancio di competenza per cui anche il risultato riportato si riferisce alla sola gestione di competenza: sono esclusi quindi tutti gli effetti che possono produrre la gestione dei residui e il fondo di cassa.

Nella tabella che segue nella prima colonna è indicato il volume delle risorse complessivamente stanziare, nella seconda le entrate effettivamente accertate e gli impegni registrati in contabilità (che rilevano tutte le operazioni per le quali sia sorto il diritto alla riscossione e l'obbligo al pagamento), nella terza la percentuale di accertamento / impegno rispetto alle previsioni, nella quarta le effettive riscossioni e pagamenti (che misurano la capacità di trasformare il diritto / obbligo in liquidità) e nella quinta la percentuale delle riscossioni / pagamenti rispetto agli accertamenti / impegni. La differenza tra i due valori indica il risultato della gestione.

Conto del Bilancio Gestione di competenza	St. definitivi	Accertamenti o Impegni	% di realizzo	Riscossioni o Pagamenti	% di realizzo
ENTRATE					
Avanzo applicato alla gestione	632.017,32				
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereg.	2.538.024,13	2.559.087,29	-100,83%	2.176.817,43	-85,06%
2 - Trasferimenti correnti	182.721,80	149.279,57	-81,70%	137.353,18	-92,01%
3 - Entrate extratributarie	393.072,00	269.096,09	-68,46%	236.348,87	-87,83%
4 - Entrate in conto capitale	442.000,00	350.534,90	-79,31%	350.534,90	-100,00%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	555.000,00	455.570,08	-82,08%	448.963,21	-98,55%
Totale	4.742.835,25	3.783.567,93	-79,77%	3.350.017,59	-88,54%
USCITE					
Disavanzo applicato alla gestione	0,00				
1 - Spese correnti	3.256.884,32	3.065.644,56	-94,13%	2.483.085,91	-81,00%
2 - Spese in conto capitale	829.891,38	191.554,74	-23,08%	78.311,09	-40,88%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	119.006,00	117.686,61	-98,89%	117.686,61	-100,00%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	555.000,00	455.570,08	-82,08%	449.660,44	-98,70%
Totale	4.760.781,70	3.830.455,99	-80,46%	3.128.744,05	-81,68%
Totale Entrate	4.742.835,25	3.783.567,93	-79,77%	3.350.017,59	-88,54%
Totale Uscite	4.760.781,70	3.830.455,99	-80,46%	3.128.744,05	-81,68%
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-17.946,45	-46.888,06		221.273,54	

Tabella 42: Il risultato della gestione di competenza

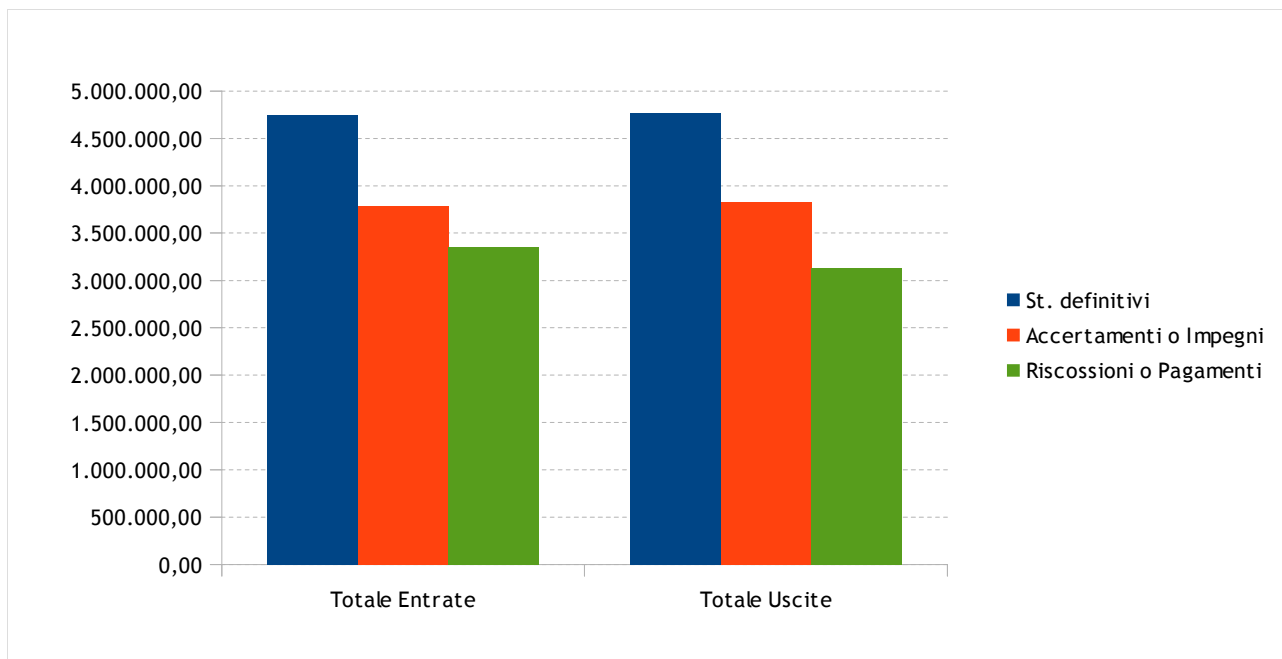


Diagramma 16: Il risultato della gestione di competenza

La gestione e il fondo di cassa

Il bilancio armonizzato degli enti locali affianca agli stanziamenti di competenza del triennio le previsioni di cassa per la prima annualità.

Il bilancio di cassa, i cui stanziamenti per la parte spese rivestono carattere autorizzatorio non derogabile, e la relativa gestione, da monitorarsi nel corso degli anni e in particolare in sede di verifica e di mantenimento degli equilibri di bilancio, comporta non pochi problemi per quegli enti che manifestano situazioni di cronica sofferenza, con ricorso costante all'anticipazione di tesoreria.

Ciò in quanto gli stanziamenti relativi all'utilizzo e alla restituzione dell'anticipazione di cassa deve obbligatoriamente garantire che gli accertamenti e gli incassi di entrata siano compensati da pari impegni e pagamenti di spesa, con conseguente obbligo di restituzione dell'anticipazione entro il termine del 31/12 dell'esercizio.

Il pareggio tra le entrate e le spese relative all'anticipazione di tesoreria neutralizza pertanto le poste medesime, con la conseguenza che i pagamenti complessivi dell'esercizio non possono superare l'importo determinato dal fondo di cassa iniziale (se esistente) sommato alle riscossioni effettuate nel corso dell'esercizio.

L'applicazione dei principi contabili relativi alla gestione della cassa, pur considerando il totale delle voci di entrata e di spesa, costringe gli enti ad una attenta gestione della cassa in virtù degli obblighi relativi ai saldi imposti dalla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio e sui nuovi vincoli di finanza pubblica.

Gestione di cassa	St. definitivi di cassa	Incassi e pagamenti a competenza	Incassi e pagamenti a residuo	Totale incassi e pagamenti	% di realizzo
ENTRATE					
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	3.667.012,89	2.176.817,43	572.776,92	2.749.594,35	-74,98%
2 - Trasferimenti correnti	238.852,26	137.353,18	54.329,31	191.682,49	-80,25%
3 - Entrate extratributarie	441.962,99	236.348,87	32.807,92	269.156,79	-60,90%
4 - Entrate in conto capitale	442.000,00	350.534,90	0,00	350.534,90	-79,31%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	50.098,24	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	560.669,78	448.963,21	4.000,00	452.963,21	-80,79%
Totale	5.400.596,16	3.350.017,59	663.914,15	4.013.931,74	-74,32%
USCITE					
1 - Spese correnti	4.414.099,13	2.483.085,91	851.630,28	3.334.716,19	-75,55%
2 - Spese in conto capitale	982.619,95	78.311,09	115.298,17	193.609,26	-19,70%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	119.006,00	117.686,61	0,00	117.686,61	-98,89%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	591.691,23	449.660,44	19.025,03	468.685,47	-79,21%
Totale	6.107.416,31	3.128.744,05	985.953,48	4.114.697,53	-67,37%

Tabella 43: La gestione di cassa e il grado di realizzo

	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio			1.790.814,05
Riscossioni	663.914,15	3.350.017,59	4.013.931,74
Pagamenti	985.953,48	3.128.744,05	4.114.697,53
Fondo di cassa al 31 dicembre			1.690.048,26

Tabella 44: Fondo di cassa

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		2.090.312,65	2.090.312,65
1.01.00.00.000 Tributi		2.090.312,65	2.090.312,65
1.01.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati		2.013.225,30	2.013.225,30
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	434.040,12	434.040,12
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	50.937,72	50.937,72
1.01.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	134.892,25	134.892,25
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	328.825,53	328.825,53
1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	362.057,63	362.057,63
1.01.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	11.329,75	11.329,75
1.01.01.52.001	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	9.656,49	9.656,49
1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	14.669,56	14.669,56
1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	260.332,99	260.332,99
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	2.815,00	2.815,00
1.01.01.98.001	Altre imposte sostitutive n.a.c. riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	403.668,26	403.668,26
1.01.01.98.002	Altre imposte sostitutive n.a.c. riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	0,00	0,00
1.01.04.00.000 Compartecipazioni di tributi		77.087,35	77.087,35
1.01.04.08.001	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	77.087,35	77.087,35
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti		188.294,81	188.294,81
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti		188.294,81	188.294,81
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		135.803,24	135.803,24
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	13.783,15	13.783,15
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	66.136,72	66.136,72
2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	13.131,92	13.131,92
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	42.751,45	42.751,45
2.01.03.00.000 Trasferimenti correnti da Imprese		52.491,57	52.491,57
2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	52.491,57	52.491,57
3.00.00.00.000 Entrate extratributarie		248.324,62	248.324,62
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		214.739,91	214.739,91
3.01.01.00.000 Vendita di beni		23.354,94	23.354,94
3.01.01.01.999	Proventi da vendita di beni n.a.c.	23.354,94	23.354,94
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		185.804,96	185.804,96
3.01.02.01.008	Proventi da mense	112.014,76	112.014,76
3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	286,00	286,00

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	12.781,54	12.781,54
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	9.501,60	9.501,60
3.01.02.01.029	Proventi da servizi di copia e stampa	19,91	19,91
3.01.02.01.030	Proventi da servizi ispettivi e controllo	11,76	11,76
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	15.221,27	15.221,27
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	1.712,32	1.712,32
3.01.02.01.043	Proventi per traffico e trasporto passeggeri e utenti	4.292,00	4.292,00
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	29.963,80	29.963,80
3.01.03.00.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.580,01	5.580,01
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	4.106,61	4.106,61
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	1.473,40	1.473,40
3.02.00.00.000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	7.859,66	7.859,66
3.02.03.00.000	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	7.859,66	7.859,66
3.02.03.01.001	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	7.859,66	7.859,66
3.03.00.00.000	Interessi attivi	2,30	2,30
3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	2,30	2,30
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	2,30	2,30
3.04.00.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	32,44	32,44
3.04.02.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	32,44	32,44
3.04.02.02.002	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni Locali	32,44	32,44
3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	25.690,31	25.690,31
3.05.02.00.000	Rimborsi in entrata	4.238,07	4.238,07
3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	1.578,00	1.578,00
3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	2.660,07	2.660,07
3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	21.452,24	21.452,24
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	21.452,24	21.452,24
4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	349.631,16	349.631,16
4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	51.050,00	51.050,00
4.04.01.00.000	Alienazione di beni materiali	51.050,00	51.050,00
4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	51.050,00	51.050,00
4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	298.581,16	298.581,16
4.05.01.00.000	Permessi di costruire	298.581,16	298.581,16
4.05.01.01.001	Permessi di costruire	298.581,16	298.581,16

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro		428.586,79	428.586,79
9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro		417.232,10	417.232,10
9.01.01.00.000 Altre ritenute		228.134,42	228.134,42
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	228.134,42	228.134,42
9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		185.097,68	185.097,68
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	126.616,73	126.616,73
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	51.576,31	51.576,31
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.904,64	6.904,64
9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro		4.000,00	4.000,00
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	4.000,00	4.000,00
9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi		11.354,69	11.354,69
9.02.01.00.000 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi		7.513,85	7.513,85
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	7.513,85	7.513,85
9.02.02.00.000 Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi		3.290,84	3.290,84
9.02.02.01.001	Trasferimenti da Ministeri per operazioni conto terzi	3.290,84	3.290,84
9.02.04.00.000 Depositi di/preso terzi		550,00	550,00
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	550,00	550,00
Entrate da regolarizzare		708.781,71	708.781,71
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	708.781,71	708.781,71
TOTALE INCASSI		4.013.931,74	4.013.931,74

011134149 - COMUNE DI MISINTO

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Spese correnti		3.334.024,00	3.334.024,00
1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		712.948,56	712.948,56
1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde		547.791,12	547.791,12
1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	6.601,83	6.601,83
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	454.931,19	454.931,19
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	86.258,10	86.258,10
1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente		165.157,44	165.157,44
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	165.157,44	165.157,44
1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente		51.982,85	51.982,85
1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente		51.982,85	51.982,85
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	51.982,85	51.982,85
1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi		2.062.449,27	2.062.449,27
1.03.01.00.000 Acquisto di beni		106.161,12	106.161,12
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	1.518,80	1.518,80
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	7.416,01	7.416,01
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	8.492,14	8.492,14
1.03.01.02.004	Vestiaro	2.231,54	2.231,54
1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	6.158,59	6.158,59
1.03.01.02.006	Materiale informatico	52.943,25	52.943,25
1.03.01.02.009	Beni per attivita' di rappresentanza	217,34	217,34
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	27.183,45	27.183,45
1.03.02.00.000 Acquisto di servizi		1.956.288,15	1.956.288,15
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	27.809,42	27.809,42
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	10.638,22	10.638,22
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	95,25	95,25
1.03.02.02.002	Indennita' di missione e di trasferta	4.082,90	4.082,90
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	380,87	380,87
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	2.065,22	2.065,22
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	7.721,70	7.721,70
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	3.823,77	3.823,77
1.03.02.05.004	Energia elettrica	167.509,35	167.509,35
1.03.02.05.006	Gas	2.216,74	2.216,74
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	172.373,59	172.373,59
1.03.02.06.999	Altri canoni per progetti in partenariato pubblico-privato	52.911,49	52.911,49
1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	500,00	500,00
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	3.299,10	3.299,10
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	4.925,15	4.925,15
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	106.117,09	106.117,09
1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	7.584,65	7.584,65

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.11.002	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	43.415,16	43.415,16
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	17.191,94	17.191,94
1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	700,00	700,00
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	1.299,51	1.299,51
1.03.02.13.006	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	196.159,61	196.159,61
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	3.363,90	3.363,90
1.03.02.14.002	Servizio mense personale civile	3.792,26	3.792,26
1.03.02.14.999	Altri servizi di ristorazione	5.153,52	5.153,52
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	57.746,30	57.746,30
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	410.499,35	410.499,35
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	166.438,43	166.438,43
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	5.432,70	5.432,70
1.03.02.15.010	Contratti di servizio di asilo nido	13.819,89	13.819,89
1.03.02.15.011	Contratti di servizio per la lotta al randagismo	3.801,28	3.801,28
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	2.087,11	2.087,11
1.03.02.16.002	Spese postali	4.529,75	4.529,75
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	10.724,36	10.724,36
1.03.02.18.999	Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	3.440,00	3.440,00
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	610,00	610,00
1.03.02.99.002	Altre spese legali	15.831,45	15.831,45
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	4.700,00	4.700,00
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	30.752,93	30.752,93
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	380.744,19	380.744,19
1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti		389.601,91	389.601,91
1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche		158.656,40	158.656,40
1.04.01.01.009	Trasferimenti correnti a altri enti centrali produttori di servizi economici	1.255,38	1.255,38
1.04.01.01.011	Trasferimenti correnti a enti centrali a struttura associativa	2.885,08	2.885,08
1.04.01.01.012	Trasferimenti correnti a enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali	2.750,00	2.750,00
1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	41.644,02	41.644,02
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	52.741,90	52.741,90
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	4.411,71	4.411,71
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	52.968,31	52.968,31
1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie		31.347,61	31.347,61
1.04.02.01.999	Altri sussidi e assegni	1.930,00	1.930,00
1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	4.050,94	4.050,94
1.04.02.05.001	Servizio civile	8.065,94	8.065,94
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	17.300,73	17.300,73
1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese		16.542,80	16.542,80
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	16.542,80	16.542,80
1.04.04.00.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private		183.055,10	183.055,10
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	183.055,10	183.055,10
1.07.00.00.000 Interessi passivi		79.988,97	79.988,97
1.07.05.00.000 Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		79.988,97	79.988,97

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	79.988,97	79.988,97
1.10.00.00.000	Altre spese correnti	37.052,44	37.052,44
1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	32.966,80	32.966,80
1.10.04.99.999	Altri premi di assicurazione n.a.c.	32.966,80	32.966,80
1.10.99.00.000	Altre spese correnti n.a.c.	4.085,64	4.085,64
1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	4.085,64	4.085,64
2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	193.609,26	193.609,26
2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	107.581,96	107.581,96
2.02.01.00.000	Beni materiali	107.581,96	107.581,96
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	60.039,00	60.039,00
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	25.877,34	25.877,34
2.02.01.09.015	Cimiteri	1.789,74	1.789,74
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	19.875,88	19.875,88
2.03.00.00.000	Contributi agli investimenti	4.535,94	4.535,94
2.03.04.00.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	4.535,94	4.535,94
2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	4.535,94	4.535,94
2.05.00.00.000	Altre spese in conto capitale	81.491,36	81.491,36
2.05.99.00.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.	81.491,36	81.491,36
2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	81.491,36	81.491,36
4.00.00.00.000	Rimborso Prestiti	117.686,61	117.686,61
4.03.00.00.000	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	117.686,61	117.686,61
4.03.01.00.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	117.686,61	117.686,61
4.03.01.02.001	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Regioni e province autonome	28.116,04	28.116,04
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	89.570,57	89.570,57
7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	463.406,15	463.406,15
7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro	454.213,63	454.213,63
7.01.01.00.000	Versamenti di altre ritenute	228.051,66	228.051,66
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	228.051,66	228.051,66
7.01.02.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	222.161,97	222.161,97
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	150.172,72	150.172,72
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	63.088,31	63.088,31

ENTI LOCALI
DISPONIBILITÀ LIQUIDE - DICEMBRE - 2018
CO132935 - COMUNE DI MISINTO *SM*

CONTO CORRENTE DI TESORERIA

Codice	Descrizione	Importo
1100	Fondo di cassa dell'ente all'inizio dell'anno (1)	1.790.814,05
1200	Riscossioni effettuate dall'ente a tutto il mese (2)	4.013.931,74
1300	Pagamenti effettuati dall'ente a tutto il mese (3)	4.114.697,53
1400	Fondo di cassa dell'ente alla fine del periodo di riferimento (4) (1+2-3)	1.690.048,26
1450	Quota fondi vincolati per pignoramenti (rappresenta un "di cui" del codice 1400)	0,00

FONDI DELL' ENTE PRESSO IL TESORIERE AL DI FUORI DEL CONTO TESORERIA

Codice	Descrizione	Importo
2100	Disponibilità liquide libere alla fine del mese comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie	0,00
2200	Disponibilità liquide vincolate alla fine del mese comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie	0,00

FONDI DELL' ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO

Codice	Descrizione	Importo
2300	Disponibilità liquide libere alla fine del mese comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie	0,00
2400	Disponibilità liquide vincolate alla fine del mese comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie	0,00

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITÀ SPECIALE DI T.U

Codice	Descrizione	Importo
1500	Disponibilità liquide presso il conto di tesoreria senza obbligo di riversamento a fine periodo di riferimento comprese quelle reimpiegate in operazioni finanziarie (5)	0,00
1600	Riscossioni effettuate dal tesoriere a tutto il mese e non contabilizzate nella contabilità speciale (6)	0,00
1700	Pagamenti effettuati dal tesoriere a tutto il mese e non contabilizzati nella contabilità speciale (7)	80.341,11
1800	Versamenti presso la contabilità speciale non contabilizzati dal tesoriere a tutto il mese (8)	3.324,52
1850	Prelevi presso la contabilità speciale non contabilizzati dal tesoriere a tutto il mese (9)	0,00
1900	Saldo presso contabilità speciali a fine periodo di riferimento (4-5-6+7+8-9)	1.773.713,89

LA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Di fronte al fenomeno dei ritardi dei pagamenti da parte della pubblica amministrazione il legislatore ha proposto nel tempo una serie di disposizioni normative volte a garantire la tempestività dei pagamenti stessi. In particolare, l'articolo 41 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, ha previsto che, a decorrere dal 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi delle pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali, sia allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 12 marzo 2013, n. 33. La medesima norma ha inoltre stabilito che:

_ in caso di superamento dei predetti termini le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti;

_ nel caso in cui si registrino tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento sussiste il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione eventualmente in atto, vigendo altresì il divieto di stipula di contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione, con l'avvertenza che la Corte costituzionale, con sentenza 1 del 22 dicembre 2015, n. 272, ha dichiarato l'illegittimità costituzionale di tale ultima disposizione.

Va inoltre ricordato che, in materia di trasparenza dell'azione della pubblica amministrazione, l'articolo 33, comma 1, del D. Lgs. 33/2013, ha stabilito che:

a) le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti";


b) a decorrere dal 2015, con cadenza trimestrale, le medesime pubbliche amministrazioni pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti"; c) tali indicatori sono elaborati e pubblicati, anche attraverso il ricorso a un portale unico, secondo uno schema tipo e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare sentita la Conferenza unificata.

Nello specifico l'indicatore di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni è stato oggetto del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 settembre 2014. L'articolo 9 del sopra citato decreto ha previsto, in particolare, che l'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

E' stato esplicitamente precisato che l'indicatore di tempestività dei pagamenti è utilizzato anche ai fini della disposizione di cui all'articolo 41 del D.L. 66/2014.

Il successivo articolo 10 ha quindi stabilito che l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti è pubblicato entro il 31 gennaio dell'anno successivo sul proprio sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione" di cui all'allegato A del D. Lgs. 33/2013, in un formato tabellare aperto che ne consenta l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.

In applicazione delle disposizioni di cui sopra alla presente relazione si dà atto dell'avvenuta pubblicazione con cadenza trimestrale, dei prospetti dimostrativi del rispetto dei tempi medi di pagamento, a tutto il 4° trimestre 2018: la media dei giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle fatture a quella del pagamento è stata di giorni 21,1323, come da indicatori pubblicati sul sito istituzionale di questo Ente, alla sezione trasparenza "pagamenti dell'amministrazione", sotto riportato.

	Anno	Valore dell'indice in giorni	
<p>Sono considerati tutti i documenti completi di numero e data documento ricevuti da titolari di partita IVA. L'indice è calcolato come media in giorni dell'intervallo di tempo che intercorre fra</p>	2018	21,1323	

La gestione dei residui

La chiusura del rendiconto è stata preceduta dalla ricognizione dei residui attivi e passivi relativi ad esercizi pregressi (riaccertamento ordinario) per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria, il permanere nel tempo della posizione creditoria o debitoria, la corretta imputazione contabile in base al criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, ed infine, l'esatta collocazione nella rispettiva struttura contabile.

La ricognizione dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. La ricognizione sui residui passivi ha consentito invece di gestire contabilmente le situazioni relative ai residui passivi per il quale il corrispondente debito risultava essere insussistente o prescritto.

I residui attivi riconosciuti assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebitato o erroneo accertamento del credito sono stati definitivamente eliminati e formalizzati nella delibera di riaccertamento ordinario dei residui, debitamente motivata.

Allo stesso tempo, i residui passivi riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebitato o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso lo stesso provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui. Per quanto riguarda quest'ultima operazione, nel caso in cui l'eliminazione o la riduzione del residuo passivo avesse interessato una spesa finanziata da un'entrata con un preciso vincolo di destinazione, si da fin d'ora atto che l'economia così determinata sarà gestita in modo separato per ripristinare così l'originario vincolo di destinazione (vincolo sull'avanzo di amministrazione).

Il prospetto riporta la situazione relativa alla gestione dei residui accostando la consistenza iniziale (inizio esercizio) con quella finale, successiva alle operazioni contabili di rendiconto (riaccertamento ordinario).

	Residui iniziali (RS)	Riscossioni in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.128.988,76	572.776,92	-237.459,61	318.752,23
2 - Trasferimenti correnti	56.130,46	54.329,31	-1.318,56	482,59
3 - Entrate extratributarie	48.890,99	32.807,92	-9.965,02	6.118,05
4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione di prestiti	50.098,24	0,00	0,00	50.098,24
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	
8 - Premi di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	1.284.108,45	659.914,15	-248.743,19	375.451,11

Tabella 45: Residui attivi

	Residui iniziali (RS)	Pagamenti in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Spese correnti	1.144.214,81	851.630,28	-103.843,77	188.740,76
2 - Spese in conto capitale	152.728,57	115.298,17	-7.131,56	30.298,84
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Scarti di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	36.691,23	19.025,03	0,00	17.666,20
Totali	1.333.634,61	985.953,48	-110.975,33	236.705,80

Tabella 46: Residui passivi

Analisi delle missioni in rapporto ai titoli di spesa

L'esito finanziario della programmazione annuale è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti elementari di ogni singolo programma: la spesa corrente (Tit.1), la spesa in conto capitale (Tit.2), unitamente all'eventuale rimborso di prestiti (Tit.3). Qualunque tipo di verifica sull'andamento della gestione di competenza che si fondi, come in questo caso, sull'osservazione del grado di realizzo di ogni singolo programma, non può ignorare l'importanza di questi singoli elementi. La rappresentazione dei risultati può pertanto essere riassunta nella seguente tabella:

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	1.228.489,55	1.124.464,95	-91,53%	986.936,87	-87,77%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	24.300,00	13.712,48	-56,43%	1.136,68	-8,29%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	1.252.789,55	1.138.177,43	-90,85%	988.073,55	-86,81%

2 - Giustizia	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

3 - Ordine pubblico e sicurezza	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	97.047,55	85.843,13	-88,45%	83.247,23	-96,98%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	97.047,55	85.843,13	-88,45%	83.247,23	-96,98%

4 - Istruzione e diritto allo studio	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	375.747,00	370.553,65	-98,62%	290.803,82	-78,48%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	96.200,00	96.200,00	-100,00%	60.039,00	-62,41%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	471.947,00	466.753,65	-98,90%	350.842,82	-75,17%

5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	57.990,00	47.946,07	-82,68%	41.944,84	-87,48%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	57.990,00	47.946,07	-82,68%	41.944,84	-87,48%

6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	42.000,00	39.525,75	-94,11%	12.910,01	-32,66%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	70.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	112.000,00	39.525,75	-35,29%	12.910,01	-32,66%

7 - Turismo	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	622.554,00	617.372,56	-99,17%	410.091,56	-66,43%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	672.554,00	617.372,56	-91,80%	410.091,56	-66,43%

10 - Trasporti e diritto alla mobilità	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	326.333,00	318.121,53	-97,48%	284.838,24	-89,54%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	104.391,38	44.769,12	-42,89%	17.135,41	-38,28%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	430.724,38	362.890,65	-84,25%	301.973,65	-83,21%

11 - Soccorso civile	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	4.000,00	4.000,00	-100,00%	4.000,00	-100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	4.000,00	4.000,00	-100,00%	4.000,00	-100,00%

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	460.172,94	436.941,94	-94,95%	347.438,36	-79,52%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	485.000,00	36.873,14	-7,60%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	945.172,94	473.815,08	-50,13%	347.438,36	-73,33%

13 - Tutela della salute	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

14 - Sviluppo economico e competitività	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	2.800,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	2.800,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	20.875,00	20.874,98	-100,00%	20.874,98	-100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	20.875,00	20.874,98	-100,00%	20.874,98	-100,00%

18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

19 - Relazioni internazionali	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

20 - Fondi e accantonamenti	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	18.875,28	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	18.875,28	0,00	0,00%	0,00	0,00%

50 - Debito pubblico	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	119.006,00	117.686,61	-98,89%	117.686,61	-100,00%
Totali	119.006,00	117.686,61	-98,89%	117.686,61	-100,00%

60 - Anticipazioni finanziarie	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

99 - Servizi per conto terzi	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

AGGIORNAMENTO INVENTARIO ESERCIZIO 2018

NOTA INTEGRATIVA

Variazioni in più da contabilità finanziaria

In queste colonne, articolati a seconda della natura del cespite, sono stati registrati tutti i pagamenti/liquidazioni eseguite dall'Ente a titolo 2° nell'anno 2018 relativi a spese in conto capitale, suddivisi tra pagamenti a residuo e pagamenti in competenza.

Tali importi rappresentano spese di investimento e come tali determinano un aumento della consistenza patrimoniale dell'Ente

Sono stati pertanto considerati, nell'aggiornamento del patrimonio per l'esercizio 2018 le liquidazioni emesse nell'anno 2018 a titolo 2 nel corso dell'anno, al netto dei trasferimenti di capitale e di altre voci non riconducibili al patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del principio contabile 5 di cui all'allegato 4/3 al D.lgs 118/2011, si è inoltre provveduto, in fase di assestamento di bilancio, ad equiparare il liquidabile (impegni mantenuti a residuo) alle spese liquidate e pertanto sono stati inseriti a cespite, fra le immobilizzazioni in corso, le spese di investimento in trattazione (si veda allegato D1).

Nella registrazione del dato si è inoltre tenuta in considerazione la codifica del piano dei conti finanziario a cui risultava collegato il capitolo di spesa, utilizzando per la patrimonializzazione, ove conforme, la matrice di raccordo con il piano dei conti patrimoniale.

Non sempre è stato possibile legare la componente finanziaria a quella economico patrimoniale in quanto l'imputazione finanziaria del capitolo di spesa al 5° ma anche al 4° livello non risultava conforme alla classificazione patrimoniale del bene su cui l'intervento veniva eseguito.

Variazioni in meno da contabilità finanziaria

In questa colonna sono ricomprese le variazioni negative a seguito di cessione di cespiti che abbiano un riscontro in entrata di bilancio al titolo 4 Tipologia 400.

Euro 33.715,00 (Terreni) corrispondono all'accertamento di competenza titolo IV d'entrata capitolo 4000 per la vendita terreno alla società AZ Pneumatica.

Variazioni in più da altra causa

In questa colonna sono state registrate:

Euro 33.715,00 (Terreni) riguardano la plusvalenza generatasi dall'inserimento nel patrimonio immobiliare della valutazione delle aree citate in precedenza.

Variazioni in meno da altra causa

Euro 130.285,97 (categoria Immobilizzazioni in corso ed acconti) riguardano:

- Per **Euro 110.717,23** la capitalizzazione degli impegni mantenuti a residuo 2017 corrispondente ai pagamenti 2018 a residuo.
- Per **Euro 19.568,74** storno impegni 2017 non mantenuti a residuo.

Variazioni in meno ammortamenti

In questa colonna sono stati calcolati gli ammortamenti dei cespiti applicando le nuove aliquote previste dal punto 4.18 dell'allegato 4/3 al D.lgs 118/2011. A partire dal valore di costo in archivio è stata ricalcolata la nuova quota per l'anno 2018 e detratta dal valore residuo al 31.12.2017. Ai sensi dell'ultimo capoverso del suddetto punto 4.18 i beni immobili sottoposti a vincolo di interesse culturale ex D.lgs 42/2004 non sono stati assoggettati ad ammortamento.

Note conclusive

L'aggiornamento del patrimonio permanente dell'ente (Immobilizzazioni immateriali e materiali) è stato eseguito capitalizzando tutte le liquidazioni eseguite in conto competenze e conto residui nell'esercizio 2018 delle spese in conto capitale (Titolo II) desunte dal mastro 2018, al netto dei pagamenti non riconducibili al patrimonio dell'Ente.

La consistenza patrimoniale è stata inoltre rivista a seguito degli accertamenti di competenza a titolo IV di entrata cat. 01, per l'alienazione di cespiti patrimoniali, nonché con le rettifiche derivanti da riclassificazione cespiti, sopravvenienze attive e passive anche non riconducibili a movimenti finanziari ed ammortamenti. Si è infine provveduto ad eseguire tutte le opportune visure conservatorie e catastali per aggiornare il patrimonio anche a seguito di movimentazioni non rilevabili dai documenti contabili quali convenzioni, cessioni gratuite, variazioni catastali, permute etc.

SUDDIVISIONE IMPORTI AL 31.12.2018

BENI DEMANIALI	€. 5.580.651,45
1. TERRENI	€. 267.047,18
2. FABBRICATI	€. 660.843,16
3. INFRASTRUTTURE	€. 4.652.761,11
TERRENI INDISPONIBILI	€. 37.576,28
TERRENI DISPONIBILI	€. 2.048,44
FABBRICATI INDISPONIBILI	€. 2.276.286,17
FABBRICATI DISPONIBILI	€. 796.246,16

Codice	Immobile	DescrizioneInt	Codice	CAPITOLO	Importo
1	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	FORNITURA E POSA PALO ILLUMINAZ. PUBBLICA C.L. NR. 197	273/2018	10052.02.0028240	863,98
2	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	Interventi di manutenzione per adeguamento antincendio scuola primaria	328/2018	04022.02.0024220	6.161,00
3	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	interventi sull'impianto elettrico della Scuola Primaria	329/2018	04022.02.0024220	31.290,56
4	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	SISTEMAZIONE PIAZZALE SCUOLA ELEMENTARE DI MISINTO	330/2018	04022.02.0024220	27.420,72
5	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	TINTEGGIATURA SCUOLA ELEMENTARE	379/2018	01052.02.0021510	1.136,68
6	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	TINTEGGIATURA SCUOLA ELEMENTARE	379/2018	04022.02.0024220	1.327,72
7	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	AMPLIAMENTO DEL CIMITERO	400/2018	12092.02.0210500	24.995,36
8	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	SISTEMAZIONE COPPI DEL TETTO COMUNALE	403/2018	01052.02.0021510	6.575,80
9	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	IMPEGNO DI SPESA PER RIPRISTINO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN VIA MARCO BIAGI CL 5193 E IN V	444/2018	10052.02.0028240	966,73
10	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	MANUTENZIONE SEGNALETICA ORRIZZONTALE affidamento incarico per redazione piano di sicurezza, di coordinamento e di manutenzione per l'ampliamento cimitero	457/2018	10052.02.0028100	13.115,00
11	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	contributo CUC per predisposizione gara Ampliamento cimitero	492/2018	12092.02.0210501	10.043,04
12	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	contributo ANAC per progetto Ampliamento cimitero	502/2018	12092.02.0210501	1.609,74
13	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	ACQUISIZIONE IMPIANTO	503/2018	12092.02.0210501	225,00
14	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018	AFFIDAMENTO INCARICO PER PREDISPOSIZ. PROGETTO REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO LA VIA PER ROVELLASCA	507/2018	10052.02.0028240	17.135,41
15	RIACCERTAMENTO RESIDUI COMPETENZA 2018		531/2018	10052.05.0021651	12.688,00
				TOTALE	155.554,74

RIACCERTAMENTO RESIDUI TITOLO II NON CAPITALIZZATI

Codice	Oggetto	Importo	CAPITOLO	
525/2018	QUOTA PARTE AL COMUNE DI LAZZATE PER SPESE SOSTENUTE NEL 2018 PER INTERVENTI PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA	30.000,00	04022.03.0242401	Competenza Contributi agli investimenti
527/2018	RIPARTIZIONE CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVI	6.000,00	01062.03.0029641	Competenza Contributi agli investimenti
	TOTALE	36.000,00		

COMUNE DI MISINTO (MB)

Inventario dei Beni Riepilogo Valori Residui Categorie Patrimoniali di cui al D.lgs 118/2011

Esercizio Finanziario 2018

CATEGORIA PATRIMONIALE ALLEGATO 10 D.LGS. 118/2011		
3	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	1.927,60
9	Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.	3.067,70
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		4.995,30
CATEGORIA PATRIMONIALE ALLEGATO 10 D.LGS. 118/2011		
1.1	TERRENI DEMANIALI	267.047,18
1.2	FABBRICATI DEMANIALI	660.843,16
1.3	INFRASTRUTTURE DEMANIALI	4.652.761,11
2.1	Terreni	39.624,72
2.2	Fabbricati	3.072.532,33
2.3	Impianti e Macchinari	12.246,97
2.4	Attrezzature Industriali e Commerciali	8.087,08
2.5	Mezzi di Trasporto	0,00
2.6	Macchine per ufficio ed hardware	312,76
2.7	Mobili e Arredi	3.275,56
2.99	Altri beni materiali	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	155.554,74
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		8.872.285,61
Totali Generale:		8.877.280,91

INVENTARIO BENI IMMOBILI - FABBRICATI

Ente : **COMUNE DI MISINTO**

Anno : **2018**

Cod. sec.	NATURA DENOMINAZIONE E UBICAZIONE DEI BENI 1- Classificazione Civilistica 2- Descrizione 3- Indirizzo / N° Civico 4- Località 5- Destinazione Urbanistica 6- Destinazione d'uso	DESCRIZIONE SOMMARIA E TITOLO			VINCOLI / CONCESSIONARI			VALUTAZIONI, AMMORTAMENTO, NOTE
		1- Superficie 2- Natura Provenienza 3- Notaio Rogante 4- N° di Rep. Gen. 6- N° di Tras. Cons	5- Data Atto 7- Data Tras.	1- Natura vincoli e servitù 2- Notaio Rogante 3- N° di Rep Gener 5- Natura Concessione 6- Conduttore 7- N° Contratto	4- Data Atto 8- Data Contratto	1- Valore Legale Iniziale 2- Importo Complessivo Manutenzioni 3- Cat. ammortamento / % di Amm 4- Valore d'inventario/Residuo da Ammortizzare 5- Note 6- Note		
1	1- Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale 2- PALAZZO COMUNALE 3- PIAZZA MOSCA 9 4- COMUNE DI MISINTO 5- PRG - AREA ATTREZZATURE INTERESSE COMUNE 6- UFFICI PUBBLICI - AVIS - SALA MUSICA-BIBLIOTECA	1- 1.191 2- ANTICO POSSESSO 3- 4- 6-	5- 7-	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 474.025,02 2- 132.146,32 3- FABBRICATI / 2 4- 250.200,89 5- SITUAZIONE CATASTALE NON CONFORME - PER LA VALUTAZIONE UTILIZZATA RENDITA PRESUNTA CAT B/4		
2	1- Fabbricati ad uso scolastico 2- SCUOLA ELEMENTARE 3- VIA GIUSEPPE MAZZINI 10 4- COMUNE DI MISINTO 5- PRG - INTERESSE PUBBLICO - ISTRUZIONE 6- SCUOLA - BAR - PALESTRA - SEDE CUSTODE	1- 3.573 2- ANTICO POSSESSO 3- 4- 6-	5- 7-	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 832.309,84 2- 1.604.750,56 3- FABBRICATI / 2 4- 1.541.877,92 5- PER LA VALUTAZIONE UTILIZZATA RENDITA CATASTALE		
3	1- Beni immobili n.a.c. 2- CENTRO CIVICO - CHIESETTA 3- VIA PADOVAN 4- COMUNE DI MISINTO 5- PRG - AREA ATTREZZATURE INTERESSE COMUNE 6- CENTRO CIVICO	1- 85 2- ATTO PUBBLICO 3- CORNELIO ACHILLE 4- 34760 6-	5- 07/10/1988 7-	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 62.178,06 2- 24.000,00 3- FABBRICATI / 2 4- 35.858,00 5- PER LA VALUTAZIONE UTILIZZATA RENDITA CATASTALE CAT B/4		
4	1- Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie 2- DISTRETTO SANITARIO 3- VIA PADOVAN 4- COMUNE DI MISINTO 5- PRG - AREA ATTREZZATURE INTERESSE COMUNE 6- SEDE ASL - LOCALI VUOTI	1- 610 2- ANTICO POSSESSO 3- 4- 6-	5- 7-	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 215.460,84 2- 256.404,71 3- FABBRICATI / 2 4- 211.595,79 5-		
5	1- Fabbricati ad uso scolastico 2- SCUOLA MEDIA - LAZZATE 3- VIA FRANCO LA RATTA 4- COMUNE DI LAZZATE 5- 6- ABITAZIONE CUSTODE - AULE SCOLASTICHE - PALESTR	1- 4.647 2- ASSEGNAZIONE A SOCIO 3- DI MAURO ROSANNA 4- 521 6- 98124	5- 18/10/2000 7- 24/10/2000	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 277.839,57 2- 122.510,65 3- FABBRICATI / 2 4- 174.746,21 5- COMUNE PROPRIETARIO PER 30% - SITUAZIONE CATASTALE NON CONFORME - PER LA VALUTAZIONE UTILIZZATA RENDITA PRESUNTA CAT B/5		

Cod Cod. sec.	NATURA DENOMINAZIONE E UBICAZIONE DEI BENI 1- Classificazione Civiltistica 2- Descrizione 3- Indirizzo / N° Civico 4- Località 5- Destinazione Urbanistica 6- Destinazione d'uso	DESCRIZIONE SOMMARIA E TITOLO 1- Superficie 2- Natura Provenienza 3- Notaio Rogante 4- N° di Rep. Gen. 6- N° di Tras. Cons	5 - Data Atto 7- Data Tras.		VINCOLI / CONCESSIONARI 1- Natura vincoli e servitù 2- Notaio Rogante 3- N° di Rep Gener 5- Natura Concessione 6- Conduttore 7- N° Contratto		4- Data Atto	8- Data Contratto	VALUTAZIONI, AMMORTAMENTO, NOTE 1- Valore Legale Iniziale 2- Importo Complessivo Manutenzioni 3- Cat. ammortamento / % di Amm 4- Valore d'inventario/Residuo da Ammortizzare 5- Note 6- Note
8	1- Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale 2- SEDE DISTACCATA SEDE COMUNALE 3- VIA CADUTI 4- COMUNE DI MISINTO 5- PRG - ZONA B1 INTERESSE AMBIENTALE 6- UFFICI PUBBLICI - AVIS - SALA MUSICA-BIBLIOTECA	1- 297 2- COMPRAVENDITA 3- SEGRETARIO COMUNALE 4- 1994 6- 177973	5- 07/11/2005 7- 28/11/2005	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 193.786,17 2- 83.783,76 3- FABBRICATI 4- 181.850,11 5-	/ 2		
9 0	1- Beni immobili n.a.c. 2- SEDE CALCIAITORI 3- VIA MONTE ROSA 4- COMUNE DI MISINTO 5- PRG - ATTREZZATURE PUBBLICHE - VERDE SPORT 6- SEDE CALCIAITORI	1- 63 2- ACQUISTO PREFABBRICATO IN LEGNO 3- 4- 6-	5- 7-	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 0,00 2- 22.128,19 3- FABBRICATI 4- 15.946,32 5- VALORE DI ACQUISTO VISTO SU MASTRI ED INSERITO NELLE MANUTENZIONI	/ 2		
10	1- Fabbricati destinati ad asili nido 2- ASILO NIDO - LAZZATE 3- VIA MISENTASCA 4- COMUNE DI LAZZATE 5- 6- ASILO NIDO	1- 633 2- ASSEGNAZIONE A SOCIO 3- DI MAURO ROSANNA 4- 521 6- 98124	5- 18/10/2000 7- 24/10/2000	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 36.847,03 2- 12.135,65 3- FABBRICATI 4- 18.488,69 5- PROPRIETA' 30% - SITUAZIONE CATASTALE NON CONFORME - PER LA VALUTAZIONE UTILIZZATA RENDITA PRESUNTA	/ 2		
11 0	1- Beni immobili n.a.c. 2- SEDE CACCIATORI 3- VIA FILUME 4- COMUNE DI MISINTO 5- PRG - ATTREZZATURE PUBBLICHE - VERDE SPORT 6- SEDE CACCIATORI	1- 72 2- EDIFICAZIONE DIRETTA 3- 4- 6-	5- 7-	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 0,00 2- 30.204,00 3- FABBRICATI 4- 17.895,87 5- IMMOBILE NON ACCATASATO ALL'NCEU	/ 2		
12 0	1- Beni immobili n.a.c. 2- BOX AUTOMEZZI COMUNALI 3- VIA GIUSEPPE MAZZINI 4- COMUNE DI MISINTO 5- PRG - INTERESSE PUBBLICO - ISTRUZIONE 6- BOX AUTOMEZZI COMUNALI - MAGAZZINO	1- 114 2- EDIFICAZIONE DIRETTA 3- 4- 6-	5- 7-	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 0,00 2- 95.568,74 3- FABBRICATI 4- 39.422,16 5- NON ACCATASATO ALL'NCEU - VALORE DI COSTRUZIONE INSERITO NELLE MANUTENZIONI	/ 2		
13	1- Beni immobili n.a.c. 2- CENTRO POLIFUNZIONALE 3- VIA MARCONI 4- COMUNE DI MISINTO 5- 6- CENTRO ANZIANI - SALA MUSICA	1- 2- EDIFICAZIONE DIRETTA 3- 4- 6-	5- 7-	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 0,00 2- 734.057,86 3- FABBRICATI 4- 567.893,84 5- LAVORI TERMINATI NEL 2010 - ACCATASATO NEL 2011	/ 2		

Cod Cod. sec.	NATURA DENOMINAZIONE E UBICAZIONE DEI BENI 1- Classificazione Civiltistica 2- Descrizione 3- Indirizzo / N° Civico 4- Località 5- Destinazione Urbanistica 6- Destinazione d'uso	DESCRIZIONE SOMMARIA E TITOLO 1- Superficie 2- Natura Provenienza 3- Notaio Rogante 4- N° di Rep. Gen. 6- N° di Tras. Cons	5 - Data Atto 7- Data Tras.		VINCOLI / CONCESSIONARI 1- Natura vincoli e servitù 2- Notaio Rogante 3- N° di Rep Gener 5- Natura Concessione 6- Conduttore 7- N° Contratto		4- Data Atto	8- Data Contratto	VALUTAZIONI, AMMORTAMENTO, NOTE 1- Valore Legale Iniziale 2- Importo Complessivo Manutenzioni 3- Cat. ammortamento / % di Amm 4- Valore d'inventario/Residuo da Ammortizzare 5- Note 6- Note
14	1- Beni immobili n.a.c. 2- BOX DOPPIO 3- VIA GIUSEPPE GARIBALDI 4- COMUNE DI MISINTO 5- 6-	1- 2- SCOMPUTO ONERI 3- PAOLINI LUCIO 4- 129527 6- 130439	5- 08/11/2011 7- 15/11/2011	1- 2- 3- 5- 6- 7-	4- 8-	1- 0,00 2- 21.210,84 3- FABBRICATI 4- 16.756,53 5-	/ 2		

TOTALE VALORE RESIDUO

3.072.532,33

Il conto economico

Il rendiconto deve permettere di verificare sia la fase autorizzatoria-finanziaria attribuita al sistema di bilancio, sia la situazione economica e patrimoniale-finanziaria dell'ente e i mutamenti di tale situazione anche in relazione agli andamenti economici programmati dall'ente. Non è sufficiente il raggiungimento dell'equilibrio finanziario complessivo per formulare un giudizio completo sull'andamento attuale e prospettico dell'ente. L'equilibrio economico a valere nel tempo è un obiettivo essenziale dell'ente, da verificare costantemente e da analizzare in sede di esame ed approvazione del rendiconto della gestione.

Lo schema di conto economico si compendia nella considerazione delle seguenti aree funzionali, con riferimento alle quali si procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali (risultato della gestione e risultato della gestione operativa) sino a pervenire alla determinazione del complessivo risultato economico d'esercizio come riportato in tabella.

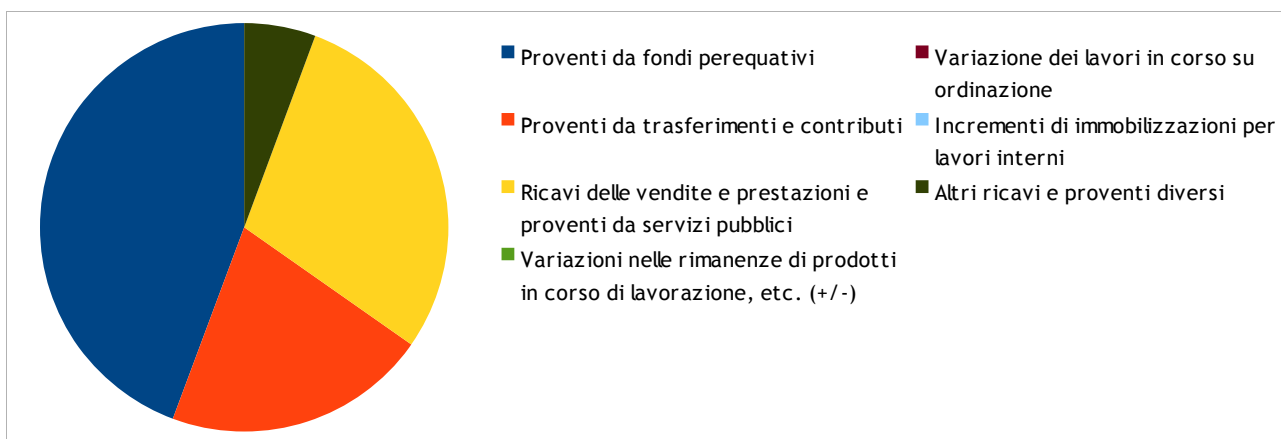


Diagramma 17: Componenti positivi della gestione

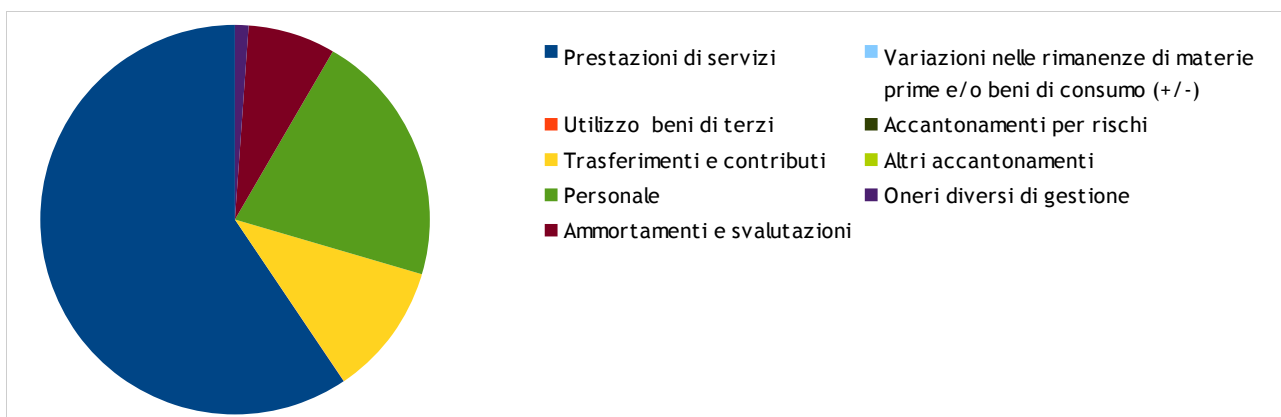


Diagramma 18: Componenti negativi della gestione

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno precedente	rif. art. 2425 cc	rif. DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	2243117,35	2.044.491,64		
2	Proventi da fondi perequativi	315.969,94	377.083,14		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	149.279,57	173.209,66		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	207.148,19	216.099,58	A1	A1a
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	40.364,37	53.253,10	A5	A5a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	2.955.879,42	2.864.137,12		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	106.190,40	128.390,11	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.956.480,04	1.550.262,97	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	500,00	0,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	362.780,32	383.491,41		
13	Personale	696.042,51	582.834,34	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	239.054,97	393.860,74	B10	B10
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	107.684,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	0,00	39.074,64	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	37.052,44	41.131,51	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	3.398.100,68	3.226.729,72		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-442.221,26	-362.592,60	-	-
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	32,44	41,59		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	2,30	1,70	C16	C16
	Totale proventi finanziari	34,74	43,29		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari			C17	C17
a	Interessi passivi	79.988,97	84.256,19		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	Totale oneri finanziari	79.988,97	84.256,19		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-79.954,23	-84.212,90	-	-
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
<i>Proventi straordinari</i>					
24	Proventi da permessi di costruire	188.269,24	180.000,00	E20	E20
a	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	280.226,89	137.147,42		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	33.715,00	0,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	220.287,75	0,00		
	Totale proventi straordinari	722.498,88	317.147,42		
25	<i>Oneri straordinari</i>			E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	264.368,22	27.750,80		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	81.491,36	85.000,00		E21d
	Totale oneri straordinari	345.859,58	112.750,80		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	376.639,30	204.396,62	-	-
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-145.536,19	-242.408,88	-	-
26	Imposte (*)	51.982,85	38.902,73	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-197.519,04	-281.311,61	E23	E23

(*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

Tabella 47: Conto economico

Lo stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale sintetizza, prendendo in considerazione i macro aggregati di sintesi, la ricchezza complessiva dell'ente, ottenuta dalla differenza tra il valore delle attività e delle passività. Il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi in modo più o meno rapido in denaro. Per questo motivo il modello contabile indica, in sequenza, le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie), seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e dai ratei e risconti attivi. Anche il prospetto del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi definite secondo un criterio diverso, però, da quello adottato per l'attivo, dato che non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa dell'elemento. Per questo motivo sono indicati in progressione il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti e, come voce di chiusura, i ratei ed i risconti passivi. La differenza tra attivo e passivo mostra il patrimonio netto, e quindi la ricchezza netta posseduta. Si tratta, naturalmente, di un valore puramente teorico dato che non è pensabile che un ente pubblico smobilizzi interamente il suo patrimonio per cederlo a terzi. Questa possibilità, infatti, appartiene al mondo dell'azienda privata e non all'ente locale, dove il carattere istituzionale della propria attività, entro certi limiti (mantenimento degli equilibri di bilancio) è prevalente su ogni altra considerazione di tipo patrimoniale.

Ulteriori valutazioni d'insieme, con l'adozione dei possibili provvedimenti migliorativi, saranno riformulate solo in seguito all'esito del normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		Anno	Anno precedente	rif. art. 2424 CC	rif. DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00		
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.927,60	2.891,40	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	3.067,70	8.473,55	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		4.995,30	11.364,95		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
1	Beni demaniali				
1.1	Terreni	267.047,18	267.047,18		
1.2	Fabbricati	660.843,16	678.017,47		
1.3	Infrastrutture	4.652.761,11	4.751.415,28		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)				
2.1	Terreni	39.624,72	39.624,72	BI11	BI11
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	3.072.532,33	3.090.033,64		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	12.246,97	12.967,38	BI12	BI12
a	di cui in leasing finanziario	0,00	2.000,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	8.087,08	6.813,38	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	312,76	2.577,49		
2.7	Mobili e arredi	3.275,56	4.139,30		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	155.554,74	152.728,57	BI15	BI15
Totale immobilizzazioni materiali		8.872.285,61	9.007.364,41		
<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>					
1	Partecipazioni in			BI111	BI111
a	imprese controllate	0,00	0,00	BI111a	BI111a
b	imprese partecipate	1.776.124,79	1.727.961,69	BI111b	BI111b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso			BI112	BI112
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BI112a	BI112a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BI112b	BI112b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BI112c BI112d	BI112d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BI113	
Totale immobilizzazioni finanziarie		1.776.124,79	1.727.961,69		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		10.653.405,70	10.746.691,05	-	-
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
<u>Rimanenze</u>				CI	CI
Totale rimanenze		0,00	0,00		
<u>Crediti (2)</u>					
1	Crediti di natura tributaria				
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	375.737,09	819.107,73		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi				
a	verso amministrazioni pubbliche	12.408,98	56.130,46		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CI2	CI2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CI3	CI3
d	verso altri soggetti	0,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	34.946,65	36.237,12	CI11	CI11
4	Altri Crediti	0,00	0,00	CI15	CI15
a	verso l'erario	2.680,00	2.946,00		
b	per attività svolta per c/terzi	8.276,65	5.669,78		
c	altri	50.098,24	50.098,24		
Totale crediti		484.147,61	970.189,33		
<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>					
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CI11,2,3,4,5	CI11,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CI16	CI15
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		0,00	0,00		
<u>Disponibilità liquide</u>					
1	Conto di tesoreria				
a	Istituto tesoriere	1.690.048,26	1.790.814,05		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	3.918,62	12.653,87	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
Totale disponibilità liquide		1.693.966,88	1.803.467,92		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		2.178.114,49	2.773.657,25		
D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		0,00	0,00		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		12.831.520,19	13.520.348,30	-	-
(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.					
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.					
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.					

Tabella 48: Stato patrimoniale attivo

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		Anno	Anno precedente	rif. art. 2424 CC	rif. DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	626.269,97	626.269,97	AI	AI
II	Riserve				
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-196.181,60	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	111.215,66	85.130,01		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	7.894.513,90	8.004.162,84		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	1.773.098,09	1.724.934,99		
III	Risultato economico dell'esercizio	-197.519,04	-281.311,61	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		10.011.396,98	10.159.186,20		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	111.608,64	146.758,64	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		111.608,64	146.758,64		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento				
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.745.135,79	1.862.822,40	D5	
2	Debiti verso fornitori	914.841,90	1.296.943,38	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi				
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00		
5	Altri debiti			D12, D13, D14	D11, D12, D13
a	<i>tributari</i>	23.575,84	36.691,23		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	0	0,00		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	0,00	0,00		
d	<i>altri</i>	0,00	0,00		
TOTALE DEBITI (D)		2.683.553,53	3.196.457,01		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	24.961,04	17.946,45	E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
b	<i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		24.961,04	17.946,45		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		12.831.520,19	13.520.348,30	-	-
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	493.122,22	0,00		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE		493.122,22	0,00	-	-
(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo					
(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)					

Tabella 49: Stato patrimoniale passivo

NOTA INTEGRATIVA - RELAZIONE SULLA GESTIONE AL CONTO ECONOMICO E ALLO STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2018

Si rimanda alla relazione allegata in appendice alla presente, composta da n. 26 pagine e della quale si riporta l'indice:

GLI OBBLIGHI DI CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE	4
NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31/12/2018	7
<i>STATO PATRIMONIALE</i>	7
Immobilizzazioni	7
Immobilizzazioni immateriali	7
Immobilizzazioni materiali.....	8
Immobilizzazioni finanziarie	10
Attivo circolante	11
Rimanenze.....	11
Crediti	11
Disponibilità liquide	12
Ratei e risconti attivi.....	13
Patrimonio netto.....	13
Fondi per rischi e oneri	14
Debiti.....	15
Ratei e risconti passivi.....	16
Conti d'ordine.....	17
<i>CONTO ECONOMICO</i>	18
Componenti positivi della gestione	18
Componenti negativi della gestione.....	19
Saldo gestione ordinaria	22
Gestione finanziaria	23
Gestione straordinaria	24
Imposte	25
Risultato d'esercizio.....	26
<i>Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio</i>	26
<i>Destinazione del risultato d'esercizio</i>	26

LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

Le partecipazioni del Comune di Misinto, alla data del 31.12.2018, sono quelle risultanti nel prospetto che segue:

DENOMINAZIONE	CAPITALE SOCIALE in euro	QUOTA PARTECIP. · %	QUOTA PARTECIP. VALORE in EURO	N. AZIONI POSSEDUTE
CAP HOLDING SPA C.F. 13187590156	571.381.786,00	0,243	1.388.177,00	1.388.177 (valore nominale €. 1,00)
AMBIENTE ENERGIA BRIANZA C.F. 02641080961	84.192.200,00	0,001	1.000,00	10 (valore nominale €. 100,00)
BRIANZACQUE SRL C.F. 03988240960	126.883.499,00	0,0008	1.000,00	===

I bilanci delle suddette società partecipate sono reperibili sui seguenti siti istituzionali rispettivamente:

- per CAP Holding Spa: www.gruppocap.it
- per Ambiente Energia Brianza (AEB): www.aebonline.it
- per Brianzacque S.r.l.: www.brianzacque.it

I rapporti di debito e credito tra il Comune di Misinto e le proprie società partecipate

L'articolo 11, comma 6, lettera j), del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, riprendendo pressoché identica previsione dell'ora abrogato articolo 6, comma 4, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, ha stabilito che la relazione sulla gestione allegata al rendiconto illustra anche gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

A tutt'oggi risulta pervenuta la certificazione asseverata dai revisori dei conti della società:

- BrianzAcque prot. n. 3417 del 21.03.2019

Crediti

€ 619,30 – bollette acqua

Debiti

€ 12.091,08 per corrispettivi fognatura, esigibili dopo ns. incassi

€ 1.424,36 per acquisizione ramo da CAP/Amiacque (Corrispettivi Fognatura), esigibili dopo ns. incassi

Relativamente alla società CAP Holding spa questo Ente ha inoltrato mail di richiesta in data 04.03.2019. La certificazione asseverata da parte dei Revisori dei Conti risulta in corso.

Per quanto riguarda la società Ambiente Energia Brianza spa, la cui comunicazione di verifica della situazione debitoria/creditoria risulta ricevuta in data 06.03.2019, si è in attesa di ricevere la relativa asseverazione.

L'equilibrio di bilancio

Il sistema articolato del bilancio identifica gli obiettivi, destina le risorse nel rispetto del pareggio generale tra risorse attribuite (entrate) e relativi impieghi (uscite) e separa, infine, la destinazione della spesa in quattro diverse tipologie: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto terzi. I modelli di bilancio e rendiconto adottano la stessa suddivisione.

Partendo da queste linee conduttrici, i documenti contabili originari erano stati predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza è stata poi mantenuta durante la gestione attraverso la rigorosa valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del principio n.15 - Equilibrio di bilancio).

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni, sono stati dimensionati e poi aggiornati (variazioni di bilancio) in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni attive e passive nei rispettivi esercizi. Di conseguenza, le corrispondenti previsioni hanno tenuto conto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio n.16 - Competenza finanziaria).

Nel predisporre i documenti di rendiconto non si è ignorato che i prospetti ufficiali esprimono anche la dimensione finanziaria di fatti economici valutati in via preventiva. La scomposizione del bilancio nelle previsioni dei singoli capitoli (Piano esecutivo di gestione), pertanto, è stata formulata in modo da considerare che i fatti di gestione dovevano rilevare, a rendiconto, anche l'aspetto economico dei movimenti (rispetto del principio n.17 - Competenza economica).

La situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite è stata oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che con le variazioni di bilancio fossero conservati gli equilibri e mantenuta la copertura delle spese correnti ed il finanziamento degli investimenti. Con l'attività di gestione, e il conseguente accertamento delle entrate e impegno delle spese, gli stanziamenti si sono tradotti in accertamenti ed impegni. A rendiconto, pertanto, la situazione di equilibrio (pareggio di bilancio) che continua a riscontrarsi in termini di stanziamenti finali non trova più corrispondenza con i corrispondenti movimenti contabili di accertamento ed impegno, creando così le condizioni per la formazione di un risultato di competenza che può avere segno positivo (avanzo) o negativo (disavanzo).

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.790.814,05
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	17.946,45
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.977.462,95 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.065.644,56
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	24.961,04
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	117.686,61 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		-212.882,81
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	17125,94 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	227.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)	O=G+H+I-L+M	31.243,13
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	614.891,38
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	350.534,90
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	227.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	191.554,74
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	493.122,22
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	53.749,32
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	84.992,45

Tabella 50: Equilibrio economico-finanziario

VERIFICA DEL RISPETTO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCI

Nuovo Saldo di finanza pubblica - Riferimenti normativi

La legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario.

Nello specifico, a decorrere dal 2016, al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica concorrono le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti. Ai predetti enti territoriali viene richiesto di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali (articolo 1, comma 710).

La nuova disciplina prevede che, per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 degli schemi di bilancio previsti dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio.

Il pareggio di bilancio per l'anno 2018 è stato rispettato da questo Ente, come dimostra il prospetto di cui alla certificazione digitale del 16.03.2019 sul portale MEF - Monitoraggio del pareggio di Bilancio - seguito alla pagina successiva dal prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica allegato al bilancio di previsione 2018-2020.

DATI MONITORAGGIO ANNO 2018

MONIT/18

MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL COMMA 469 DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 11/12/2016, N. 232 (LEGGE DI BILANCIO 2017)			
CITTA' METROPOLITANE - PROVINCE - COMUNI			
Comune di MISINTO			
(migliaia di euro)			
		Sezione 1	
		Dati gestionali COMPETENZA (stanziamenti FPV/accertamenti e impegni) al II Semestre 2018	Dati gestionali CASSA (riscossioni e pagamenti) al II Semestre 2018
		(a) (1)	(b) (1)
AA) Avanzo di amministrazione per investimenti	+	615	
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	+	18	
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito	+		
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie	+		
A4) Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente	+		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3 - A4)	+	18	
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	+	2.559	2.749
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	+	149	192
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	+	269	269
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	+	351	351
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	+		
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI (2)	+	0	
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	+	3.001	3.335
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	+	15	
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1 + H2)	-	3.066	3.335
I1) Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	+	191	193
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	+		
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1 + I2)	-	191	193
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	+		
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie	+		
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	-		
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI (2)	-	0	
N) SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI (N=AA+A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		704	33
M) SALDO FINALE DI CASSA (B+C+D+E+F-H-I-L) (3)			
O) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 (4)		0	
P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2018 e NON utilizzati e Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (Vedi dettaglio rideterminazione nella Sezione 2)		0	
Q) DIFFERENZA TRA IL SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA RIDETERMINATO (Q = N-P) (5)		704	

SALDO FINANZA PUBBLICA 2018

Certif. 2018

Pareggio di bilancio 2018 - Art. 1, commi 470, 470-bis, 471, 473 e 474 della legge n. 232/2016
CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE E COMUNI
PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE

della verifica del rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2018
 da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2019 (prorogato di diritto al 1° aprile 2019)

DENOMINAZIONE ENTE Comune di MISINTO

VISTO il decreto n. 182944 del 23 luglio 2018 concernente il monitoraggio periodico delle risultanze del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018 delle Città metropolitane, delle Province e dei Comuni;

VISTI i risultati della gestione di competenza dell'esercizio 2018;

VISTE le informazioni sul monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica 2018 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "http://pareggiobilancio.mef.gov.it".

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:

SALDO DI FINANZA PUBBLICA 2018		<i>Importi in migliaia di euro</i>
		Competenza
1	SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI	704
2	Impegni degli enti locali colpiti dal sisma di cui agli allegati 1, 2 e 2-bis al decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 per spese sostenute per investimenti, ai sensi dell'articolo 43-bis del decreto legge n. 50 del 2017, realizzati attraverso l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti e il ricorso al debito, non coperti da eventuali spazi finanziari acquisiti nel 2018 con le intese regionali e i patti di solidarietà nazionali (artt. 2 e 4 del D.P.C.M. 21 febbraio 2017, n. 21 e i patti di solidarietà di cui ai commi da 485 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016)	
3=1+2	SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI RIDETERMINATO	704
4	OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018	0
5	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NELL'ANNO 2018 PER IL 2018 CON INTESE REGIONALI E PATTI DI SOLIDARIETA' NAZIONALI E NON UTILIZZATI PER INVESTIMENTI DI CUI AI COMMII 485 E SEGUENTI, ART. 1, LEGGE 232/2016 E DI CUI AGLI ARTT. 2 E 4 DEL D.P.C.M. N. 21/2017	0
6	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NELL'ANNO 2017 PER IL 2018 CON IL PATTO DI SOLIDARIETA' NAZIONALE ORIZZONTALE E NON UTILIZZATI PER INVESTIMENTI DI CUI ALL'ART. 4 DEL D.P.C.M. N. 21/2017	
7	RISORSE NETTE DA PROGRAMMARE ENTRO IL 20 GENNAIO 2019 PER INVESTIMENTI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMII 789 E 790, DELLA LEGGE N. 205 DEL 2017	
8=4+5 +6+7	OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti per il 2018 e NON utilizzati e delle Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019	0
9=3-8	DIFFERENZA TRA IL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI RIDETERMINATO E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO	704

Sulla base delle predette risultanze si certifica il risultato del pareggio di bilancio per l'anno 2018:

il pareggio di bilancio per l'anno 2018 è stato rispettato

il pareggio di bilancio per l'anno 2018 NON È STATO RISPETTATO

Conclusioni

I documenti contabili di rendiconto sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dalla normativa in vigore e sono coerenti con le “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio” (D.Lgs.n.118/11), applicabili a questo esercizio. In particolare, il bilancio complessivo è in equilibrio in termini di stanziamenti definitivi e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispecchia le prescrizioni di legge.

Il consuntivo è stato predisposto secondo lo schema del rendiconto della gestione previsto dalla normativa vigente, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, il quadro generale riassuntivo, la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico. Al rendiconto sono stati allegati i prospetti del risultato di amministrazione, la composizione del fondo pluriennale vincolato, la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie, quello degli impegni per missioni, programmi e macro aggregati, la tabella degli accertamenti imputati agli esercizi successivi, quella degli impegni imputati agli esercizi successivi, il prospetto dei costi per missione, le spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali, quelle per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni.

I criteri di attribuzione delle entrate e delle uscite rispecchiano il principio della “competenza finanziaria potenziata” mentre risulta correttamente calcolato sia il risultato di amministrazione che il fondo pluriennale vincolato.

I crediti verso terzi sono stati attentamente valutati come il possibile accantonamento del rispettivo fondo svalutazione. I fenomeni con andamento pluriennale che potevano avere effetti distorsivi sull'attuale strategia di bilancio, conseguente all'avvenuta approvazione di questo rendiconto, sono stati descritti ed analizzati, in ogni loro aspetto, fornendo inoltre le opportune considerazioni.

Dove la norma dava adito a interpretazioni controverse e non ancora consolidate, è stata scelta una soluzione che andasse a privilegiare la sostanza invece che il puro e semplice rispetto della forma, come previsto dal rispettivo principio. Le informazioni di natura contabile richieste dalla legge, e non già riportate nei modelli obbligatori ed ufficiali, sono state riprese e sviluppate nella presente Relazione, fornendo quindi una chiave di lettura tecnica al quadro finanziario ed economico complessivo.

I fenomeni analizzati in questa relazione, infine, sono stati descritti con un approccio che li rendesse più comprensibili agli interlocutori, pubblici o privati, in possesso di una conoscenza, anche solo generica, sulla complessa realtà economica e finanziaria dell'ente locale.